



JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „SUBOTIČKE PIJACE“
"SZABADKAI PIACOK" KOMMUNÁLIS KÖZVÁLLALAT
JAVNO KOMUNALNO PODUZEĆE "SUBOTIČKE TRŽNICE"

SUBOTICA - SZABADKA - SUBOTICA
Đure Đakovića 23/I sprat



Adresa: 24000 Subotica – Đure Đakovića 23/I sprat Žiro račun: 160-11093-68 Tel/fax: +381 24 555-013 PIB 100838380
E-mail: direkcija@supijace.co.rs RegistarSKI broj:23608711585 Šifra delatnosti: 6820 Matični broj:08711585

KONKURSNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNU NABAVKU

JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI

Nabavka lakog dostavnog vozila na lizing za potrebe JKP „Subotičke pijace”

BROJ JAVNE NABAVKE:

JN 06/2016

Subotica, decembar 2016.godine

Podaci o Naručiocu i predmetu javne nabavke

Naziv naručioca	JKP „Subotičke pijace“
Sedište i adresa	Subotica, Đure Đakovića 23/1
Elektronska pošta	direkcija@supijace.co.rs
Internet stranica:	www.supijace.co.rs
Osoba za kontakt	Službenik za javne nabavke
Telefon	024/555-013
Faks	024/555-013
Šifra delatnosti	6820
Poreski identifikacioni broj (PIB)	100838380
Matični broj	08711585
Lice odgovorno za potpisivanje ugovora	Ilinka Vukoja

Predmet javne nabavke je – Nabavka lakog dostavnog vozila na lizing za potrebe JKP “Subotičke pijace”.

OPIS PREDMETA I NAZIV	OZNAKA IZ OPŠTEG REČNIKA NABAVKE
Nabavka putničkog vozila	34100000

POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

Na osnovu člana 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015), Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS“, broj 86/2015) i Odluke o pokretanju postupka broj 1079 od 30.11.2016. godine, naručilac JKP "Subotičke pijace" poziva sva zainteresovana lica da podnesu svoju pisanu ponudu, u skladu sa konkursnom dokumentacijom, za nabavku dobara – lakog dostavnog vozila na lizing za potrebe Javno komunalnog preduzeća „Subotičke pijace“, radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

Poziv za podnošenje ponuda biće objavljen zajedno sa konkursnom dokumentacijom na Portalu javnih nabavki, internet adresa <http://portal.ujn.gov.rs> i na internet stranici Naručioca.

Sva obaveštenja vezana za predmetnu javnu nabavku (obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda, obaveštenje o izmenama ili dopunama konkursne dokumentacije, obaveštenje o dodatnim informacijama, pojašnjenjima ili odgovorima na pitanja ponuđača i sl.), Naručilac će blagovremeno objavljivati na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Naručilac ne snosi odgovornost ukoliko ponuđač nema saznanja o objavljenim dokumentima na Portalu za javne nabavke iz prethodnog stava.

Pravo učešća imaju sva zainteresovana lica koja ispunjavaju uslove iz člana 75. i člana 76. Zakona o javnim nabavkama. Ispunjenost navedenih uslova ponuđač dokazuje na način predviđen članom 77. Zakona o javnim nabavkama. Uslovi koje svaki ponuđač treba da ispuni kao i način na koji se dokazuje ispunjenost uslova su bliže određeni konkursnom dokumentacijom. Ispunjenost uslova ponuđači dokazuju dostavljanjem dokumenata navedenih u konkursnoj dokumentaciji. Ponuda mora biti pripremljena i podneta u skladu sa pozivom i konkursnom dokumentacijom.

Uvid i preuzimanje konkursne dokumentacije sva zainteresovana lica mogu izvršiti na Portalu javnih nabavki i na internet stranici Naručioca.

Rok za podnošenje ponuda je **12.12.2016.godine do 10 časova**. Blagovremenim će se smatrati sve ponude koje stignu na adresu naručioca najkasnije poslednjeg dana navedenog roka, **do 10 časova**.

Ponuđač ponudu podnosi neposredno (lično) ili putem pošte.

Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj kovrti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara, a naručilac će na kovrti odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac predaje ponuđaču potvrdu prijema ponude.

Ponude se podnose na adresu naručioca: Đure Đakovića 23/1 Subotica, putem pošte ili neposredno u kancelariju poslovnog sekretara, sa naznakom:

„NE OTVARATI - PONUDA ZA JN 06/2016 – NABAVKA LAKOG DOSTAVNOG VOZILA,,

Na poleđini kovrte obavezno navesti naziv, adresu i telefon ponuđača, odnosno osobu za kontakt.

Blagovremenom ponudom smatra se ponuda, koja je primljena i overena pečatom prijema u sekretarijatu, a koja stigne naručiocu u roku određenom za podnošenje ponuda. Sve neblagovremeno podnete ponude biće po okončanju postupka otvaranja ponuda, vraćene neotvorene ponuđačima sa naznakom da su podnete neblagovremeno, shodno članu 104. Zakona.

Neblagovremenom ponudom smatra se ponuda koja je primljena po isteku roka i sata određenih u pozivu za podnošenje ponuda.

Odgovarajućom ponudom smatra se ponuda koja je blagovremena, za koju je posle otvaranja ponuda, a na osnovu pregleda, utvrđeno da potpuno ispunjava sve tehničke specifikacije.

Prihvatljivom ponudom se smatra ponuda koja je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

Otvaranje ponuda je javno. Prispele ponude će biti komisijski otvorene u prostorijama Naručioca, u **10,30 časova**. Otvaranju ponuda mogu prisustvovati sva zainteresovana lica. Predstavnik ponuđača koji

će prisustvovati postupku otvaranja ponuda i aktivno učestvovati, dužan je da Komisiji za javnu nabavku preda pisano ovlašćenje koje mora biti overeno pečatom i potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača. Ukoliko predstavnik ponuđača ne dostavi navedeno ovlašćenje, predstavnik će biti tretiran kao opšta javnost i neće moći da aktivno učestvuju u postupku otvaranja. Ukoliko otvaranju ponuda prisustvuje zakonski zastupnik ponuđača, neophodno je da se kao takav legitimiše putem izvoda iz APR-a i ličnog dokumenta (lična karta, pasoš, vozačka dozvola i dr.). Ukoliko ponuđač ne dostavi navedeni izvoda iz APR-a, Komisija će, pre početka otvaranja ponuda, izvršiti proveru podatka na sajtu Agencije za privredne registre. Po okončanju postupka javnog otvaranja ponuda, naručilac će vratiti neblagovremeno podnete ponude neotvorene, sa naznakom da su podnete neblagovremeno. Konkursna dokumentacija ima 27 strana.

Podaci o ponuđaču

Naziv	
Sedište i adresa	
Ovlašćeno lice	
Lice ovlašćeno za zaključivanje ugovora	
Osoba za kontakt	
Fiksni i mobilni telefon	
Telefax	
Elektronska pošta	
Broj računa kod poslovne banke	
Poslovna banka	
Matični broj privrednog društva	
Poreski identifikacioni broj privrednog društva (PIB)	

U _____, dana _____ 2016.god.

M.P.

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

Podaci o davaocu lizinga

Pun naziv:	
Sedište:	
Adresa:	
Broje telefona:	
Broj telefaksa:	
E-mail:	
PIB:	
Matični broj:	
Registarski broj:	
Šifra delatnosti:	
Broj tekućeg računa:	
Naziv i sedište banke:	
Kontakt osoba, broj telefona:	
Ime i prezime zakonskog zastupnika i njegov broj telefona:	

U _____, dana _____ 2016.god.

M.P.

(potpis ovlašćenog lica)

Podaci o podizvođaču

Naziv	
Sedište i adresa	
Ovlašćeno lice	
Lice ovlašćeno za zaključivanje ugovora	
Osoba za kontakt	
Fiksni i mobilni telefon	
Telefax	
Elektronska pošta	
Broj računa kod poslovne banke	
Poslovna banka	
Matični broj privrednog društva	
Poreski identifikacioni broj privrednog društva (PIB)	

U _____, dana _____ 2016.god.

M.P.

Za podizvođača

(potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA: Obrazac „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem. U tom slučaju obrazac kopirati, popuniti od strane svakog ponuđača koji je podizvođač, pri čemu pečat i potpis ovlašćenog lica moraju biti originali.

**Podaci o ponuđačima koji učestvuju
u zajedničkoj ponudi**

Naziv	
Sedište i adresa	
Ovlašćeno lice	
Lice ovlašćeno za zaključivanje ugovora	
Osoba za kontakt	
Fiksni i mobilni telefon	
Telefax	
Elektronska pošta	
Broj računa kod poslovne banke	
Poslovna banka	
Matični broj privrednog društva	
Poreski identifikacioni broj privrednog društva (PIB)	

U _____, dana _____ 2016.god.

M.P.

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA: Obrazac „Podaci o ponuđačima koji učestvuju u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. U tom slučaju obrazac kopirati, popuniti od strane svakog ponuđača koji podnose zajedničku ponudu, pri čemu pečat i potpis ovlašćenog lica moraju biti originali.

OBRAZAC PONUDE SA TEHNIČKOM SPECIFIKACIJOM

Naziv i sedište ponuđača			
Adresa ponuđača			
Kontakt osoba			
Telefon			
Datum sastavljanja ponude			
Opcija važenja ponude			
Ukupna cena bez PDV-a			
Rok plaćanja			
Način plaćanja			
Trajanje lizinga (ne može biti kraći od 60 meseci)			
Mesečna rata			
Učešće			
Kamatna stopa			
Klasa vozila			
Broj osoba			
Tip			
Pogon			
Snaga motora			
Dimenzije			
Među osno rastojanje			
Emisija CO2			
Zapremina prtljažnog prostora			
Sigurnost			
Volan			
Kočnice			
Svetla			
Stakla			
Nosivost			
Podesivost sedišta			
Klima			
Ostale karakteristike vozila			
Proizvodnja			
Rok isporuke (ne duže od 30 dana od dana zaključenja ugovora)			
Način davanja ponude:	- samostalno	-sa podizvođačem	- grupa ponuđača (zajednička ponuda)

(Ponuda mora da važi najmanje 60 dana od dana otvaranja ponude)

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

Struktura cene vozila:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
UKUPNO: _____

USLOVI GARANCIJE:

Garancija na motor i delove (nezavisno od broja pređenih kilometara): _____ godine (minimum 2 godine) od dana izvršene primopredaje, odnosno isporuke i izvršenog kvalitativno-kvantitativnog prijema dobra.

Garancija za postojanost boje i lak: _____ godine (minimum 3 godine) od dana izvršene primopredaje, odnosno isporuke i izvršenog kvalitativno-kvantitativnog prijema dobra.

Garancija za karoseriju: _____ godine (minimum 8 godina) od dana izvršene primopredaje, odnosno isporuke i izvršenog kvalitativno-kvantitativnog prijema dobra.

Ponuđeno vozilo mora biti novo – godina proizvodnje 2016.

ROK ISPORUKE DOBRA: u roku od _____ dana od dana zaključenja Ugovora (ne može biti duži od 30 dana od dana zaključenja ugovora).

Postprodajna podrška za ponuđeno vozilo u ovlašćenom servisu proizvođača ponuđenog vozila na teritoriji Grada Subotice i isti se nalazi na sledećoj lokaciji: _____.

Podaci ovlašćenog servisa u Subotici: _____ (adresa),
_____ (kontakt osoba u servisu).

Napomena: ponuđač mora da obezbedi ovlašćeni servis naručiocu na teritoriji grada Subotice.

U _____, dana _____ 2016.god
M.P.

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

TEHNIČKI OPIS VOZILA

Motor: Euro 6 - DIESEL 1400cm³ ili više

Snaga: 55kw do 67 kW

Emisija CO2 : 127 g/km ili manje

Menjač: 5 brzina+hod unazad

Nosivost: 550 – 750 kg

NIVO OPREME

Sistem protiv blokiranja točkova – ABS

Sistem pomoći pri naglom kočenju – AFU

Dinamička kontrola putanje vozila - ESP

Dnevna svetla

Električni servo upravljač sa podešavanjem visine

Filter krutih čestica

Sistem grejanja

Upozorenje za nezakopčani pojas vozača

Zastakljena asimetrična zadnja vrata sa otvaranjem 180 stepeni sa grejačem i brisačem

Desna klizna vrata

Mrežna pregrada

2 sedišta napred + 2 ili 3 sedišta pozadi

Zatamnjena stakla

Vazdušni jastuk za vozača i za suvozača

Vozačevo sedište podesivo po dužini i po visini

Utičnica 12V

Kočiono svetlo pozadi

Čelične felne 15“

Cirkulacija vazduha u kabini

Električni podizači stakala na prednjim vratima

Daljinsko centralno zaključivanje

Pribor za pušače

Sigurnosni pojasevi napred i pozadi

Klima uređaj + protivprašni filter

Radio CD sa zvučnicima + Bluetooth

Rezervni točak standardnih dimenzija

Naslon za glavu na svim sedištima

Zatezač sigurnosnih pojaseva napred

Tritačkovni sigurnosni pojasevi nazad

Bočni vazdušni jastuci napred

Osvetljenje u drugom redu

Osvetljenje tovarnog prostora

Sklopiva i preklopiva zadnja klupa

Ostakljena bočna strana

Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova

1. OBAVEZNI USLOVI

A. Obavezni uslovi iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama i dokazivanje ispunjenosti uslova za PRAVNA LICA kao ponuđače:

Uslovi za učešće u postupku javne nabavke (čl.75.stav 1. ZJN) Ponuđač u postupku javne nabavke mora dokazati:
1.) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2.) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe; da nije osuđivan za krivična dela protivprivrede krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3) - brisano;
4) da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
5) da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.

Napomena:

uslove iz tačke 1) - 4), ponuđač dokazuje izjavom koja sledi:

IZJAVA PONUĐAČA

Naziv ponuđača	
Sedište	
Ulica i broj	
Telefon	
Matični broj	
PIB	

Na osnovu člana 77. stav 4. ZJN, gore navedeni ponuđač izjavljuje pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da ispunjava uslove za učešće u Javnoj nabavci male vrednosti br. JN 06/2016 Nabavka lakog dostavnog vozila, Naručioca JKP „Subotičke pijace“ iz Subotice. Uslovi su sledeći:

- da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, odnosno krivično delo prevare;
- da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

U _____, dana _____ 2016.god.

M.P.

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

B. Obavezni uslovi iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama i dokazivanje ispunjenosti uslova za PREDUZETNIKE kao ponuđače

Uslovi za učešće u postupku javne nabavke (čl.75.stav 1. ZJN) Ponuđač u postupku javne nabavke mora dokazati:
1.) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2.) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe; da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3) - brisano;
4) da je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
5) da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.

IZJAVA PONUĐAČA

Naziv ponuđača	
Sedište	
Ulica i broj	
Telefon	
Matični broj	
PIB	

Na osnovu člana 77. stav 4. ZJN, gore navedeni ponuđač izjavljuje pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da ispunjava uslove za učešće u Javnoj nabavci male vrednosti br. JN 06/2016 Nabavka lakog dostavnog vozila, Naručioca JKP „Subotičke pijace“ iz Subotice. Uslovi su sledeći:

- da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, odnosno krivično delo prevare;
- da je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;

U _____, dana _____ 2016.god.

M.P.

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu

1. Obavezna sadržine ponude:

Ponuda mora biti podneta na preuzetom obrascu konkursne dokumentacije. Sve obrasce koji su navedeni u konkursnoj dokumentaciji ponuđač popunjava čitko, jasno, neizbrisivim mastilom, nedvosmisleno i overava pečatom i potpisuje na označenim mestima u konkursnoj dokumentaciji. Ponuda, koja nije sačinjena prema datom obrascu neće se uzeti u razmatranje.

Ponuda se smatra prihvatljivom ako je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, ako je odgovarajuća, ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača, i ako ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

Ponuda se smatra ispravnom ako ispunjava i ostale zahteve i uslove iz konkursne dokumentacije:

1. Podatke o ponuđaču i/ili podizvođaču i/ili učesnicima u zajedničkoj ponudi - obrazac/obrasci popunjen/i, potpisan/i i overen/i pečatom ponuđača;

1.2. **Izjava ponuđača** o ispunjenosti uslova (čl.75. stav 1. tačka 1-4 ZJN), i **dokaz** iz čl.75. stav1. tačka 5) ZJN, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom, i **dokaz** o ispunjenosti dodatnih uslova (čl.76. ZJN);

1.3. **Obrazac ponude** - obrazac popunjen, potpisan i overen pečatom ponuđača;

1.4. **Obrazac strukture ponudene cene, sa uputstvom kako da se popuni** - obrazac popunjen, potpisan i overen pečatom ponuđača;

1.5. **Model ugovora** - popunjen, potpisan i overen pečatom ponuđača na svakoj strani;

1.6. **Izjava o ispunjenosti uslova iz čl. 75 stav 2. ZJN;**

1.7. **Obrazac troškova pripreme ponude** - popunjen, potpisan i overen;

1.8. **Izjava o nezavisnoj ponudi** - popunjena, potpisana i overena;

1.9. **Izjava o angažovanju podizvođača** - popunjena, potpisana i overena (ukoliko podnosi zajedničku ponudu).

2. Jezik

Ponuda i sva dokumentacija koja se odnosi na ponudu, mora biti sastavljena na srpskom jeziku.

3. Popunjavanje obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji

Obrasce dati u konkursnoj dokumentaciji moraju biti ispravno popunjeni, potpisani i overeni.

3.1. Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije;

3.2. Ponuđač je obavezan da popuni sve stavke (elemente) u obrascu strukture cene i obrascu ponude;

3.3. Obrazac strukture cene i obrazac ponude mora biti ispravno popunjen, potpisan i overen.

3.4. Ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, Model ugovora potpisuje i overava na svakoj strani ponuđač. U slučaju zajedničke ponude, Model ugovora potpisuje i overava na svakoj strani član grupe ponuđača koji će biti nosilac posla.

3.5. Ukoliko grupa ponuđača podnosi zajedničku ponudu ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača popunjava, potpisuje i overava pečatom sledeće obrasce:

- obrazac ponude,

- obrazac strukture cene.

Svaki iz grupe ponuđača uključujući i ovlašćenog predstavnika ponuđača, popunjava, potpisuje i pečatom overava obrazac – podaci o ponuđaču – učesniku u zajedničkoj ponudi.

4. Ponuda sa varijantama

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

5. Način podnošenja ponude

Ponuđač ponudu podnosi neposredno (lično) ili putem pošte.

Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara. Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu, zaključno sa danom otvaranja ponuda, do 10 časova. Ponuđač upućuje pisanim putem zahtev za izmenu, dopunu ili opoziv svoje ponude.

Zainteresovano lice može u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

6. Ponuda sa podizvođačem i zajednička ponuda

6.1 Ponuda sa podizvođačem

Ponuđač je dužan da u ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču i procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tač.1) do 4) Zakon o javnim nabavkama, koja je sastavni deo konkursne dokumentacije, a dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakon o javnim nabavkama dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Ako za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovorenih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora Naručilac pretrpeo znatniju štetu.

6.2 Zajednička ponuda

Ponudu može podneti grupa ponuđača. Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tač.1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona o javnim nabavkama dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuje na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži:

- 1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i
- 2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

7. Cena i valuta

Cena dobra, koje je predmet javne nabavke, može da se iskaže u eurima. Za preračun u dinare koristiće se srednji devizni kurs Narodne banke Srbije na dan otvaranja ponuda. Ako ponuđena cena uključuje uvozu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima. Cena se iskazuje bez poreza na dodatu vrednost, sa svim pripadajućim troškovima, prema zahtevima iz tehničke specifikacije date u konkursnoj dokumentaciji.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. ZJN, odnosno tražiće obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim.

8. Rok i način plaćanja

Naručilac će ugovorene dospele obaveze otplaćivati u mesečnim ratama, prema planu otplate lizinga.

9. Prednost za domaće ponuđače

U slučaju primene kriterijuma **najniža ponuđena cena**, a u situaciji kada postoje ponude ponuđača koji nude dobra domaćeg porekla i ponude ponuđača koji nude dobra stranog porekla, naručilac mora izabrati ponudu ponuđača koji nudi dobra domaćeg porekla, pod uslovom da njegova ponuđena cena nije preko 5% veća u odnosu na najnižu ponuđenu cenu ponuđača koji nudi dobra stranog porekla. U ponuđenu cenu stranog ponuđača uračunavaju se i carinske dažbine.

Domaći ponuđač je pravno lice rezident u smislu zakona kojim se uređuje porez na dobit pravnih lica, odnosno fizičko lice rezident u smislu zakona kojim se uređuje porez na dohodak građana.

Ako je podneta zajednička ponuda, grupa ponuđača se smatra domaćim ponuđačem ako je svaki član grupe ponuđača lice rezident u smislu zakona kojim se uređuje porez na dobit pravnih lica, odnosno zakona kojim se uređuje porez na dohodak građana.

Ako je podneta ponuda sa podizvođačem, ponuđač se smatra domaćim ponuđačem, ako je ponuđač i njegov podizvođač lice rezident u smislu zakona kojim se uređuje porez na dohodak građana, odnosno zakona kojim se uređuje porez na dohodak građana.

Dokaz o domaćem poreklu dobra koja se nude u postupku javne nabavke, dostavlja se uz ponudu.

Dokaz o domaćem poreklu dobra izdaje Privredna komora Srbije na pisani zahtev podnosioca zahteva, u skladu sa propisima kojima se uređuje carinski sistem, shodno Pravilniku o načinu dokazivanja ispunjenosti uslova da su ponuđena dobra domaćeg porekla („Sl. glasnik RS“, br. 33/2013).

10. Važenje ponude

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda. Ukoliko je naveden kraći rok važenja ponude, ista će biti odbijena kao neprihvatljiva. U slučaju isteka roka ponude, naručilac će u pisanom obliku zatražiti od ponuđača produženje roka važenja ponude. Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

11. Poverljivost podataka

Svaka stranica ponude koja sadrži podatke koji su poverljivi za ponuđača treba da u gornjem desnom uglu sadrži oznaku „POVERLJIVO“, ispisanu crvenom hemijskom ili mastilom.

Naručilac je dužan da:

- 1) čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi;
- 2) odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi;
- 3) čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica, ponuđača i podnosilaca prijava, kao i podatke o podnetim ponudama, odnosno prijavama, do otvaranja ponuda, odnosno prijave.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i drugi podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

12. Dodatne informacije i pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije (5) pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude, shodno članu 63. ZJN.

Pitanja treba uputiti na adresu: JKP „Subotičke pijace“, Đure Đakovića 23/1 Subotica, uz napomenu: **Objašnjenja - javna nabavka lakog dostavnog vozila broj 06/2016**, broj faxes: 024/555-013 ili e-mail: direkcija@supijace.co.rs

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima odvija se pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom.

Naručilac će u najkraćem roku, a najduže u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva, odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici www.supijace.co.rs.

Sva obaveštenja vezana za predmetnu javnu nabavku (obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda, obaveštenje o izmenama ili dopunama konkursne dokumentacije, obaveštenje o dodatnim informacijama, pojašnjenjima ili odgovorima na pitanja ponuđača i sl.), Naručilac će blagovremeno objavljivati na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Naručilac ne snosi odgovornost ukoliko ponuđač nema saznanja o objavljenim dokumentima na Portalu za javne nabavke iz prethodnog stava.

Dodatne informacije i pojašnjenja, u vezi sa pripremanjem ponude, telefonom nisu dozvoljena.

13. Izmene i dopune konkursne dokumentacije

Ako naručilac u roku predviđenom za podnošenje ponuda izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju, dužan je da bez odlaganja izmene ili dopune objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 (osam) ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac je dužan da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda. Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

14. Dodatna objašnjenja, kontrola i dopuštene ispravke

Naručilac može zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle podnošenja ponude i vršiti kontrolu kod ponuđača u skladu sa članom 93. Zakona o javnim nabavkama. Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizlazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena. Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

15. Kriterijumi za dodelu ugovora i rok za donošenje odluke o dodeli ugovora

Odluka o dodeli ugovora o javnoj nabavci biće doneta u roku od 7 radnih dana od dana otvaranja ponuda, primenom kriterijuma **najniža ponuđena cena.**

Ukoliko dva ili više ponuđača imaju istu ponuđenu cenu za predmetno dobro, prednost će se dati onom ponuđaču koji ponudi duži garantni period za predmetno dobro.

16. Rok za zaključenje ugovora

Naručilac će ugovor o javnoj nabavci dostaviti Ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od osam dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, pri čemu će Ponuđač biti pozvan na najduže u roku od 3 (tri) dana od dana prijema ugovora potpisati ugovor.

Ako se ponuđač u ostavljenom roku ne odazove na poziv naručioca, smatra se da je odustao od ponude, naručilac zadržava pravo da u tom slučaju zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijem ponuđačem.

17. Negativne reference - izvršenje obaveza po ranije zaključenim ugovorima

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz (pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa; isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza; isprava o naplaćenju ugovornoj kazni; reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku; izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom; izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi; dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača) koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz da je ponuđač u prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda u postupku javne nabavke:

- 1) postupao suprotno zabrani iz čl. 23. i 25. zakona;
- 2) učinio povredu konkurencije;
- 3) dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen;
- 4) odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.

Naručilac **može** odbiti ponudu ako poseduje pravosnažnu sudsku odluku ili konačnu odluku drugog nadležnog organa, ukoliko se te odluke odnose na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet javne nabavke istovrsan.

Naručilac će zahtevati dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza ukoliko predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, u visini od 10% od ponuđene cene.

18. Odbijanje ponude

Naručilac će odbiti sve neprihvatljive ponude. Naručilac donosi odluku o dodeli ugovora ako je pribavio najmanje jednu prihvatljivu ponudu.

Naručilac će odbiti ponudu ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 4) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

19. Zaštita prava ponuđača

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako Zakonom o javnim nabavkama nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane Naručioca 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. ZJN ukazao Naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Posle donošenja odluke naručioca o dodeli ugovora o javnoj nabavci rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Podneti zahtev mora da sadrži sve podatke propisane članom 151. Zakona o javnim nabavkama.

Naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu za zaštitu prava na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, neposredno ili poštom preporučeno sa povratnicom.

Prilikom podnošenja zahteva za zaštitu prava, ponuđač je dužan da uplati taksu u visini definisano članom 156. ZJN, na račun budžeta Republike Srbije.

20. Obustava postupka

Naručilac donosi odluku o obustavi postupka javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj oceni ponuda, ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora ili odluke o zaključenju okvirnog sporazuma, odnosno ukoliko nisu ispunjeni uslovi za donošenje odluke o priznavanju kvalifikacije.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, ili usled kojih je prestala potreba naručioca za predmetnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednih šest meseci.

Naručilac može odustati od dodele ugovora o javnoj nabavci u slučaju vanrednih okolnosti ili više sile.

Naručilac je dužan da svoju odluku o obustavi postupka javne nabavke pismeno obrazloži, posebno navodeći razloge obustave postupka i uputstvo o pravnom sredstvu, i da je objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici u roku od tri dana od dana donošenja odluke.

Obaveštenje o obustavi postupka javne nabavke Naručilac će objaviti na Portalu javnih nabavki u roku od 5 dana od dana konačnosti Odluke o obustavi postupka javne nabavke.

21. Troškovi pripreme ponude

Ponudač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude. Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponudač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponudaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponudač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

MODEL UGOVORA

o javnoj nabavci lakog dostavnog vozila

Zaključen dana _____ 2016.god. u postupku javne nabavke male vrednosti pokrenute Odlukom br. 1079 od 30.11.2016. god., između

1. JKP „Subotičke pijace“, sa adresom Đure Đakovića 23/1, Subotica, PIB:100838380, mat.br: 08711585, koje zastupa direktor Vukoja Ilinka, kao Naručioca (u daljem tekstu: Naručilac), sa jedne strane i

2. _____ sa adresom _____, PIB: _____, mat.br: _____, koje zastupa _____, kao najpovoljnijeg ponuđača na osnovu elemenata kriterijuma iz javne nabavke br: 06/2016 Nabavka lakog dostavnog vozila za JKP “Subotičke pijace” (u daljem tekstu: Dobavljač), sa druge strane.

PREDMET UGOVORA ČLAN 1.

Predmet ugovora je nabavka lakog dostavnog vozila vozila za potrebe Naručioca, i bliže je određen je u Obrascu ponude sa tehničkom specifikacijom predmeta nabavke iz izabrane ponude Dobavljača br. _____ od _____.2016. godine, koja je sastavni deo ovog Ugovora.

Isporučilac se obavezuje da isporuči nov, deklarisan, bez defekta, fabrički upakovan i originalan predmet nabavke.

CENA ČLAN 2.

Cena nabavke dobra koje je predmet ovog ugovora je data u ponudi Dobavljača br. _____ od _____. 2016. godine.

Ukupna cena vozila iz čl. 1. ovog Ugovora iznosi _____ bez uračunatog PDV, odnosno _____ sa uračunatim PDV. Naručilac plaća cenu sa PDV.

Ukupna cena vozila je fiksna i ne može se menjati.

Bruto vrednost vozila putem finansijskog lizinga (otplata na ____ jednakih mesečnih rata) iznosi _____ i slovima _____.

Ugovorena cena podrazumeva sve troškove nabavke, transporta, isporuke vozila do "franko sedišta" Naručioca, ul. Đure Đakovića 23/1 u Subotici, i ostale zavisne troškove.

Naručilac neće nadoknađivati nikakve dodatne troškove osim troškova obuhvaćenim cenom iz ponude br. _____ od _____.

OBAVEZE NARUČIOCA ČLAN 3.

Naručilac će cenu vozila utvrđenu u članu 1. ovog Ugovora platiti putem finansijskog lizinga, sa učešćem od _____%, odnosno _____ (vrednost učešća), a ostatak duga platiti u _____ jednakih mesečnih rata, na osnovu posebnog ugovora o finansijskom lizingu koji će Naručilac kao primalac lizinga zaključiti u roku od 10 dana od potpisivanja ovog Ugovora, nakon prethodno izvršene

primopredaje, odnosno isporuke i kvalitativno-kvantitativnog prijema vozila koji je konstatovan zapisnikom o primopredaji. Ugovor o finansijskom lizingu za vozilo opisano u članu 1. ovog Ugovora, Naručilac i Davalac lizinga zaključuje pod uslovima i elementima koje je davalac lizinga dostavio u ponudi. Naručilac ne može zahtevati od Davaoca lizinga da menja komercijalne i finansijske elemente Ugovora o lizingu koje je Davalac lizinga dao u ponudi. Plaćanjem poslednje rate lizinga predmet lizinga prelazi u trajno vlasništvo Naručioca. Davalac lizinga se obavezuje da nakon plaćanja poslednje rate prenese predmet lizinga u vlasništvo Naručioca.

OBAVEZE DOBAVLJAČA

ČLAN 4.

Dobavljač se obavezuje da će vozilo iz člana 1. ovog Ugovora isporučiti Naručiocu sa karakteristikama koje su date u ponudi Dobavljača broj _____ od _____.2016. godine, u roku od _____ dana od dana zaključenja Ugovora (ne može biti duži od 30 dana od dana zaključenja ugovora), po ceni datoj u članu 2. ovog Ugovora.

Dobavljač je dužan da dostavi novo vozilo iz člana 1. ovog Ugovora.

Podaci ovlašćenog servisa u Subotici: _____ (adresa),
_____ (kontakt osoba u servisu). Ponuđač mora da obezbedi ovlašćeni servis naručiocu na teritoriji grada Subotice.

GARANTNI ROK

ČLAN 5.

Dobavljač daje garanciju za isporučenu vozilo iz člana 1. ovog ugovora po najstrožijim evropskim standardima, obezbeđuje servisiranje vozila i originalne rezervne delove, od dana izvršene primopredaje vozila, odnosno isporuke i izvršenog kvalitativno-kvantitativnog prijema vozila.

Dobavljač se obavezuje da prilikom primopredaje vozila dostavi kupcu garantnu i servisnu knjižicu za predmetna vozila.

Servisiranje vozila koja su predmet ovog ugovora u garantnom roku, vršiće se u ovlašćenom servisu Dobavljača. Dobavljač je dužan da obezbedi snabdevanje originalnim rezervnim delovima za sva isporučena vozila u trajanju garantnog roka.

Dobavljač se obavezuje da ovlašćenom serviseru prilikom servisiranja u garantnom roku dostavi potpisan i overen primerak ugovora.

Dobavljač je dužan da otkloni sve nedostatke na vozilu u ugovorenom garantnom roku.

Rok za otklanjanje nedostatka na vozilu je _____ (maksimum 5 dana) dana od trenutka prijave nedostatka i predaje vozila od strane Naručioca.

Ukoliko u roku predviđenom u stavu 6. ovog člana Dobavljač ne otkloni nedostatak na vozilu, Dobavljač je dužan da Naručiocu preda na korišćenje drugo vozilo iste ili više klase i kvaliteta, do otklanjanja nedostatka na vozilu.

Ukoliko je zbog neispravnog funkcionisanja izvršena zamena vozila ili njegova bitna opravka, garantni rok počinje da teče ponovo od zamene, odnosno od vraćanja opravljenog vozila.

UGOVORNE KAZNE

ČLAN 6.

Ukoliko Dobavljač u ugovorenom roku ne isporučiti vozilo iz člana 1. ovog ugovora, obavezan je da za svaki dan zakašnjenja plati Naručiocu iznos od 0,2% ukupne ugovorene cene, iz člana 2. ovog ugovora, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 5% ugovorene cene.

Ukoliko Dobavljač ne izvrši sve svoje ugovorene obaveze, obavezan je da plati Naručiocu ugovornu kaznu u visini od 5% ukupne ugovorene cene.

Pravo Naručioca na naplatu ugovorne kazne ne utiče na pravo Naručioca da zahteva naknadu štete.

PRIJEM DOBARA

ČLAN 7.

Ugovorne strane su dužne da izvrše kvalitativnu i kvantitativnu primopredaju vozila, o čemu se sačinjava Zapisnik koji potpisuju predstavnici Naručioca i predstavnik Dobavljača.

Prilikom primopredaje, predstavnici Naručioca su dužni da isporučeno vozilo na uobičajeni način pregledaju i da svoje primedbe o vidljivim nedostacima odmah saopšte Dobavljaču.

Dobavljač je dužan da, ukoliko je to moguće, odmah otkloni nedostatak, odnosno ukoliko to nije moguće u roku od narednih sedam dana.

U slučaju da Dobavljač nije u mogućnosti da odmah otkloni nedostatke, predstavnici Naručioca će odložiti prijem vozila u skladu sa stavom 2. ovog člana.

U zapisnik o kvalitativnom prijemu iz stava 1. ovog člana unose se svi podaci o otklonjenim nedostacima na novim vozilima u skladu sa stavom 2. i 3. ovog člana.

Ako se nakon primopredaje pokaže neki nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom, Naručilac je dužan da o tom nedostatku pismenim putem obavesti Dobavljača bez odlaganja.

U slučaju da je Dobavljač znao ili morao znati za nedostatke, Naručilac ima pravo da se na te nedostatke pozove i kada nije izvršio svoju obavezu da vozilo pregleda bez odlaganja, ili da blagovremeno obavesti Dobavljača o uočenom nedostatku, kao i kad se nedostatak pokazao tek po proteku šest meseci od predaje vozila.

ČLAN 8.

U slučajevima iz člana 6. ovog ugovora Naručilac ima pravo da zahteva od Dobavljača da otkloni nedostatak ili da mu preda drugo vozilo bez nedostatka (ispunjenje ugovora).

Ukoliko Naručilac u toku korišćenja novih vozila, a u garantnom roku, uoči određene nepravilnosti, nedostatke ili nepouzdanost u eksploataciji vozila, koja mogu ugroziti bezbednost i zdravlje lica koja se prevoze tim vozilom, Naručilac ima pravo da zahteva od Dobavljača da otkloni nedostatke ili da mu isporuči novo vozilo bez nedostataka (ispunjenje ugovora).

Ako Naručilac ne dobije ispunjenje ugovora u roku od 10 dana od dana prijema zahteva za ispunjenje ugovora iz stava 1. i/ili 2. ovog člana Naručilac ima pravo da zahteva sniženje cene ili raskine ugovor, o čemu pismeno obaveštava Dobavljača.

Naručilac može raskinuti ugovor ako je prethodno ostavio Dobavljaču naknadni primereni rok za ispunjenje ugovora, koji ne može biti od duži od pet dana od dana prijema obaveštenja iz stava 3. ovoga člana.

Naručilac može da raskine ugovor i bez ostavljanja naknadnog roka ako ga je Dobavljač obavestio da neće da ispuni ugovor, odnosno kada je očigledno da Dobavljač neće moći da ispuni ugovor ni u naknadnom roku.

ZAVRŠNE ODREDBE

ČLAN 9.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obeju strana ugovornica i važi do ispunjenja ugovornih obaveza.

ČLAN 10.

Ugovor se može menjati zbog fluktuacije zvaničnog deviznog kursa eura u toku trajanja otplate lizinga, ukoliko je cena u ponudi iskazana u eurima.

ČLAN 11.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom primenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Ugovorne strane će sva eventualna sporna pitanja u vezi s ovim ugovorom rešavati sporazumno, a za slučaj da to nije moguće spor će se rešavati pred stvarno nadležnim sudom u Subotici.

ČLAN 12.

Ugovor je sačinjen u četiri istovetna primerka, od kojih svaka strana zadržava po dva primerka.

UGOVORNE STRANE

DOBAVLJAČ

NARUČILAC

IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. STAV 2.

Na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem sledeću

IZJAVU

Ponudač _____

(naziv ponuđača, sedište, PIB, matični broj)

izjavljujem da sam pri sastavljanju ponude za javnu nabavku dobara – **nabavka lakog dostavnog vozila za potrebe JKP „Subotičke pijace”, broj javne nabavke 06/2016**, poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sedine, kao i da nemamo zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

U _____, dana _____ 2016.god

M.P.

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

(naziv ponuđača)

R.br.	Struktura troškova	Iznos
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
Ukupni troškovi:		

EVENTUALNE NAPOMENE:

U _____, dana _____ 2016.god

M.P.

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

IZJAV A

U skladu sa čl. 26. Zakona o javnim nabavkama izjavljujem, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da ponudu broj _____ od _____ 2016.god. u postupku javne nabavke dobara – lakog dostavnog vozila, broj nabavke JN 06/2016 podnosim nezavisno i bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

U _____, dana _____ 2016.god

M.P.

Za ponuđača

(potpis ovlašćenog lica)

IZJAVA O UČEŠĆU PODIZVOĐAČA

I Z J A V A

U vezi sa javnom nabavkom br. JN 06/2016 čiji je predmet nabavka lakog dostavnog vozila, izjavljujemo da nastupamo sa podizvođačem i u nastavku navodimo njegovo učešće u vrednosti:

- u ponudi podizvođač _____

(upisati naziv, sedište i adresu podizvođača)

u ukupnoj vrednosti ponude učestvuje u vršenju _____ (upisati iznos u dinarima bez PDV-a), što iznosi _____% (upisati procenat) vrednosti ponude;

- u ponudi podizvođač _____

(upisati naziv, sedište i adresu podizvođača)

u ukupnoj vrednosti ponude učestvuje u vršenju _____ (upisati iznos u dinarima bez PDV-a), što iznosi _____% (upisati procenat) vrednosti ponude;

Napomena:

Izjavu popunjava ponuđač samo u slučaju da nastupa sa podizvođačem/ima.

Mesto i datum,

_____.2016.

Ponuđač

(potpis i pečat ovlašćenog lica)