



JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE "SUBOTIČKE PIJACE"
"SZABADKAI PIACOK" KOMMUNÁLIS KÖZVÁLLALAT
JAVNO KOMUNALNO PODUZEĆE "SUBOTIČKE TRŽNICE"

СУБОТИЦА - SZABADKA - SUBOTICA
Ђуре Ђаковића 23/I sprat

Adresa: 24000 Subotica – Ђуре Ђаковића 23/I sprat Žiro račun: 170-0030042488000-72 Tel/fax: +381 24 555-013 PIB: 100838380
E-mail: direkcija@supijace.co.rs RegistarSKI broj:23608711585 Šifra delatnosti: 6820 Matični broj:08711585

Del. Br.: 1453
Datum: 25.07.2019.

KONKURSNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNU NABAVKU

OTVORENI POSTUPAK

Usluge fizičkog obezbeđenja lica i imovine na pijacama JKP „Subotičke pijace” i obezbeđenja sajamskih manifestacija

**BROJ JAVNE NABAVKE:
JN 09/2019**

Subotica, jul 2019. godine

Podaci o Naručiocu i predmetu javne nabavke

Naziv naručioca	JKP „Subotičke pijace“
Sedište i adresa	Subotica, Đure Đakovića 23/1
Elektronska pošta	direkcija@supijace.co.rs
Internet stranica:	www.supijace.co.rs
Osoba za kontakt	Službenik za javne nabavke
Telefon	024/555-013
Faks	024/555-013
Šifra delatnosti	6820
Poreski identifikacioni broj (PIB)	100838380
Matični broj	08711585
Lice odgovorno za potpisivanje ugovora	Dejan Ljubisavljević

Predmet javne nabavke su - Usluge fizičkog obezbeđenja lica i imovine na pijacama JKP „Subotičke pijace” i obezbeđenja sajamskih manifestacija.

OPIS PREDMETA I NAZIV	OZNAKA IZ OPŠTEG REČNIKA NABAVKE
Usluge obezbeđenja	79713000

POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

Na osnovu člana 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015), Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS“, broj 86/2015) i Odluke o pokretanju postupka broj 1449 od 24.07.2019. godine, naručilac JKP „Subotičke pijace“ poziva sva zainteresovana lica da podnesu svoju pisanu ponudu, u skladu sa konkursnom dokumentacijom, za nabavku Usluge fizičkog obezbeđenja lica i imovine na pijacama JKP „Subotičke pijace“, radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

Poziv za podnošenje ponuda biće objavljen zajedno sa konkursnom dokumentacijom na Portalu javnih nabavki, internet adresa <http://portal.ujn.gov.rs> i na internet stranici Naručioca.

Sva obaveštenja vezana za predmetnu javnu nabavku (obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda, obaveštenje o izmenama ili dopunama konkursne dokumentacije, obaveštenje o dodatnim informacijama, pojašnjenjima ili odgovorima na pitanja ponuđača i sl.), Naručilac će blagovremeno objavljivati na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Naručilac ne snosi odgovornost ukoliko ponuđač nema saznanja o objavljenim dokumentima na Portalu za javne nabavke iz prethodnog stava.

Pravo učešća imaju sva zainteresovana lica koja ispunjavaju uslove iz člana 75. i člana 76. Zakona o javnim nabavkama. Ispunjenost navedenih uslova ponuđač dokazuje na način predviđen članom 77. Zakona o javnim nabavkama. Uslovi koje svaki ponuđač treba da ispuni kao i način na koji se dokazuje ispunjenost uslova su bliže određeni konkursnom dokumentacijom. Ispunjenost uslova ponuđači dokazuju dostavljanjem dokumenata navedenih u konkursnoj dokumentaciji. Ponuda mora biti pripremljena i podneta u skladu sa pozivom i konkursnom dokumentacijom.

Uvid i preuzimanje konkursne dokumentacije sva zainteresovana lica mogu izvršiti na Portalu javnih nabavki i na internet stranici Naručioca.

Rok za podnošenje ponuda je **26.08.2019.godine do 10 časova**. Blagovremenim će se smatrati sve ponude koje stignu na adresu naručioca najkasnije poslednjeg dana navedenog roka, **do 10 časova**.

Ponuđač ponudu podnosi neposredno (lično) ili putem pošte.

Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara, a naručilac će na koverti odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac predaje ponuđaču potvrdu prijema ponude.

Ponude se podnose na adresu naručioca: Đure Đakovića 23/1 Subotica, putem pošte ili neposredno u kancelariju poslovnog sekretara, sa naznakom:

„NE OTVARATI - PONUDA ZA JN 09/2019 – USLUGE OBEZBEĐENJA“

Na poledini koverta obavezno navesti naziv, adresu i telefon ponuđača, odnosno osobu za kontakt.

Blagovremenom ponudom smatra se ponuda, koja je primljena i overena pečatom prijema u sekretarijatu, a koja stigne naručiocu u roku određenom za podnošenje ponuda. Sve neblagovremeno podnete ponude biće po okončanju postupka otvaranja ponuda, vraćene neotvorene ponuđačima sa naznakom da su podnete neblagovremeno, shodno članu 104. Zakona.

Neblagovremenom ponudom smatra se ponuda koja je primljena po isteku roka i sata određenih u pozivu za podnošenje ponuda.

Odgovarajućom ponudom smatra se ponuda koja je blagovremena, za koju je posle otvaranja ponuda, a na osnovu pregleda, utvrđeno da potpuno ispunjava sve tehničke specifikacije.

Prihvatljivom ponudom se smatra ponuda koja je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

Otvaranje ponuda je javno. Prispele ponude će biti komisijski otvorene u prostorijama Naručioca, u **10,30 časova**. Otvaranju ponuda mogu prisustvovati sva zainteresovana lica. Predstavnik ponuđača koji

će prisustvovati postupku otvaranja ponuda i aktivno učestvovati, dužan je da Komisiji za javnu nabavku preda pisano ovlašćenje koje mora biti overeno pečatom i potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača. Ukoliko predstavnik ponuđača ne dostavi navedeno ovlašćenje, predstavnik će biti tretiran kao opšta javnost i neće moći da aktivno učestvuju u postupku otvaranja. Ukoliko otvaranju ponuda prisustvuje zakonski zastupnik ponuđača, neophodno je da se kao takav legitimiše putem izvoda iz APR-a i ličnog dokumenta (lična karta, pasoš, vozačka dozvola i dr.). Ukoliko ponuđač ne dostavi navedeni izvoda iz APR-a, Komisija će, pre početka otvaranja ponuda, izvršiti proveru podatka na sajtu Agencije za privredne registre. Po okončanju postupka javnog otvaranja ponuda, naručilac će vratiti neblagovremeno podnete ponude neotvorene, sa naznakom da su podnete neblagovremeno. Konkursna dokumentacija ima 35 strana.

Podaci o ponuđaču

Naziv	
Sedište i adresa	
Ovlašćeno lice	
Lice ovlašćeno za zaključivanje ugovora	
Osoba za kontakt	
Fiksni i mobilni telefon	
Telefax	
Elektronska pošta	
Broj računa kod poslovne banke	
Poslovna banka	
Matični broj privrednog društva	
Poreski identifikacioni broj privrednog društva (PIB)	

U _____, dana _____ 2019.god

M.P.

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

Podaci o podizvođaču

Naziv	
Sedište i adresa	
Ovlašćeno lice	
Lice ovlašćeno za zaključivanje ugovora	
Osoba za kontakt	
Fiksni i mobilni telefon	
Telefax	
Elektronska pošta	
Broj računa kod poslovne banke	
Poslovna banka	
Matični broj privrednog društva	
Poreski identifikacioni broj privrednog društva (PIB)	

U _____, dana _____ 2019.god

M.P.

Za podizvođača

(potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA: Obrazac „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem. U tom slučaju obrazac kopirati, popuniti od strane svakog ponuđača koji je podizvođač, pri čemu pečat i potpis ovlašćenog lica moraju biti originali.

**Podaci o ponuđačima koji učestvuju
u zajedničkoj ponudi**

Naziv	
Sedište i adresa	
Ovlašćeno lice	
Lice ovlašćeno za zaključivanje ugovora	
Osoba za kontakt	
Fiksni i mobilni telefon	
Telefax	
Elektronska pošta	
Broj računa kod poslovne banke	
Poslovna banka	
Matični broj privrednog društva	
Poreski identifikacioni broj privrednog društva (PIB)	

U _____, dana _____ 2019.god

M.P.

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA: Obrazac „Podaci o ponuđačima koji učestvuju u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. U tom slučaju obrazac kopirati, popuniti od strane svakog ponuđača koji podnose zajedničku ponudu, pri čemu pečat i potpis ovlašćenog lica moraju biti originalni.

OBRAZAC PONUDE

Naziv i sedište ponuđača			
Adresa ponuđača			
Kontakt osoba			
Telefon			
Datum sastavljanja ponude			
Opcija važenja ponude			
Ukupna cena bez PDV-a			
Način davanja ponude:	- samostalno	-sa podizvođačem	- grupa ponuđača (zajednička ponuda)

(Ponuda mora da važi najmanje 60 dana od dana otvaranja ponude)

U _____, dana _____ 2019.god

M.P.

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE

1. SPECIFIKACIJA USLUGA ZA OBEZBEĐENJE PIJACA:

1. a) FIZIČKO OBEZBEĐENJE

R.br.	Lokacija	Opis	Broj izvršilaca	Angažov. NČ/dan	Ukupno NČ/god.	Jed. cena Din/NČ	Ukupno Din/god (6x7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mlečna pijaca	1. Usluga fizičkog obezbeđenja imovine i lica od 0 ⁰⁰ do 24 ⁰⁰ 365 dan/god.	1	24	8.760		
		2. Usluga fizičkog obezbeđenja imovine i lica od 18 ⁰⁰ do 6 ⁰⁰	1	12	4.380		
		3. Usluga koordinatora – poslovođe službe obezbeđenja 260 dan/god.	1	8	2.080		
		Ukupno Mlečna pijaca			15.220		
2.	Zelena i Kvantaška pijaca	1. Usluga fizičkog obezbeđenja imovine i lica od 0 ⁰⁰ do 24 ⁰⁰ 365 dan/god.	1	24	8.760		
		Ukupno Zelena i Kvantaška pijaca			8.760		
Ukupna cena bez PDV-a za godinu dana:					23.980		

1. b) PATROLNI OBILAZAK

R.br.	Lokacija	Opis	Broj izvršilaca	Obilazaka dnevno	Angažov. NČ/dan	Ukupno NČ/god	Jed. cena Din/NČ	Ukupno Din/god (7x8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Mlečna pijaca	Obilazak pijace jedanput dnevno u intervalu od 22 ⁰⁰ do 5 ⁰⁰ časova	1	1	2	730		
2.	Zelena i Kvantaška pijaca	Obilazak pijace jedanput dnevno u intervalu od 22 ⁰⁰ do 5 ⁰⁰ časova						
3.	Pijaca Zelenac	Obilazak pijace jedanput dnevno u intervalu od 22 ⁰⁰ do 5 ⁰⁰ časova						
4.	Teslina pijaca	Obilazak pijace jedanput dnevno u intervalu od 22 ⁰⁰ do 5 ⁰⁰ časova						
5.	Pijaca Željezničko naselje	Obilazak pijace jedanput dnevno u intervalu od 22 ⁰⁰ do 5 ⁰⁰ časova						
Ukupna cena bez PDV-a za godinu dana:						730		

R.br.	SPECIFIKACIJA USLUGA ZA OBEZBEĐENJE PIJACA	Ukupno NČ/god	Jed. cena Din/NČ	Ukupno Din/god
1. a)	Usluge fizičkog obezbeđenja	23.980		
1. b)	Usluge patrolnog obilaska	730		
Ukupna cena bez PDV-a za godinu dana:				

Cena se iskazuje u dinarima bez PDV-a.

U _____, dana _____ 2019.god

M.P.

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

2. SPECIFIKACIJA USLUGA ZA OBEZBEĐENJE ZIMSKOG VAŠARA - WINTERFEST:

Služba fizičkog obezbeđenja počinje sa radom 01.12.2019. godine od 14 časova i vrši se sa dva radnika obezbeđenja u smeni, neprekidno (0-24 časa) do 14 časova 16.01.2020. godine, a sledećim danima sa pojačanom službom obezbeđenja:

24. decembar

- noćna smena (19-07h) ukupno 3 radnika obezbeđenja

31. decembar

- dnevna smena (07-19h) ukupno 2 radnika obezbeđenja

- noćna smena (19-07h) ukupno 4 radnika obezbeđenja

01. januar

- dnevna smena (07-19h) ukupno 2 radnika obezbeđenja

- noćna smena (19-07h) ukupno 3 radnika obezbeđenja

06. januar

- dnevna smena (07-19h) ukupno 3 radnika obezbeđenja

- noćna smena (19-07h) ukupno 4 radnika obezbeđenja

07. januar

- dnevna smena (07-19h) ukupno 2 radnika obezbeđenja

13. januar

- noćna smena (19-07h) ukupno 3 radnika obezbeđenja

- svakog petka i subote u periodu od 01.12.2019.godine do 16.01.2020.godine u vremenskom intervalu od 20 časova do 05 časova ukupno 3 radnika obezbeđenja.

Ukupno 2222 norma časa od 01.12.2019. – 16.01.2020.godine

Ponuđena cena bez PDV-a po NČ: _____

ukupna cena bez PDV-a: _____

Napomena:

- ponuda sa varijantama nije dozvoljena
- ponuda mora da se odnosi na sve stavke
- obrazac ponude mora biti popunjen u celosti

U _____, dana _____ 2019.god

M.P.

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

3. SPECIFIKACIJA USLUGA ZA OBEZBEĐENJE MEĐUNARODNOG I REGIONALNOG SAJMA:

01.jun: od 20 – 24 časova	obezbeđenje sa 1 izvršiocom	4h	Usluge čuvarske službe
02.jun: od 00 – 24 časova	obezbeđenje sa 1 izvršiocom	24h	Usluge čuvarske službe
03.jun: od 00 – 12 časova	obezbeđenje sa 1 izvršiocom	12h	Usluge čuvarske službe
03.jun: od 12 – 20 časova	obezbeđenje sa 3 izvršioca	24h	Usluge čuvarske službe
03.jun: od 20 – 24 časova	obezbeđenje sa 2 izvršioca	8h	Usluge čuvarske službe
04.jun: od 00 – 08 časova	obezbeđenje sa 2 izvršioca	16h	Usluge čuvarske službe
04.jun: od 08 – 12 časova	obezbeđenje sa 3 izvršioca	12h	Usluge čuvarske službe
04.jun: od 12 – 24 časova	obezbeđenje sa 2 izvršioca	24h	Usluge čuvarske službe
05.jun: od 00 – 24 časova	obezbeđenje sa 2 izvršioca	48h	Usluge čuvarske službe
06.jun: od 00 – 24 časova	obezbeđenje sa 2 izvršioca	48h	Usluge čuvarske službe
07.jun: od 00 – 20 časova	obezbeđenje sa 1 izvršiocom	20h	Usluge čuvarske službe
UKUPNO:		240 h	

Ukupno 240 norma časa od 01.06.2020 – 07.06.2020.

Ponuđena cena bez PDV-a po NČ: _____

ukupna cena bez PDV-a: _____

U _____, dana _____ 2019.god

M.P.

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

**OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE
OBJEDINJENO ZA SVE USLUGE**

R.br.	Opis usluge	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1.	Usluga za obezbeđenje pijaca		
2.	Usluga za obezbeđenje zimskog vašara - Winterfest		
3.	Usluga za obezbeđenje međunarodnog i regionalnog sajma		
Ukupna cena:			

U _____, dana _____ 2019.god

M.P.

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova

1. OBAVEZNI USLOVI

A. Obavezni uslovi iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama i dokazivanje ispunjenosti uslova za PRAVNA LICA kao ponuđače:

Uslovi za učešće u postupku javne nabavke (čl.75.stav 1. ZJN) Ponuđač u postupku javne nabavke mora dokazati:	Dokazivanje ispunjenosti uslova Za pravna lica kao ponuđače
1.) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;	Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda
2.) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela 2.1. kao član organizovane kriminalne grupe; 2.2. da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede 2.3. krivična dela protiv životne sredine 2.4. krivično delo primanja ili davanja mita 2.5. krivično delo prevare;	Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da ono i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare. VAŽNA NAPOMENA: Dokazi iz ove tačke ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.
3) - brisano;	
4) da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;	Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda; VAŽNA NAPOMENA: Dokazi iz ove tačke ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.
5) da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.	Važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdata od strane nadležnog organa, ako je takva potvrda predviđena posebnim propisom.

B. Obavezni uslovi iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama i dokazivanje ispunjenosti uslova za PREDUZETNIKE kao ponuđače

Uslovi za učesće u postupku javne nabavke (čl.75.stav 1. ZJN) Ponuđač u postupku javne nabavke mora dokazati:	Dokazivanje ispunjenosti uslova Za pravna lica kao ponuđače
1.) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;	Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra
2.) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela 2.1. kao član organizovane kriminalne grupe; 2.2. da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede 2.3. krivična dela protiv životne sredine 2.4. krivično delo primanja ili davanja mita 2.5. krivično delo prevare;	Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da ono i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare. VAŽNA NAPOMENA: Dokazi iz ove tačke ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.
3) - brisano;	
4) da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;	Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija da je izmirio dospеле poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda; VAŽNA NAPOMENA: Dokazi iz ove tačke ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.
5) da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.	Važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdata od strane nadležnog organa, ako je takva potvrda predviđena posebnim propisom.

UPUTSTVO ZA DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

1) Da je registrovan kod nadležnog ograna, odnosno upisan u odgovarajući registar:

Izvod iz registra Agencije za privredne registre odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda ili odgovarajućeg registra (za pravna lica i preduzetnike). **Napomena: ponuđač nije dužan da dostavi Izvod Iz APR-A, koji je javno dostupan na internet stranici nadležnog organa – APR-a).**

Ovaj dokaz, ponuđač dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

2) Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivično delo protiv životne sredine, krivično delo protiv primanja ili davanja mita, krivično delo prevare:

Dokazi iz ove tačke ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda, u suprotnom će ponuda biti odbijena kao neprihvatljiva.

Ove dokaze, ponuđač dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

3) Da je ponuđač izmirio dospele poreze i druge javne dažbine dokazuje se dostavljanjem DVE POTVRDE, od kojih jednu izdaje Poreska uprava, a drugu nadležni organ lokalne samouprave o izmirenim javnim dažbinama koje se naplaćuju na lokalnom nivou.

Ove dokaze, ponuđač dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokazi iz ove tačke ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

NAPOMENA: Ponuđač upisan u registar ponuđača NE MORA DA DOKAZUJE ISPUNJENOST OBAVEZNIH USLOVA iz člana 75. stav 1. tačka 1-4), s tim da o tome dostavi Izvod iz registra ponuđača APR.

2. DODATNI USLOVI I UPUTSTVO ZA DOKAZIVANJE

Ponudač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, mora ispuniti i dodatne uslove za učešće u postupku javne nabavke, definisane članom 76. Zakona, i to:

1. Da ponudač raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom - da ima minimum 10 radnika zaposlenih po osnovu ugovora o radu ili po drugom osnovu iz Zakona o radu.

Dokaz: kopija odgovarajućih M obrazaca Fonda PIO (prijave na osiguranje), za lica koja su u radnom odnosu kod ponuđača, ili fotokopija ugovora o radnom angažovanju, ukoliko je lice angažovano kod ponuđača po drugom osnovu iz Zakona o radu (za 10 radnika).

2. Stručne reference za prethodne tri godine (2016.-2018.godina) o pruženim uslugama koje su predmet ove nabavke. Reference treba da se podnesu sa ukupnim prometom ne manje od 4.000.000,00 dinara po godini.

Dokaz: Potvrda o referencama (obrazac br. 10 iz konkursne dokumentacije). Referent lista - Spisak izvršenih usluga u kojem se navodi spisak davaoca referenci (obrazac br. 11).

3. Finansijski pokazatelj da preduzeće nije poslovalo sa gubitkom u prethodne tri godine.

Dokaz: Bilans uspeha iz završnog računa za prethodne tri godine (2016.-2018.)

4. Potrebno je da ponudač poseduje najmanje jedno putničko vozilo (u vlasništvu, po osnovu zakupa ili na osnovu ugovora o lizingu), koje bi se koristilo u cilju patroliranja pijacama.

Dokaz: potrebna je saobraćajna dozvola koja dokazuje da je ponudač vlasnik ili korisnik vozila, odnosno u slučaju da je vozilo u posedu ponuđača, potrebno je priložiti odgovarajući ugovor kojim je regulisana upotreba vozila.

5. Potrebno je da ponudač dostavi kopije licenci za sve angažovane izvršioce, i kopiju licence za pravno lice za vršenje poslova privatnog obezbeđenja.

Dokaz: Fotokopije važećih licenci (10 licenciranih lica) za obavljanje poslova fizičkog obezbeđenja i fotokopija licence pravnog lica za obavljanje poslova privatnog obezbeđenja izdatog od strane MUP-a, a u skladu sa odredbama Zakona o privatnom obezbeđenju („Službeni glasnik RS“, br. 104/13, 42/2015 i 87/2018)

6. Potrebno je da ponudač dostavi evidenciju o zaposlenima osposobljenim za bezbedan i zdrav rad, u skladu sa Pravilnikom o evidencijama u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu („Službeni glasnik RS“, br. 62/2007 i 102/2015).

Dokaz: Popunjen obrazac br. 6 Pravilnika (za 10 osoba)

7. Potrebno je da ponudač raspolaže sa najmanje 3 angažovana lica koja imaju položen ispit za obavljanje poslova zaštite od požara.

Dokaz: Uverenje o položenom ispitu zaštite od požara izdate od pravnog lica ili organizacije ovlašćene od strane MUP RS.

8. Potrebno je da ponudač ima na raspolaganju interventnu jedinicu u sastavu od najmanje 2 izvršioaca, koja će službenim vozilom, na poziv službenika obezbeđenja upućen kontrolnom centru ponuđača, u roku od 15 minuta od poziva, službeniku obezbeđenja pružiti traženu podršku, u cilju blagovremenog otklanjanja opasnosti.

Dokaz: Izjava ponuđača o posedovanju kontrolnog centra sa interventnom jedinicom, data pod punom materijanom i krivičnom odgovornošću.

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu

1. Obavezna sadržine ponude

Ponuda mora biti podneta na preuzetom obrascu konkursne dokumentacije. Sve obrasce koji su navedeni u konkursnoj dokumentaciji ponuđač popunjava čitko, jasno, neizbrisivim mastilom, nedvosmisleno i overava pečatom i potpisuje na označenim mestima u konkursnoj dokumentaciji. Ponuda, koja nije sačinjena prema datom obrascu neće se uzeti u razmatranje.

Ponuda se smatra prihvatljivom ako je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, ako je odgovarajuća, ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača, i ako ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

Ponuda se smatra ispravnom ako ispunjava i ostale zahteve i uslove iz konkursne dokumentacije:

1.1. Podatke o ponuđaču i/ili podizvođaču i/ili učesnicima u zajedničkoj ponudi - obrazac/obrasci popunjen/i , potpisan/i i overen/i pečatom ponuđača;

1.2. Dokaze o ispunjenosti obaveznih i dodatnih uslova;

1.3. Obrazac ponude - obrazac popunjen, potpisan i overen pečatom ponuđača;

1.4. Obrazac strukture ponudene cene, sa uputstvom kako da se popuni - obrazac popunjen, potpisan i overen pečatom ponuđača;

1.5. Model ugovora - popunjen, potpisan i overen pečatom ponuđača na svakoj strani;

1.6. Izjava o ispunjenosti uslova iz čl. 75 stav 2. ZJN;

1.7. Obrazac troškova pripreme ponude - popunjen, potpisan i overen;

1.8. Izjava o nezavisnoj ponudi - popunjena, potpisana i overena;

1.9. Izjava o angažovanju podizvođača - popunjena, potpisana i overena (ukoliko podnosi zajedničku ponudu);

1.10. Obrazac potvrde o referencama;

1.11. Referent lista;

1.12. Izjava o dostavljanju sredstva finansijskog obezbeđenja.

2. Jezik

Ponuda i sva dokumentacija koja se odnosi na ponudu, mora biti sastavljena na srpskom jeziku.

3. Popunjavanje obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji

Obrasce dati u konkursnoj dokumentaciji moraju biti ispravno popunjeni, potpisani i overeni.

1) Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije;

2) Ponuđač je obavezan da popuni sve stavke (elemente) u obrascu strukture cene i obrascu ponude;

3) Obrazac strukture cene i obrazac ponude mora biti ispravno popunjen, potpisan i overen.

4) Ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, Model ugovora potpisuje i overava na svakoj strani ponuđač. U slučaju zajedničke ponude, Model ugovora potpisuje i overava na svakoj strani član grupe ponuđača koji će biti nosilac posla.

5) Ukoliko grupa ponuđača podnosi zajedničku ponudu ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača popunjava, potpisuje i overava pečatom sledeće obrasce:

- obrazac ponude,

- obrazac strukture cene.

Svaki iz grupe ponuđača uključujući i ovlašćenog predstavnika ponuđača, popunjava, potpisuje i pečatom overava obrazac – podaci o ponuđaču – učesniku u zajedničkoj ponudi.

4. Ponuda sa varijantama

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

5. Način podnošenja ponude

Ponuđač ponudu podnosi neposredno (lično) ili putem pošte.

Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara. Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu, zaključno sa danom otvaranja ponuda - do 10 časova. Ponuđač upućuje pisanim putem zahtev za izmenu, dopunu ili opoziv svoje ponude.

Zainteresovano lice može u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

6. Ponuda sa podizvođačem i zajednička ponuda

6.1 Ponuda sa podizvođačem

Ponuđač je dužan da u ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču i procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslove iz člana 75. stav 1. tač.1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona o javnim nabavkama dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Ako za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovorenih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora Naručilac pretrpeo znatniju štetu.

6.2 Zajednička ponuda

Ponudu može podneti grupa ponuđača. Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslove iz člana 75. stav 1. tač.1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona o javnim nabavkama dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuje na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži:

- 1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i
- 2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

7. Cena

Cena usluge, koja je predmet javne nabavke, mora biti izražena u dinarima, bez poreza na dodatu vrednost, sa svim pripadajućim troškovima, prema zahtevima iz tehničke specifikacije date u konkursnoj dokumentaciji.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. ZJN, odnosno tražiće obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim.

8. Rok i način plaćanja

Naručilac će ugovorene dospele obaveze uplatiti prema uredno ispostavljenim fakturama u roku od 10 dana, a maksimum 45 dana od dana prijema fakture u sedište Naručioca.

9. Prednost za domaće ponuđače

U slučaju primene kriterijuma **najniža ponudena cena**, a u situaciji kada postoje ponude ponuđača koji nude usluge domaćeg porekla i ponude ponuđača koji nude usluge stranog porekla, naručilac mora izabrati ponudu ponuđača koji nudi usluge domaćeg porekla pod uslovom da njegova ponudena cena nije veća od 5% u odnosu na najnižu ponuđenu cenu ponuđača koji nudi usluge stranog porekla.

U ponuđenu cenu stranog ponuđača uračunavaju se i carinske dažbine.

Domaći ponuđač je pravno lice rezident u smislu zakona kojim se uređuje porez na dobit pravnih lica, odnosno fizičko lice rezident u smislu zakona kojim se uređuje porez na dohodak građana.

Ako je podneta zajednička ponuda, grupa ponuđača se smatra domaćim ponuđačem ako je svaki član grupe ponuđača lice rezident u smislu zakona kojim se uređuje porez na dohodak građana.

Ako je podneta ponuda sa podizvođačem, ponuđač se smatra domaćim ponuđačem, ako je ponuđač i njegov podizvođač lice rezident u smislu zakona kojim se uređuje porez na dohodak građana.

Dokaz o domaćem poreklu usluge koja se nude u postupku javne nabavke, dostavlja se uz ponudu.

10. Važenje ponude

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda. Ukoliko je naveden kraći rok važenja ponude, ista će biti odbijena kao neprihvatljiva. U slučaju isteka roka ponude, naručilac će u pisanom obliku zatražiti od ponuđača produženje roka važenja ponude. Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

11. Sredstvo finansijskog obezbeđenja

Sredstvo finansijskog obezbeđenja, kojim ponuđač obezbeđuje ispunjenje svih obaveza u postupku dodeljivanja ugovora o javnoj nabavci je menica za uredno izvršenje ugovorne obaveze uz menično ovlašćenje, koje se dostavlja prilikom potpisivanja ugovora.

Ponuđač je prilikom podnošenja ponude, dužan da dostavi:

11.1. Izjavu o dostavljanju blanko solo menice za uredno izvršenje ugovorne obaveze, u kojoj Ponuđač izjavljuje da će ukoliko njemu bude dodeljen ugovor o javnoj nabavci, prilikom zaključenja ugovora o javnoj nabavci, ili najkasnije u roku od 5 dana od dana zaključenja ugovora, dostaviti blanko solo menicu kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za uredno izvršenje ugovorne obaveze u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je najmanje 30 (trideset) dana duži od isteka roka za konačnu realizaciju ugovora. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za uredno izvršenje ugovorne obaveze mora da se produži.

Blanko solo menicu za uredno izvršenje ugovorne obaveze izabrani ponuđač se obavezuje da preda naručiocu u trenutku potpisivanja ugovora ili najkasnije u roku od 5 dana od dana zaključenja ugovora, u visini od 10 % od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je najmanje 30 (trideset) dana duži od isteka roka za konačnu realizaciju ugovora. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži.

Blanko solo menica mora biti registrovana kod NBS. Ponuđač je dužan da uz menicu dostavi i menično ovlašćenje koje mora biti overeno i potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača. Uz menicu mora biti dostavljena i kopija kartona deponovanih potpisa. Naručilac će naplatiti menicu za uredno izvršenje ugovorne obaveze ukoliko izabrani ponuđač odustane od izvršenja celog ili dela ugovora, kao i u slučaju neizvršavanja ugovornih obaveza u skladu sa ugovorom od strane izabranog ponuđača.

Sredstva finansijskog obezbeđenja mogu glasiti na člana grupe ponuđača određenog sporazumom o zajedničkom izvršenju nabavke ili ponuđača.

Sredstvo finansijskog obezbeđenje ne može glasiti na podizvođača.

12. Poverljivost podataka

Svaka stranica ponude koja sadrži podatke koji su poverljivi za ponuđača treba da u gornjem desnom uglu sadrži oznaku „POVERLJIVO”, ispisanu crvenom hemijskom ili mastilom.

Naručilac je dužan da:

- 1) čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi;
- 2) odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi;
- 3) čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica, ponuđača i podnosilaca prijave, kao i podatke o podnetim ponudama, odnosno prijavama, do otvaranja ponuda, odnosno prijave.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i drugi podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

13. Dodatne informacije i pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije (5) pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude, shodno članu 63. ZJN.

Pitanja treba uputiti na adresu: JKP „Subotičke pijace“, Đure Đakovića 23/1 Subotica, uz napomenu: **Objašnjenja - javna nabavka usluga fizičkog obezbeđenja i obezbeđenja imovine na pijacama JKP „Subotičke pijace“ i obezbeđenja sajamskih manifestacija - broj 09/2019**, broj faxes: 024/555-013 ili e-mail: direkcija@supijace.co.rs

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima odvija se pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom.

Naručilac će u najkraćem roku, a najduže u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva, odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici www.supijace.co.rs.

Sva obaveštenja vezana za predmetnu javnu nabavku (obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda, obaveštenje o izmenama ili dopunama konkursne dokumentacije, obaveštenje o dodatnim informacijama, pojašnjenjima ili odgovorima na pitanja ponuđača i sl.), Naručilac će blagovremeno objavljivati na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Naručilac ne snosi odgovornost ukoliko ponuđač nema saznanja o objavljenim dokumentima na Portalu za javne nabavke iz prethodnog stava.

Dodatne informacije i pojašnjenja, u vezi sa pripremanjem ponude, telefonom nisu dozvoljena.

14. Izmene i dopune konkursne dokumentacije

Ako naručilac u roku predviđenom za podnošenje ponuda izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju, dužan je da bez odlaganja izmene ili dopune objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 (osam) ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac je dužan da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda. Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

15. Dodatna objašnjenja, kontrola i dopuštene ispravke

Naručilac može zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle podnošenja ponude i vršiti kontrolu kod ponuđača u skladu sa članom 93. Zakona o javnim nabavkama. Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizlazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena. Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

16. Kriterijumi za dodelu ugovora i rok za donošenje odluke o dodeli ugovora

Odluka o dodeli ugovora o javnoj nabavci biće doneta u roku od 7 (sedam) radnih dana od dana otvaranja ponuda, primenom kriterijuma **najniža ponuđena cena**. Ukoliko 2 ili više ponuđača dostave ponudu sa identičnom ponuđenom cenom, prednost pri dodeli ugovora će imati ponuđač sa većim prometom ukupno za prethodne tri godine navedeno u potvrdama o referencama (obrazac br. 10 i 11). Ukoliko sve ponude sa identičnom ponuđenom cenom imaju i identičan iznos na referenc listi, prednost pri dodeli ugovora će imati ponuđač sa dužim rokom važenja ponude (opcija ponude).

17. Rok za zaključenje ugovora

Naručilac će ugovor o javnoj nabavci dostaviti Ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, pri čemu će Ponuđač biti pozvan da najduže u roku od 3 (tri) dana od dana prijema ugovora potpiše ugovor.

Ako se ponuđač u ostavljenom roku ne odazove na poziv naručioca, smatra se da je odustao od ponude, naručilac zadržava pravo da u tom slučaju zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijem ponuđačem.

18. Negativne reference - izvršenje obaveza po ranije zaključenim ugovorima

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz (pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa; isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza; isprava o naplaćenju ugovorne kazni; reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku; izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom; izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi; dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača) koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda. Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz da je ponuđač u prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda u postupku javne nabavke:

- 1) postupao suprotno zabrani iz čl. 23. i 25. zakona;
- 2) učinio povredu konkurencije;
- 3) dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen;
- 4) odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.

Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje pravosnažnu sudska odluku ili konačnu odluku drugog nadležnog organa, ukoliko se te odluke odnose na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet javne nabavke istovrsan.

Naručilac će zahtevati dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza ukoliko predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, u visini od 10% od ponuđene cene.

19. Odbijanje ponude

Naručilac će odbiti sve neprihvatljive ponude. Naručilac donosi odluku o dodeli ugovora ako je pribavio najmanje jednu prihvatljivu ponudu.

Naručilac će odbiti ponudu ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 4) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

20. Zaštita prava ponuđača

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako Zakonom o javnim nabavkama nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane Naručioca 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. ZJN ukazao Naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Posle donošenja odluke naručioca o dodeli ugovora o javnoj nabavci rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Podneti zahtev mora da sadrži sve podatke propisane članom 151. Zakona o javnim nabavkama.

Naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu za zaštitu prava na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, neposredno ili poštom preporučeno sa povratnicom.

Prilikom podnošenja zahteva za zaštitu prava, ponuđač je dužan da uplati taksu u visini definisano članom 156. ZJN, na račun budžeta Republike Srbije.

21. Obustava postupka

Naručilac donosi odluku o obustavi postupka javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj oceni ponuda, ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora ili odluke o zaključenju okvirnog sporazuma, odnosno ukoliko nisu ispunjeni uslovi za donošenje odluke o priznavanju kvalifikacije.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, ili usled kojih je prestala potreba naručioca za predmetnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednih šest meseci.

Naručilac može odustati od dodele ugovora o javnoj nabavci u slučaju vanrednih okolnosti ili više sile. Naručilac je dužan da svoju odluku o obustavi postupka javne nabavke pismeno obrazloži, posebno navodeći razloge obustave postupka i uputstvo o pravnom sredstvu, i da je objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici u roku od tri dana od dana donošenja odluke.

Obaveštenje o obustavi postupka javne nabavke Naručilac će objaviti na Portalu javnih nabavki u roku od 5 dana od dana konačnosti Odluke o obustavi postupka javne nabavke.

22. Troškovi pripreme ponude

Ponuđač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude. Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

MODEL UGOVORA

o javnoj nabavci usluga obezbeđenja

Zaključen dana _____.2019.god. u otvorenom postupku javne nabavke pokrenute Odlukom br. 1449 od 24.07.2019. godine, između

1. JKP „Subotičke pijace“, sa adresom Đure Đakovića 23/1, Subotica, PIB:100838380, mat.br: 08711585, koje zastupa direktor Dejan Ljubisavljević, kao Naručioca (u daljem tekstu: Naručilac), sa jedne strane i

2. _____ sa adresom _____, PIB: _____, mat.br: _____, koje zastupa _____, kao najpovoljnijeg ponuđača na osnovu elemenata kriterijuma iz javne nabavke br: 09/2019 Usluge fizičkog obezbeđenja lica i imovine na pijacama JKP „Subotičke pijace“ i obezbeđenja sajamskih manifestacija (u daljem tekstu: Pružalac usluga), sa druge strane.

PREDMET UGOVORA ČLAN 1.

Predmet ugovora je pružanje usluga fizičkog obezbeđenja lica i imovine na pijacama Naručioca, a sve u skladu sa ponudom ponuđača br. _____ od _____.2019.godine.

Fizičko obezbeđenje u smislu st.1 podrazumeva da Pružalac usluge vrši sledeće:

-vršenje usluga u skladu sa Odlukom o upravljanju pijacama („Službeni list Grada Subotice“, br. 27/2018) na profesionalnom nivou na svim pijacama (kulturan nastup prema kupcima i zakupcima);

-vođenje dnevnika dežurstva i dnevno izveštavanje o događajima na terenu;

-obavlja sve poverene poslove savesno i u skladu sa Zakonom o privatnom obezbeđenju, uz korišćenje neophodnih tehničkih sredstava, i obavezuje se da odgovara za štetu koja bi nastala kao posledica propusta u radu službe obezbeđenja;

-dužan je da u slučaju otkrivanja pojave koja bi na bilo koji način mogla da nanese štetu Naručiocu da istu spreči i o tome blagovremeno obavesti Naručioca posla;

-u slučaju da Naručilac ima primedbe na izvršavanje predmeta Ugovora, odnosno na rad konkretnog radnika, Naručilac može zahtevati da u takvim slučajevima Pružalac usluge izvrši reviziju radnika, i na zahtev Naručioca izvrši izmenu radnika na konkretnom radnom mestu.

CENA ČLAN 2.

Ukupna vrednost Ugovora iznosi _____ (cena u dinarima bez PDV-a).

Cene usluga koja su predmet ovog ugovora su date u ponudi pružaoca usluga br. _____ od _____.2019.godine, i to:

OBRAZAC STRUKTURA CENE - SPECIFIKACIJA USLUGA ZA OBEZBEĐENJE PIJACA:

1. a) FIZIČKO OBEZBEĐENJE

R.br.	Lokacija	Opis	Broj izvršilaca	Angažov. NČ/dan	Ukupno NČ/god.	Jed. cena Din/NČ	Ukupno Din/god (6x7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mlečna pijaca	1. Usluga fizičkog obezbeđenja imovine i lica od 0 ⁰⁰ do 24 ⁰⁰ 365 dan/god.	1	24	8.760		
		2. Usluga fizičkog obezbeđenja imovine i lica od 18 ⁰⁰ do 6 ⁰⁰	1	12	4.380		
		4. Usluga koordinatora – poslovođe službe obezbeđenja 260 dan/god.	1	8	2.080		
		Ukupno Mlečna pijaca			15.220		
2.	Zelena i Kvantaška pijaca	1. Usluga fizičkog obezbeđenja imovine i lica od 0 ⁰⁰ do 24 ⁰⁰ 365 dan/god.	1	24	8.760		
		Ukupno Zelena i Kvantaška pijaca			8.760		
Ukupna cena bez PDV-a za godinu dana:					23.980		

1. b) PATROLNI OBILAZAK

R.br.	Lokacija	Opis	Broj izvršilaca	Obilazaka dnevno	Angažov. NČ/dan	Ukupno NČ/god	Jed. cena Din/NČ	Ukupno Din/god (7x8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Mlečna pijaca	Obilazak pijace jedanput dnevno u intervalu od 22 ⁰⁰ do 5 ⁰⁰ časova	1	1	2	730		
2.	Zelena i Kvantaška pijaca	Obilazak pijace jedanput dnevno u intervalu od 22 ⁰⁰ do 5 ⁰⁰ časova						
3.	Pijaca Zelenac	Obilazak pijace jedanput dnevno u intervalu od 22 ⁰⁰ do 5 ⁰⁰ časova						
4.	Teslina pijaca	Obilazak pijace jedanput dnevno u intervalu od 22 ⁰⁰ do 5 ⁰⁰ časova						
5.	Pijaca Željezničko naselje	Obilazak pijace jedanput dnevno u intervalu od 22 ⁰⁰ do 5 ⁰⁰ časova						
Ukupna cena bez PDV-a za godinu dana:						730		

R.br.	SPECIFIKACIJA USLUGA ZA OBEZBEĐENJE PIJACA	Ukupno NČ/god	Jed. cena Din/NČ	Ukupno Din/god
1. a)	Usluge fizičkog obezbeđenja	23.980		
1. b)	Usluge patrolnog obilaska	730		
Ukupna cena bez PDV-a za godinu dana:				

**OBRAZAC STRUKTURA CENE - SPECIFIKACIJA USLUGA ZA OBEZBEĐENJE ZIMSKOG
VAŠARA - WINTERFEST:**

Služba fizičkog obezbeđenja počinje sa radom 01.12.2019. godine od 14 časova i vrši se sa dva radnika obezbeđenja u smeni, neprekidno (0-24 časa) do 14 časova 16.01.2020. godine, a sledećim danima sa pojačanom službom obezbeđenja:

24. decembar

- noćna smena (19-07h) ukupno 3 radnika obezbeđenja

31. decembar

- dnevna smena (07-19h) ukupno 2 radnika obezbeđenja

- noćna smena (19-07h) ukupno 4 radnika obezbeđenja

01. januar

- dnevna smena (07-19h) ukupno 2 radnika obezbeđenja

- noćna smena (19-07h) ukupno 3 radnika obezbeđenja

06. januar

- dnevna smena (07-19h) ukupno 3 radnika obezbeđenja

- noćna smena (19-07h) ukupno 4 radnika obezbeđenja

07. januar

- dnevna smena (07-19h) ukupno 2 radnika obezbeđenja

13. januar

- noćna smena (19-07h) ukupno 3 radnika obezbeđenja

- svakog petka i subote u periodu od 01.12.2019.godine do 16.01.2020.godine u vremenskom intervalu od 20 časova do 05 časova ukupno 3 radnika obezbeđenja.

Ukupno 2222 norma časa od 01.12.2019. – 16.01.2020.godine

Ponuđena cena bez PDV-a po NČ: _____

ukupna cena bez PDV-a: _____

**OBRAZAC STRUKTURA CENE - SPECIFIKACIJA USLUGA ZA OBEZBEĐENJE
MEĐUNARODNOG I REGIONALNOG SAJMA:**

01.jun: od 20 – 24 časova	obezbeđenje sa 1 izvršiocom	4h	Usluge čuvarske službe
02.jun: od 00 – 24 časova	obezbeđenje sa 1 izvršiocom	24h	Usluge čuvarske službe
03.jun: od 00 – 12 časova	obezbeđenje sa 1 izvršiocom	12h	Usluge čuvarske službe
03.jun: od 12 – 20 časova	obezbeđenje sa 3 izvršioca	24h	Usluge čuvarske službe
03.jun: od 20 – 24 časova	obezbeđenje sa 2 izvršioca	8h	Usluge čuvarske službe
03.jun: od 00 – 08 časova	obezbeđenje sa 2 izvršioca	16h	Usluge čuvarske službe
04.jun: od 08 – 12 časova	obezbeđenje sa 3 izvršioca	12h	Usluge čuvarske službe
04.jun: od 12 – 24 časova	obezbeđenje sa 2 izvršioca	24h	Usluge čuvarske službe
05.jun: od 00 – 24 časova	obezbeđenje sa 2 izvršioca	48h	Usluge čuvarske službe
06.jun: od 00 – 24 časova	obezbeđenje sa 2 izvršioca	48h	Usluge čuvarske službe
07.jun: od 00 – 20 časova	obezbeđenje sa 1 izvršiocom	20h	Usluge čuvarske službe

UKUPNO: 240 h

Ponuđena cena bez PDV-a po NČ: _____

ukupna cena bez PDV-a: _____

OBRAZAC STRUKTURE CENE - OBJEDINJENO ZA SVE USLUGE

R.br.	Opis usluge	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1.	Usluga za obezbeđenje pijaca		
2.	Usluga za obezbeđenje zimskog vašara - Winterfest		
3.	Usluga za obezbeđenje međunarodnog i regionalnog sajma		
Ukupna cena:			

Cene su izražene u dinarima bez PDV-a.

Pružalac usluga garantuje Naručiocu izvršenje usluga iz čl. 1. ovog Ugovora po navedenim cenama, i garantuje nepromenljivost cena tokom celokupnog trajanja ugovora.

Naručilac neće nadoknađivati nikakve dodatne troškove osim troškova obuhvaćenih cenama iz ponude br. _____ od _____.2019.godine.

OBAVEZE NARUČIOCA

ČLAN 3.

Naručilac prihvata ukupnu cenu usluga datu u ponudi pružaoca usluga i obavezuje se da plaćanje ugovorene cene izvrši u roku od 10 dana, a najviše u roku od 45 dana od dana prijema fakture mesečno za prethodni mesec.

Obaveza Naručioca je takođe da obezbedi prostoriju sa grejnim telom, sa sanitarnim čvorom i telefonom.

OBAVEZE PRUŽAOCA USLUGA

ČLAN 4.

Pored usluga navedenih u članu 1. ovog Ugovora, Pružalac usluga se obavezuje i:

- da ugovorene poslove fizičkog obezbeđenja vrši savesno, sa pažnjom dobrog domaćina, blagovremeno i u skladu sa važećim propisima, pravilima i standardima u ovoj oblasti, kao i da nadoknadi štetu koju Naručilac pretrpi zbog činjenja ili nečinjenja njegovih zaposlenih namerno ili iz krajnje nepažnje,
- da će blagovremeno, korektno, i usmeno i u pisanoj formi, obavestavati Naručioca o uočenim nepravilnostima i problemima u vezi sa uslugama koje čine predmet ugovora, kao i da će u slučaju nastanka štete na imovini koja je predmet vršenja usluga, o tome blagovremeno obavestiti Naručioca,
- da će pružiti pomoć ekipe Pružaoca usluga na poziv svog radnika,
- da će pružiti intervenciju mobilnih interventnih timova Pružaoca usluga na poziv Naručioca,
- da će se pridržavati propisanih mera zaštite i bezbednosti na radu,
- da će o vanrednim dešavanjima u vezi sa uslugama koje čine predmet ovog Ugovora usmeno obavestiti Naručioca odmah po nastupanju događaja, tj., bez odlaganja, a obavještenje pismenim putem uputiti Naručiocu najkasnije u roku od 24 časa po događaju,
- da će u slučaju nastupanja vanrednih okolnosti u vezi sa uslugama koje čine predmet ovog Ugovora pristupiti aktivnostima prema utvrđenim planovima evakuacije,
- da će voditi dnevnik službe obezbeđenja o dešavanjima u vezi sa uslugama koje čine predmet ovog Ugovora, i po zahtevu Naručioca omogućiti mu uvid u isti,
- da dostavlja nedeljni plan angažovanja zaposlenih lica (svakog ponedeljka za tekuću radnu sedmicu), i o svakoj izmeni u rasporedu zaposlenih lica dužan je bez odlaganja da obavesti Naručioca,
- da će obavljati patrolni obilazak kompletnih pijačnih objekata, kako bi se utvrdilo da ne postoje nepravilnosti na objektu, svakoga dana u vremenskom intervalu od 22⁰⁰ do 5⁰⁰ časova, i tom prilikom je

u obavezi da dostavi dokaz o izvršenom patrolnom obilasku, koji će se definisati prilikom uvođenja u posao i zapisnički konstatovati,

- da se u vezi sa uslugama koje čine predmet ovog Ugovora u svemu pridržava odredaba Zakona o privatnom obezbeđenju („Službeni glasnik RS“, br. 104/2013, 42/2015 i 87/2018).

Pružalac usluga je u obavezi da sa svim izvršiocima koje će angažovati na izvršenju ugovornih obaveza po osnovu ove javne nabavke ima zaključen ugovor ili zaključi ugovor o radu, da ih sve prijavi na obavezno socijalno osiguranje, da im obezbedi sva prava koja proističu iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, i da blagovremeno izmiruje sve obaveze po tom osnovu, tokom čitavog perioda važenja ovog Ugovora.

Pružalac usluga je u obavezi da ima zaključene ugovore o radu za svako pojedinačno angažovano lice na objektu na kome je raspoređen radnik obezbeđenja. U slučaju da lice nema važeći ugovor o radu kod sebe, smatraće se da radnik obezbeđenja nije prijavljen u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Pružalac usluge je dužan da Naručiocu dostavlja tromesečni izveštaj o angažovanim licima na poslovima koji su predmet ove javne nabavke, kao i dokaze o plaćenim porezima i doprinosima po osnovu angažovanih lica, u cilju poštovanja Zakona o radu i Zakona o porezu na dohodak građana, za dato tromesečje, u roku od 45 dana po isteku tromesečja za koje se podnose izveštaj.

Pružalac usluga se obavezuje da prilikom potpisivanja ugovora, Naručiocu dostavi overenu i potpisanu blanko solo menicu za uredno izvršenje ugovorne obaveze uz menično ovlašćenje za puštanje menice na naplatu u visini od 10 % od ukupne vrednosti potpisanog ugovora bez PDV-a kao garanciju urednog izvršavanja ugovorenih obaveza.

Menica se može dati na naplatu ukoliko Pružalac usluga odustane od izvršenja celog ili dela ugovora, kao i u slučaju neizvršavanja ugovornih obaveza u skladu sa ugovorom od strane Pružaoca usluga.

RASKID I UGOVORNE KAZNE

ČLAN 5.

Naručilac ima pravo da od Pružaoca usluga naplati ugovorenu kaznu u slučaju da Pružalac usluga neuredno ispunjava ugovorene obaveze prema specifikaciji usluga obezbeđenja iz ovog ugovora, i to:

- ukoliko neadekvatno, odnosno nepotpuno izvršava usluge,
- ukoliko prilikom pružanja usluga ne angažuje lica sa potrebnom licencom, shodno odredbama Zakona o privatnom obezbeđenju,
- ukoliko prilikom pružanja usluga angažuje lica koja nemaju zaključen ugovor o radu, shodno odredbama Zakona o radu.

Ugovorna kazna se aktivira u slučaju konstatovane neadekvatno, tj. nepotpuno izvršene usluge, odnosno konstatovanog propusta u vršenju ugovornih obaveza putem službene beleške.

Ugovorna kazna iznosi 5% od ugovorene vrednosti ugovora na mesečnom nivou, i naplaćivaće se tako što će se ugovoreni iznos na mesečnom nivou umanjiti za navedeni iznos.

U slučaju neurednog, neblagovremenog ili nekvalitetnog ispunjenja ugovornih obaveza od strane Pružaoca usluga, Naručilac može jednostrano, pisanim putem raskinuti ovaj ugovor.

Otkazni rok u ovom slučaju je 15 radnih dana.

U slučaju raskida ugovora, Naručilac ima pravo da za usluge koji su predmet ovog ugovora aktivira datu blanko solo menicu za uredno izvršenje ugovorne obaveze.

ZAVRŠNE ODREDBE

ČLAN 6.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih predstavnika ugovornih strana, i zaključuje se na period od godinu dana od dana potpisivanja.

ČLAN 7.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom primenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Ugovorne strane će sva eventualna sporna pitanja u vezi s ovim Ugovorom rešavati sporazumno, a za slučaj da to nije moguće spor će se rešavati pred stvarno nadležnim sudom u Subotici.

ČLAN 8.

Ugovor je sačinjen u četiri istovetna primerka, od kojih svaka strana zadržava po dva primerka.

UGOVORNE STRANE

PRUŽALAC USLUGE

NARUČILAC

IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. STAV 2.

Na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem sledeću

IZJAVU

Ponudač _____

(naziv ponuđača, sedište, PIB, matični broj)

izjavljujem da sam pri sastavljanju ponude za javnu nabavku usluga „**Usluge fizičkog obezbeđenja lica i imovine na pijacama JKP „Subotičke pijace” i obezbeđenja sajamskih manifestacija**“, broj javne nabavke 09/2019, poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sedine, kao i da nemamo zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

U _____, dana _____ 2019.god

M.P.

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA: Ukoliko je ponuđač grupa ponuđača, obrazac se fotokopira u potrebnom broju i svaki član grupe potpisuje i overava pečatom ovaj obrazac.

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

(naziv ponuđača)

R.br.	Struktura troškova	Iznos
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
	Ukupna cena sa PDV-om:	

EVENTUALNE NAPOMENE:

U _____, dana _____ 2019.god

M.P.

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

I Z J A V A

U skladu sa čl. 26. Zakona o javnim nabavkama izjavljujem, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da ponudu broj _____ od ____.____.2019.godine u otvorenom postupku javne nabavke br. 09/2019 **Usluge fizičkog obezbeđenja lica i imovine na pijacama JKP „Subotičke pijace” i obezbeđenja sajamskih manifestacija**, podnosim nezavisno i bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

U _____, dana _____ 2019.god

M.P.

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

IZJAVA O UČEŠĆU PODIZVOĐAČA

I Z J A V A

U vezi sa javnom nabavkom br. JN 09/2019, čiji je predmet nabavka usluge – Usluge fizičkog obezbeđenja lica i imovine na pijacama JKP „Subotičke pijace” i obezbeđenja sajamskih manifestacija, izjavljujemo da nastupamo sa podizvođačem i u nastavku navodimo njegovo učešće u vrednosti:

- u ponudi podizvođač _____

(upisati naziv, sedište i adresu podizvođača)

u ukupnoj vrednosti ponude učestvuje u vršenju _____ (upisati iznos u dinarima bez PDV-a), što iznosi _____% (upisati procenat) vrednosti ponude;

- u ponudi podizvođač _____

(upisati naziv, sedište i adresu podizvođača)

u ukupnoj vrednosti ponude učestvuje u vršenju _____ (upisati iznos u dinarima bez PDV-a), što iznosi _____% (upisati procenat) vrednosti ponude;

Napomena:

Izjavu popunjava ponuđač samo u slučaju da nastupa sa podizvođačem/ima.

Mesto i datum,

_____, _____.____.2019.godine

Ponuđač

(potpis i pečat ovlašćenog lica)

OBRAZAC POTVRDE O REFERENCAMA

Naziv naručioca (koji daje referencu)	
Sedište	
Ulica i broj	
Telefon	
Kontakt osoba	
Matični broj	
PIB	
Mesto i datum izdavanja potvrde	

Na osnovu člana 76. i 77. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", br. 124/12, 14/2015 i 68/2015) naručilac izdaje

POTVRDU
da isporučilac/dobavljač

_____ (naziv i sedište isporučioaca)

u prethodne 3 (tri) godine – 2016., 2017., 2018.god., izvršio uslugu, koja je predmet javne nabavke JN 09/2019 Naručioca JKP „Subotičke pijace“ u ukupnoj vrednosti od _____ dinara, bez PDV-a, i to:

Ukupna vrednost u 2016.god., u dinarima bez pdv-a.	Ukupna vrednost u 2017.god., u dinarima bez pdv-a.	Ukupna vrednost u 2018.god., u dinarima bez pdv-a.
UKUPNO ZA TRI GODINE:		

Potvrda se izdaje na zahtev isporučioaca _____ radi učešća u postupku dodele ugovora o javnoj nabavci usluga – Usluge fizičkog obezbeđenja lica i imovine na pijacama JKP „Subotičke pijace“ i obezbeđenja sajamskih manifestacija – za potrebe JKP „Subotičke pijace“ (Red.br. JN 09/2019) i u druge svrhe se ne može koristiti.

Da su podaci tačni svojim potpisom potvrđuje:

Mesto i datum,

_____, _____.2019.godine

M.P.

Zakonski zastupnik davaoca
reference

Napomena:

Obrazac potvrde kopirati i dostaviti za sve naručioce navedene u obrascu referent lista.

REFERENT LISTA

Uputstvo:

Navesti reference koje su predmet javne nabavke (od naručilaca koji su izdali potvrde o referencama – Obrazac br. 10) sa vrednostima izvršenih usluga, iskazane u dinarima bez PDV-a, u poslednje 3 godine – naznačiti za svaku godinu odvojeno. Svaka godina se unosi posebno – u jedan red jedna godina. Takođe, navesti lice za kontakt i telefonske brojeve kod naznačenih naručilaca.

Red. br.	REFERENTNI NARUČILAC	LICE ZA KONTAKT I TEL.BROJ	VREDNOST ISPORUKE U DINARIMA PO GODINAMA (bez PDV-a)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
UKUPNO (u dinarima bez PDV-a):			

Mesto i datum

_____, _____.2019.godine

M.P.

Ponudač

(potpis i pečat ovlašćenog lica)

**IZJAVA
O DOSTAVLJANJU
SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA
ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORNE OBAVEZE
ZA JAVNU NABAVKU BROJ 09/2019
Nabavka usluga fizičkog obezbeđenja lica i imovine na pijacama JKP „Subotičke pijace”**

(naziv ponuđača, sedište, PIB, matični broj)

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem sledeću

IZJAVU

Ovom Izjavom neopozivo potvrđujemo da ćemo ukoliko nam se dodeli ugovor za javnu nabavku usluga JN br. 09/2019 – Nabavka usluga fizičkog obezbeđenja lica i imovine na pijacama JKP „Subotičke pijace”, prilikom zaključenja ugovora predati naručiocu blanko solo menicu kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za uredno izvršenje ugovorne obaveze. Menica koja se dostavlja prilikom zaključenja ugovora mora biti evidentirana u registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora da bude overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu će biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje u korist naručioca, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a. Uz menicu će biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju.

Rok važenja menice je najmanje 30 dana duži od isteka roka za konačnu realizaciju ugovora.

U _____, dana _____ 2019.god

M.P.

Za ponuđača

(potpis i pečat ovlašćenog lica)