

**PROGRAM POSLOVANJA PREDUZEĆA
ZA 2017. GODINU**

ЈКП «СУБОТИЧКЕ ПИЈАЦЕ» СУБОТИЦА
SZABADKA I PIACOK KKV SZABADKA
ЈКР «SUBOTIČKE TRŽNICE» SUBOTICA

SEDIŠTE: SUBOTICA, Đure Đakovića 23/1

DELATNOST:

68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
81.10 Usluge održavanje objekata
82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova
93.21 Delatnost zabavnih i tematskih parkova
96.09 Ostale nepomenute lične uslužne delatnosti

MATIČNI BROJ: 08711585

PIB: 100838380

JBBK:82364

OSNIVAČ: GRAD SUBOTICA

NADLEŽNO MINISTARSTVO: MINISTARSTVO PRIVREDE

Subotica, januar 2017.god.

S A D R Ź A J :

- 1. MISIJA, VIZIJA, CILJEVI**
- 2. ORGANIZACIONA STRUKTURA – ŠEMA**
- 3. OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA POSLOVANJA ZA 2017. GODINU**
- 4. FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI ZA 2017. GODINU**
- 5. FINANSIJSKE PROJEKCIJE**
- 6. POLITIKA ZARADA I ZAPOŠLJAVANJA**
- 7. INVESTICIJE**
- 8. ZADUŽENOST**
- 9. PLANIRANA FINANSIJSKA SREDSTVA ZA NABAVKU DOBARA, USLUGA I RADOVA ZA OBAVLJANJE DELATNOSTI, TEKUĆE I INVESTICIONO ODRŽAVANJE I SREDSTVA ZA POSEBNE NAMENE**
- 10. CENE**
- 11. UPRAVLJANJE RIZICIMA**
- 12. INDIKATORI ZA MERENJE EFIKASNOSTI POSLOVANJA**

Zakonski okvir koji uređuje poslovanje preduzeća

- Zakon o budžetskom sistemu ("Sl. glasnik RS", br. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - ispr., 108/2013, 142/2014 i 68/2015 - dr. Zakon, 103/2015 i 99/2016)
- Zakon o budžetu Republike Srbije za 2016. godinu ("Sl. glasnik RS", br. 103/2016)
- Zakon o budžetu Republike Srbije za 2017. godinu ("Sl. glasnik RS", br. 99/2016)
- Fiskalna strategija za 2017. godinu sa projekcijama za 2018. i 2019. godinu („Službeni glasnik RS“, br. 99/2016)
- Zakon o javnim preduzećima ("Sl. glasnik RS", br. 15/2016)
- Zakon o komunalnim delatnostima ("Sl. glasnik RS", br. 88/2011 i 104/2016)
- Zakon o javnim nabavkama ("Sl. glasnik RS", br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015)
- Zakon o privremenom uređivanju osnovica za obračun i isplatu plata, odnosno zarada i drugih stalnih primanja kod korisnika javnih sredstava ("Sl. glasnik RS", br. 116/2014)
- Pravilnik o obrascima tromesečnih izveštaja o realizaciji godišnjeg, odnosno trogodišnjeg programa poslovanja javnih preduzeća ("Sl. glasnik RS", br. 36/2016)
- Zaključak Vlade 05 Broj: 023-10876/2016 kojim je usvojila Smernice za izradu godišnjeg programa poslovanja za 2017. godinu, odnosno trogodišnjih programa poslovanja za period 2017–2019. godine
- Uredba o postupku za pribavljanje saglasnosti za novo zapošljavanje i dodatno radno angažovanje kod korisnika javnih sredstava ("Sl. glasnik RS", br. 113/2013, 21/2014, 66/2014, 118/2014, 22/2015 i 59/2015)
- Odluka o budžetu grada Subotice za 2017. god. usvojenog od strane Skupštine Grada 28. decembra 2016. godine
- Odluka o osnivanju javnog komunalnog preduzeća „Subotičke pijace“ („Službeni list Grada Subotice“, br. 53/2016)
- Odluka o pijačnom redu („Službeni list Opštine Subotica“, br. 46/2000, 30/2001, 26/2008).
- Zakon o računovodstvu ("Sl. glasnik RS", br. 62/2013)
- Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama za lica koje primenjuje pravilnik za mikro i druga pravna lica od 26.12.2014.godine
- Zakon o načinu određivanja maksimalnog broja zaposlenih u javnom sektoru („Sl. Glasnik RS“, broj 68/15)
- Odluka o maksimalnom broju zaposlenih na neodređeno vreme u sistemu lokalne samouprave Grada Subotice za 2015. godinu („Službeni list Grada Subotice“, br. 05/2016 i 47/2016)
- Pravilnik o načinu obavljanja poslova javne nabavke u JKP "Subotičke pijace" od 12.10.2015.godine
- Pravilnik o unutrašnjem uzbunjivanju od 04.12.2015.godine
- Odluka o načinu davanja u zakup i na korišćenje pijačnih jedinica - poslovnih prostora, tezgi, pijačnih mesta i ostalih objekata koji su u vlasništvu ili pod upravljanjem JKP "Subotičke pijace" od 29.12.2015.godine
- Pravilnik o bezbednosti i zdravlju na radu od 27.11.2014.godine
- Pravilnik o uspostavljanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u JKP "Subotičke pijace" od dana 27.02.2015.godine

1. MISIJA, VIZIJA, CILJEVI

Misija

JKP „Subotičke pijace“ Subotica osnovano je kao javno komunalno preduzeće, Odlukom SO Subotica, 26.09.2000. godine, sa zadatkom da upravlja i organizuje rad i razvoj zelenih pijaca u

gradu. Rad je počeo 01.01.2001. godine, sa oko 750 prodajnih jedinica. Tokom zadnjih godina broj prodajnih jedinica je povećan na preko 900 prodajnih jedinica. Preduzeće gazduje sa više od 800 tezgi i prodajnih mesta i sa 108 poslovnih prostora.

Komunalna funkcija svrstava pijačnu delatnost u red delatnosti od posebnog značaja za normalno i nesmetano funkcionisanje grada. Pijace su organizovana mesta za snabdevanje stanovništva sa svežim životnim namirnicama i drugim prehrambenim i neprehrambenim proizvodima, te kao takva predstavljaju sastavni i neodvojivi deo komunalne infrastrukture.

Vizija

Preduzeće od novembra 2007. godine poseduje i sertifikat ISO 9001 za uspostavljeni sistem menadžmenta kvalitetom od strane renomirane sertifikacione kuće Certop i u svom poslovanju rukovodi da uspostavljeni sistem stalno poboljšava i unapređuje. U toku 2012. godine izvršena je implementacija i sertifikacija standarda ISO 14001- Sistem upravljanja zaštitom životne sredine, integrisano sa standardom ISO 9001.

Liderstvo u pijačnoj delatnosti pokazuje i činjenica da je mesto predsednika Upravnog odbora Poslovnog udruženja „Pijace Srbije“ već 3 uzastopna mandata pripada licu iz redova posloводства preduzeća.

Ciljevi

U delatnost preduzeća spada i organizovanje sajмова. Preduzeće od 2008.godine organizuje zajedno sa Gradom Subotica i „Međunarodni i regionalni sajam privrede“. U 2017. god. se planira održavanje sajma pod nazivom „XI Međunarodni i regionalni sajam privrede – Susajam 2017“. Od decembra 2011.godine preduzeće organizuje zimski vašar na gradskom trgu pod nazivom Zimski vašar - „Winterfest“. Vašar se održava u tehničkoj organizaciji JKP „Subotičke pijace“.

U 2016. godini preduzeće je po 6. put organizovalo Zimski vašar „Winterfest“, uz veliku zainteresovanost izlagača i posetilaca, i pri tome imalo najveći broj prijava za učešće na ovaj manifestaciji, od kad se ona odvija u realizaciji JKP „Subotičke pijace“.

Namera preduzeća jeste da se navedene manifestacije i dalje održavaju u organizaciji JKP „Subotičke pijace“, uz naglasak da se iz godine u godinu poboljša kvalitet organizovanja i posećenost, u cilju kako bi građani doživljavali manifestacije kao tradiciju grada.

Među ciljeve preduzeća spada unapređenje i usklađivanje pijačne delatnosti prema novim zakonskim propisima, kao i učestvovanje u izradi zakona i propisa vezano za pijačnu delatnost kroz Odbor za zakonodavstvo Poslovnog udruženja „Pijace Srbije“.

Među srednjoročne i dugoročne ciljeve preduzeća spada uređenje imovinsko pravnih odnosa, održavanje i rekonstrukcija pijaca, i to kako rekonstrukcija lokacija za sezonsku prodaju robe, tako i izgradnja mlečne hale na Mlečnoj pijaci, po uzoru na sprovedenu investiciju izgradnje mlečne hale na pijaci „Zelenac“ na Prozivci tokom 2015. godine.

Naglašavamo značaj sprovedene investicije na pijaci „Zelenac“ na Prozivci, kojom je preduzeće uspelo da realizuje izgradnju jedne nove, savremene mlečne hale koja odgovara svim sanitarnim i higijenskim propisima.

Stanje i planirane aktivnosti u cilju unapređenja korporativnog upravljanja:

Pomenuta hala na pijaci „Zelenac“ na Prozivci je opremljena sa najsavremenijom rashladnom opremom, čiji energetski razred značajno utiče na zaštitu životne sredine, štednjom energije i obezbeđuje prodaju proizvoda životinjskog porekla na najbezbedniji način, što se tiče higijenskih i sanitarnih propisa.

Preduzeće je već započelo sa izradom elaborata i projekta rekonstrukcije Mlečne pijace, kao i projekta izgradnje mlečne hale na Mlečnoj pijaci.

Prvobitno je u srednjoročnom planu preduzeća planirana investicija na Mlečnoj pijaci, međutim zbog nerešenih imovinsko pravnih odnosa vezano za Mlečnu pijacu, preduzeće je ipak pristupilo rekonstrukciji pijace „Zelenac“, izgradnji mlečne hale i nabavku rashladnih uređaja za istu. Ukupna sredstva za pomenutu investiciju uložena su u iznosu od 5,5 miliona dinara.

Tokom 2015. godine je sprovedena pomenuta investicija kojom je izgrađena mlečna hala evropskih standarda i kvaliteta, a da bi preduzeće nastavilo uspešnim stopama ka razvoju kvaliteta pijačnih usluga na pijacama koje su u našoj nadležnosti i istovremeno doprinelo stvaranju modernih, zdravstveno bezbednih pijaca na nivou čitavog grada, neophodno je dalje ulaganje i investiranje u postojeće pijace rekonstrukcijom postojećih stanja i izgradnje novih pijaca na lokacijama mesnih zajednica na teritoriji grada.

U okviru navedenih planova, preduzeće tokom naredne tri godine planira sledeće investicije:

- Rekonstrukcija pijace kod Osnovne škole "Majšanski put" u Mesnoj zajednici Željezničko naselje (2017.) – sopstvenim sredstvima
- Rekonstrukcija pijace u Mesnoj zajednici Makova sedmica (2017.) sopstvenim sredstvima
- Uređenje prodajnog prostora MZ Novo selo (2017.-2018.) delom sopstvenim sredstvima, delom uz pomoć Grada Subotica
- Rekonstrukcija pijace u Mesnoj zajednici Zorka (2019.) delom sopstvenim sredstvima, delom uz pomoć Grada Subotica
- Rekonstrukcija mlečne pijace i izgradnja mlečne hale - nabavka rashladnih vitrina i tezgi (2018.-2019.) delom sopstvenim sredstvima, delom uz pomoć Grada Subotica

Posebno se naglašava da realizacija rekonstrukcije mlečne pijace i izgradnja mlečne hale - nabavka rashladnih vitrina i tezgi isključivo zavisi od finansijske pomoći Grada Subotice u narednom periodu, odnosno ukoliko preduzeće ne dobije finansijsku podršku osnivača, neće biti u mogućnosti da sopstvenim sredstvima finansira takvu veliku investiciju.

Menadžment preduzeća nastoji da profesionalnim planiranjem i upravljanjem resursima preduzeća doprinese očuvanja trenutnih vrednosti i daljem unapređenju pijaca na teritoriji grada Subotice, razvijanju pijačne delatnosti kako bi ova kategorija ostala na visokom nivou u lancu trgovine. Preduzeće nastoji da pomenute aktivnosti sprovodi u cilju kako bi pijace ostale prioritetno mesto stanovništvu za snabdevanje svežim životnim namirnicama i drugim prehrambenim i neprehrambenim proizvodima.

2. ORGANIZACIONA STRUKTURA- ŠEMA

I. DIREKTOR – Vukoja Ilinka

Obavlja sve poslove propisane Zakonom. Po funkciji vrši i marketinške poslove, obavlja komunikacione odnose sa javnošću.

II. SEKTOR ZA PRAVNE, OPŠTE I KADROVSKE POSLOVE

II.1. RUKOVODILAC SEKTORA ZA PRAVNE, OPŠTE I KADROVSKE POSLOVE

Organizuje i rukovodi radom sektora. Prati i proučava zakonske propise, stara se o pravilnoj primeni zakonskih propisa i normativnih akata, tumači zakonske propise i normativne akte organima upravljanja i zaposlenima na njihov zahtev. Aktivno učestvuje u donošenju opštih i pojedinačnih akata preduzeća. Predlaže mere za stručno usavršavanje radnika. Predlaže plan rada, kontroliše poštovanje radnog vremena, radne discipline, pravilno korišćenje bolovanja, plaćena i neplaćena odsustva. Predlaže direktoru mere za unapređenje organizacije rada sektora. Izdaje naloge za izvršenje obaveza koje proističu iz odluka Nadzornog odbora.

III.2. REFERENT ZA OPŠTE I KADROVSKE POSLOVE

Vrši sekretarske poslove, vodi lične dosijee radnika, kordinira sa poslovnom bankom, sa službom knjigovodstva i sa pravnom službom.

III. KOMERCIJALNO - FINANSIJSKI SEKTOR

RUKOVODILAC KOMERCIJALNO-FINANSIJSKOG SEKTORA

Planira, realizuje, prati i dokumentuje proces pružanja pijačne usluge, kao i nadzire rad autsors isporučilaca usluga prema pisanim Procedurama i Radnim uputstvima.

III.1. KOMERCIJALNO-FINANSIJSKA SLUŽBA

III.1.1. Referent komercijalno-finansijske službe

Vodi evidenciju o poslovnim prostorima, prati realizaciju uplata na osnovu izvoda banke i na osnovu blagajničkog izveštaja, i vrši druge poslove po nalogu rukovodioca.

III.1.2. Blagajnik

Vrši uredno i ažurno knjiženje poslovnih promena u blagajni u momentu nastanka istih. Evidentira sve oblike uplata i isplata u gotovom novcu, svakodnevno vrši uplatu sredstava na žiro račun. Odgovoran je za obračun i svaku isplatu iz blagajne i stanja u blagajni. Dužan je da vodi dnevnik blagajne. Vodi evidenciju o izdatim blokovima priznanica. Blagajnik je obavezan da redovno daje blagajne na likvidiranje. Obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca.

III.2. NAPLATNA SLUŽBA

Vrši naplatu pijačne usluge na terenu, rukovodi sa radom pijaca, izveštava o procesima na terenu i preuzima određene mere za nesmetano funkcionisanje pijaca prema pisanim Procedurama i Radnim uputstvima.

III.2.1. Koordinator pijačne usluge

III.2.2. Rukovodilac pijačne operative

III.3. KNJIGOVODSTVENA SLUŽBA – autsors

IV. TEHNIČKI SEKTOR:

Direktor tehničkog sektora/Predstavnik rukovodstva za IMS

Referent tehničkog sektora

Inženjer informatičar

IV.1. SLUŽBA ODRŽAVANJA

Vrši investiciono, preventivno i tekuće održavanje pijačnih objekata i infrastrukture prema pisanim Procedurama i Radnim uputstvima.

IV.2. NABAVNA SLUŽBA

Vrši dokumentovanje i nabavku roba i usluga prema pisanim Procedurama i Radnim uputstvima.

IV.3. SLUŽBA ČIŠĆENJA I HIGIJENE – autsors

IV.4. SLUŽBA FIZIČKOG OBEZBEĐENJA OBJEKATA – autsors

NADZORNI ODBOR PREDUZEĆA

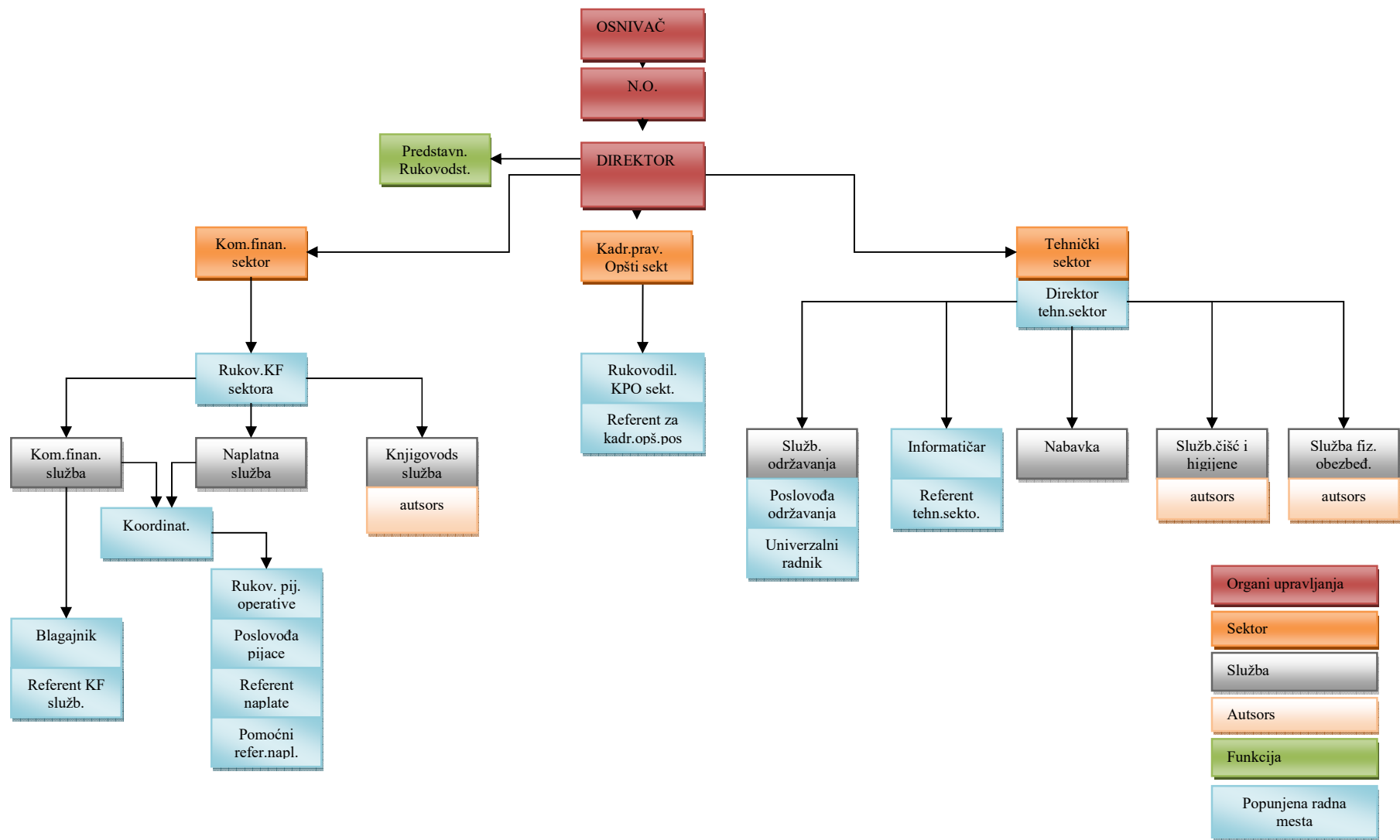
Predsednik: Jasmina Stevanović

Član: Andraš Ricz

Član: Aleksandar Jano

Direktor preduzeća je imenovan rešenjem broj I-00-022-480/2014, a predsednik i članovi nadzornog odbora rešenjem broj I-00-022-313/2014 i rešenjem broj I-00-021-176/2016.

ORGANIZACIONA ŠEMA PREDUZEĆA JKP „Subotičke pijace“



3. OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA POSLOVANJA ZA 2017. GODINU

Način finansiranja preduzeća :

Finansiranje celokupnog poslovanja preduzeća vrši se od sopstvenih prihoda osim u delu organizacije sajma, za koji preduzeće dobija subvencije iz budžeta. Osnovno opredeljenje menadžmenta preduzeća, da svake poslovne godine, na investicije i na investiciono održavanje pijačnih objekata izdvoji najmanje 15% od ukupnog godišnjeg prihoda.

3.1. Ostvareno u 2016. i procena fizičkog obima aktivnosti u 2017. godini

PLAN PROIZVODNJE

Fizički obim proizvodnje - usluga

(U jedinicama mere)

Red Br.	Naziv proizvoda usluge	Jed. mere	Plan 2016	Ostvaren o 2016	Plan 2017	Indeks		
						5/4	6/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Tezga	kom	479	479	479	100	100	100
2.	Rashladna vitrina	kom	32	32	32	100	100	100
3.	Poluzatv. posl. pros	kom	3	3	3	100	100	100
4.	Prod. prostor	kom	32	32	32	100	100	100
5.	Poslovni prostor	kom	115	115	115	100	100	100
6.	Pijačno mesto ¹	kom	250	250	250	100	100	100
	Ukupno:		911	911	911	100	100	100

¹pijačna mesta na Kvantaškoj pijaci i na spoljnim lokacijama su u sezonskoj eksploataciji
Napomena: tokom 2016. godine sve pijačne jedinice su bile iskorišćene, što se planira i u 2017. godini.

3.2. Procena finansijskih pokazatelja za 2016. godinu, plan za 2017. godinu i tekstualno obrazloženje pozicija

Prihodi:

Vrsta prihoda	Plan 2016	Procena 2016	Plan 2017	Indeks		
				3/2	4/2	4/3
1	2	3	4	5	6	7
Prihodi od pijačarine	15.000.000,00	14.301.531,55	14.300.000,00	95	95	100
Prihodi od zakupa	48.600.000,00	49.795.303,30	49.905.000,00	102	103	100
Prihod od pijačne delatnosti	63.600.000,00	64.096.834,85	64.205.000,00	101	101	100
Prihod od Grada za izgradnju mlečne hale	2.000.000,00	36.000,00	36.000,00	2	2	100
Prihodi od sajma	3.583.333,33	2.990.983,32	2.999.999,33	83	84	100
Prihodi Winterfest	1.360.000,00	1.378.396,00	1.380.000,00	101	101	100
Prihodi od izdavanja opreme za razne manifestacije	100.000,00	0,00	100.000,00	0	100	
Ostali prihodi	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100	100	100
Finansijski prihodi	50.000,00	26.000,00	50.000,00	52	100	192
Prihodi od ostalih aktivnosti	7.343.333,33	4.681.379,32	4.815.999,33	64	66	103
Ukupno	70.943.333,33	68.778.214,17	69.020.999,33	97	97	100

Iskazano bez PDV-a

Napomena:

Prihodi od pijačne delatnosti prema proceni realizacije u 2016. godini su za 496.834 iznad planiranog nivoa. Pomenuto odstupanje je nastalo delom u više ostvarenim prihodima od refundacije električne energije, usled poskupljenja struje koje je nastalo u 2016. godini, delom iz više ostvarenih prihodima iz zakupa pijačnih objekata i lokacija za prodaju lubenica i jelki. Prihodi od Sajma privrede su realizovani u manjem iznosu u odnosu na plan, iz razloga što je prihod od Autonomne pokrajine Vojvodine planiran u iznosu od 1.000.000 dinara, dok su odobrena sredstva po istom osnovu iznosila 500.000. dinara u 2016. godini. Planiran prihod od Grada Subotica u iznosu od 2.000.000 dinara je ostvaren u iznosu od 900.000 dinara i knjigovodstveno evidentiran na prihode budućeg perioda, iz razloga što su pomenuta sredstava predviđena za izgradnju mlečne hale, čiji je vek trajanja 25 godina, i time prihodi po istom osnovu ne terete godinu u kojoj su ostvareni, već se razgraničavaju na period veka trajanja osnovnog sredstva. Iz navedenog sledi da prihod po pomenutom osnovu opterećuje 2016. godinu u iznosu od 36.000 dinara.

U 2017. godini prihodi se planiraju približno nivou procene realizacije u 2016. godini. Pored toga, prihodi se planiraju na osnovu trenutno važećih cena, a sve u skladu sa Zaključkom Vlade broj 023-10876/2016 od 17.11.2016.

Plan prihoda Sajma – Susajam 2017:

R.br.	Naziv prihoda	Iznos
1	Prihodi od kotizacije izlagača (sa pdv-om)	1.480.000,00
2	Namenska sredstva Grada Subotica (sa pdv-om)	1.520.000,00
3	Namenska sredstva APV – konkurs	500.000,00
	Ukupno	3.500.000,00

Plan rashoda Sajma – Susajam 2017:

R.br.	Naziv rashoda	Iznos
1	Projektovanje, izgradnja i opremanje štandova (JNMV)	1.632.000,00
2	Zakup Sportske hale	200.000,00
3	Izgradnja elektroinstalacije za štandove, troškovi transporta i rad viljuškara, fizičko obezbeđenje manifestacije, čišćenje i spremanje, troškovi goriva	448.000,00
4	Štampanje materijala i sajamskog kataloga, izrada meš platna, reklama, izveštavanje sa sajma, pehari, kancelarijski i repro materijal	660.000,00
5	Koktel dobrodošlice – reprezentacija	130.000,00
6	Ozvučenje, usluge prevodioca, organizacija kulturnog programa i hostes služba, izrada video zapisa, nabavka opreme za potrebe sajma, naknada za autorska prava za emitovanje/javno saopštavanje muzičkih dela	225.000,00
7	Osiguranje manifestacije i eksponata	40.000,00
8	Montaža i demontaža ulaznog panela, usluga aranžiranja bine, ostali troškovi	165.000,00
	Ukupno	3.500.000,00

(sa pdv-om)

Iz sredstava subvencije budžeta Grada Subotica u iznosu od 1.520.000 dinara finansiraće se:

- projektovanje, izgradnja i opremanje štandova, u iznosu od 800.000,00
- izgradnja elektroinstalacije za štandove, troškovi transporta i rad viljuškara, fizičko obezbeđenje manifestacije, čišćenje i spremanje, troškovi goriva u iznosu od 300.000,00
- štampanje materijala i sajamskog kataloga, izrada meš platna, reklama, izveštavanje sa sajma, pehari, kancelarijski i repro material u iznosu od 300.000,00
- ozvučenje, usluge prevodioca, organizacija kulturnog programa i hostes služba, izrada video zapisa, nabavka opreme za potrebe sajma, naknada za autorska prava za emitovanje/javno saopštavanje muzičkih dela u iznosu od 120.000,00.

Osnov da preduzeće organizuje Sajam-Susajam 2017. i istovremeno dobije subvencije iz budžeta po tom osnovu je to što je preduzeće registrovano za organizovanje sajмова i od Grada Subotica je zaduženo za organizovanje istog. Dinamika korišćenja sredstava će se vršiti u toku organizacije i održavanja pomenute manifestacije.

Plan prihoda Winterfesta 2017:

1	Prihodi od kotizacije izlagača	1.656.000,00
	Ukupno	1.656.000,00

Plan rashoda Winterfesta 2017:

1	Rasveta	108.000,00
2	Upotreba/iznajmljivanje toaleta	40.800,00
3	Kićenje	144.000,00
4	Iznajmljivanje objekata i opreme	240.000,00
5	Prevoz objekata	24.000,00
6	Obezbeđenje	456.000,00
7	Čišćenje	144.000,00
8	Kanc. materijal	36.000,00
9	Figura za betlehem	30.000,00
10	Elektro radovi	156.000,00
11	Butan gas za grejno telo	13.200,00
12	Gorivo	36.000,00
13	Materijal za održavanje drvenih kućica	120.000,00
14	Naknada za autorska prava za emitovanje/javno saopštavanje muzičkih dela	6.000,00
15	Troškovi nabavke slatkiša za decu koje deli Deda Mraz	6.000,00
16	Ostali troškovi	96.000,00
	Ukupno	1.656.000,00

(sa pdv-om)

Rashodi:

Konto	Vrsta rashoda	Plan 2016	Procena 2016	Plan 2017	Indeks		
					4/3	5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7	8
512	Troškovi ostalog materijala	3.810.000,00	3.094.238,14	4.272.400,00	81	112	138
513	Troškovi goriva i energije	3.730.000,00	3.729.221,76	4.180.000,00	100	112	112
520	Troškovi zarada i naknada zarada	21.224.784,00	20.824.838,35	21.020.676,00	98	99	101
521	Troškovi poreza i dopr. na zar. i naknade zarade na teret poslodav.	3.820.461,00	3.727.645,91	3.783.945,00	98	99	102
526	Troškovi nakn. članova nadz odb.	1.462.025,28	1.462.025,28	1.462.025,28	100	100	100
529	Ostali lični rashodi i naknade	3.000.500,00	1.142.066,12	2.090.000,00	38	70	183
531	Troškovi transportnih usluga	600.000,00	451.264,61	570.000,00	75	95	126
532	Troškovi usluga održavanja	3.250.000,00	2.652.416,91	2.550.000,00	82	78	96
533	Troškovi zakupa		4.799,90	10.000,00			208
534	Troškovi sajmovi	4.050.000,00	3.395.011,98	3.658.333,00	84	90	108
535	Troškovi reklame i propagande	300.000,00	256.996,16	300.000,00	86	100	117
539	Troškovi ostalih usluga	13.128.666,00	12.355.127,62	12.292.000,00	94	94	99
540	Amortizacija	2.400.000,00	5.246.560,32	4.000.000,00	219	167	76
550	Neproizvodne usluge	3.008.000,00	2.444.470,34	3.252.000,00	81	108	133
55100	Troškovi reprezentacije	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100	100	100
55101	Troškovi reprezentacije SAJAM	145.000,00	117.600,00	130.000,00	81	90	111
551	Troškovi reprezentacije	305.000,00	277.600,00	290.000,00	91	95	104
552	Premije osiguranja	499.000,00	469.170,43	499.000,00	94	100	106
553	Troškovi platnog prometa	170.000,00	149.259,54	170.000,00	88	100	114
555	Troškovi poreza	746.667,00	1.062.350,25	1.060.000,00	142	142	100
556	Troškovi doprinosa	132.000,00	143.691,27	3.600,00	109	3	3
559	Ostali nematerijalni troškovi	3.023.310,00	2.927.706,43	2.797.000,00	97	93	96
562	Rashodi kamata	140.000,00	118.280,12	180.000,00	84	129	152
563	Negativne kursne razlike	10.000,00	4.559,36	10.000,00	46	100	219

569	Ostali finansijski rashodi	10.000,00	1.880,17	10.000,00	19	100	532
579	Ostali nepomenuti rashodi	416.000,00	476.281,45	264.000,00	114	63	55
592	Rashodi po osnovu ispravke grešaka iz ranijih godina		20.596,30	22.000,00			107
	UKUPNO	69.236.413,28	66.438.058,72	68.746.979,28	96	99	103

Objašnjenje za realizaciju:

Troškovi ostalog materijala su realizovani u manjem iznosu od planiranih vrednosti, iz razloga manjih potreba radova i popravki u sopstvenoj režiji.

Ostali lični rashodi i naknade su takođe realizovani u manjem iznosu u odnosu na plan, pošto nije postojala potreba angažovanja lica po ugovorima o delu, kako je to preduzeće planiralo u 2016. godini.

Troškovi transportnih usluga su realizovani na manjem nivou u odnosu na plan zbog ušteda na troškovima fiksne i mobilne telefonije, kao i poštanskim uslugama.

Troškovi usluga održavanja su realizovani na manjem nivou iz razloga što preduzeće tokom 2016. godine nije imalo značajne i česte kvarove i havarije, a planirane radove tekućeg održavanja je uspevalo da realizuje po nižim cenama od planiranih, postupkom odabira povoljnijeg izvođača radova.

Troškovi amortizacije su realizovani na višem nivou u odnosu na plan usled uknjižbe objekta na pijaci Zelenac na Prozivci.

Troškovi neproizvodnih usluga su realizovani na nižem nivou u odnosu na plan, pošto su tokom godine troškovi štampanja i pisanja mesečnog lista preduzeća realizovani na nižem nivou, usled smanjenog broja istog. Takođe su usluge servisiranja i održavanja realizovani u manjem iznosu zbog smanjenih potreba.

Troškovi poreza su ostvareni u većem iznosu u odnosu na plan usled promena u načinu obračuna poreza na imovinu i korekcije iste.

Objašnjenje za plan:

U okviru troškova ostalog materijala se planira nabavka svih potrebnih materijala za održavanje pijaca, izvršavanje popravki u sopstvenoj režiji preduzeća. Tokom 2017. godine se planiraju značajni radovi na pijacama u sopstvenom radu. Pored toga planira se nabavka sitnih ručnih aparata i sitnog inventara za poslovanje, kao i potrebne HTZ opreme i računarske opreme u cilju poboljšanja informatičke opremljenosti. Pored navedenog, pomenuti troškovi se planiraju na većem nivou zbog planiranih ulaganja u postavljanje nove ventilacije na pijacama.

Troškovi goriva i energije se planiraju u skladu sa očekivanom inflacijom, mogućim poskupljenjem i praćenjem stalne tendencije rasta troškova struje iz godine u godinu. Za pomenute energente preduzeće sprovodi postupke javnih nabavki.

Troškovi zarada i ostali lični rashodi se planiraju u skladu sa Zakonom o privremenom uređivanju osnovica za obračun i isplatu plata, odnosno zarada i drugih stalnih primanja kod korisnika javnih sredstava, kao i Zakonom o načinu određivanja maksimalnog broja zaposlenih u javnom sektoru („Sl. Glasnik RS“, broj 68/15), kao i Odluke o maksimalnom broju zaposlenih na neodređeno vreme u sistemu lokalne samouprave Grada Subotice za 2015. godinu od 04.02.2016.

Iznos planiranih troškova za ostale lične rashode i naknade se planira u 2017. godinu na nivou koji omogućava finansiranje otpremnina u slučaju odlaska u penziju, kao i isplate troškova ugovora usled angažovanja lica za rad na projektima iz EU fondova tokom 2017. godine u cilju realizacije planiranih investicija na pijacama, odnosno za poslove organizovanja sajamskih i ostalih manifestacija u organizaciji preduzeća i poslove održavanja i čišćenja.

U okviru troškova usluga održavanja se planiraju sitniji radovi, popravke postojećih stanja na pijacama i investiciono održavanje pijaca.

Troškovi sajмова obuhvataju troškove organizacije XI Međunarodnog i regionalnog sajma - Susajam, i zimskog vašara Winterfest.

Troškovi reklame i propagande, kao i troškovi reprezentacije su planirani u skladu sa Zaključkom Vlade broj: 023-11810/2015. i 023-10876/2016.

Troškovi ostalih usluga sadrže sve vrste usluga koje su neophodne za nesmetano funkcionisanje preduzeća. Između ostalog među tim troškovima se nalaze i troškovi usluga fizičkog obezbeđenja pijaca, usluge čišćenja pijaca. Navedene usluge su već duži niz godina poverene preko javnih nabavki, i time se i ističe da su svi poslovi u preduzeću, za koje je to moguće, realizovani na ovaj način.

Troškovi amortizacije se planiraju na nižem nivou, usled očekivanih otpisa dotrajalih osnovnih sredstava preduzeća.

Troškovi neproizvodnih usluga se planiraju na višem nivou u odnosu na procenu realizacije, zbog nabavke novih softverskih rešenja tokom 2017. godine u cilju poboljšanja kvaliteta poslovanja preduzeća.

Troškovi doprinosa se planiraju u manjem iznosu u 2017. godini, usled donešene Odluke o visini, načinu i rokovima plaćanja jedinstvene članarine i finansiranju Privredne komore Srbije u 2017. godini, prema kojoj naše preduzeće spada u prvu grupu članova koji plaćaju članarinu u iznosu od 300 dinara mesečno.

Rashodi kamata će se tokom 2017. godine realizovati na većem nivou u odnosu na procenu realizacije u 2016. godini, pošto je u decembru 2016. godine nabavljeno jedno novo lako teretno vozilo na lizing, a u 2017. godini će se nabaviti još jedno, i po tom osnovu preduzeće će imati veće troškove kamate.

3.2.1. Bilans stanja na dan 31.12.2016. plan i procena

BILANS STANJA NA DAN 31.12.2016.

u hiljadama dinara

Grupa računa- račun	P O Z I C I J A	AOP	Iznos	
			Plan 31.12.2016.	Procena 31.12.2016.
1	2	3	4	5
	AKTIVA			
00	A. UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		
	B. STALNA IMOVINA (003+011+021+026+035)	002	47.650	47.323
01	NEMATERIJALNA IMOVINA (004+005+006+007+008+009+010)	003	200	137
010	1. Ulaganja i razvoj	004		
011 i 012	2. Koncesija, patenti, licence, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	200	137
013	3. Gudvil	006		
014	4. Ostala nematerijalna imovina	007		
015	5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		
016	6. Avansi za nematerijalnu imovinu	009		
019	7. Ispravka vrednosti nematerijalne imovine	010		
02	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (012+013+014+015+016+017+018+019+020)	011	47.432	47.168
020 i 021	1. Zemljište	012		
022	2. Građevinski objekti	013	39.744	39.439
023	3. Postrojenja i oprema	014	7.688	7.729
024	4. Investicione nekretnine	015		
025	5. Ostale nekretnine, postrojenja i oprema	016		
026	6. Postrojenja, nekretnine i oprema u pripremi	017		
027	7. Ulaganja u tuđe nekretnine, postrojenja i opremu	018		
028	8. Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu	019		
029	Ispravka vrednosti nekretnina, postrojenja i opreme	020		
03	III. BIOLOŠKA SREDSTVA(022+023+024+025)	021	0	

030 i 031	1. Šume i višegodišnji zasadi	022		
032	2. Osnovno stado	023		
037	3. Biološka sredstva u pripremi	024		
038	4. Avansi za biološka sredstva	025		
04	V. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (027 + 028+029+030+031+032+033+034)	026	18	18
040	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	027		
041	2. Učešće u kapitalu pridruženih subjekata i zajedničkim poduhvatima	028		
042	3. Učešće u kapitalu ostalih pravnih lica i druge hartije od vrednosti raspoložive za prodaju	029		
043	4. Dugoročni plasmani matičnim,zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima u zemlji	030		
044	5. Dugoročni plasmani matičnim,zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima u inostranstvu	031		
045	6. Dugoročni plasmani u zemlji i inostranstvu	032		
046	7. Hartije od vrednosti koje se drže do dospeća	033		
048	8. Ostali dugoročni finansijski plasmani	034	18	18
05	VI. DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (036+037+038+039+040)	035	0	
050 i 051	1. Potraživanja od povezanih lica	036		
052 i 053	2. Potraživanja po osnovu prodaje robe na kredit i finansijski lizing	037		
054	3. Potraživanja po osnovu jemstva	038		
055	4. Sporna i sumnjiva potraživanja	039		
056	5. Ostala dugoročna potraživanja	040		
298	V. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	041		104
	G. OBRTNA IMOVINA (043+050)	042	5.570	7.986
Klasa 1	I. ZALIHE (044+045+046+047+048+049)	043	90	55
10	1. Materijal, rezervni delovi,alat i sitan inventar	044		
11	2. Nedovršena proizvodnja i nedovršene usluge	045		
12	3. Gotovi proizvodi	046		
13	4. Roba	047		
14	5. Stalna sredstva namenjena prodaji	048		
15	6. Plaćeni avansi za zalihe i usluge	049	90	55
Klasa 2 (osim 237 i 298)	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA, PLASMANI I GOTOVINA (051+052+053+054+0055+056+057+058+059+060+061+062+063+064+062+063+064+065+066)	050	5.480	7.931

200	1. Kupci u zemlji-matična i zavisna pravna lica	051		
201	2. Kupci u inostranstvu-matična i zavisna pravna lica	052		
202	3. Kupci u zemlji- ostala povezana pravna lica	053		
203	4. Kupci u inostranstvu - ostala povezana pravna lica	054		
204	6. Kupci u zemlji	055	1.400	936
205	6. Kupci u inostranstvu	056		
206	7. Ostala potraživanja po osnovu prodaje	057		
209	8. Ispravka vrednosti potraživanja od prodaje	058		
21	9. Potraživanja iz specifičnih poslova	059		
22	10. Druga potraživanja	060	30	648
236	11. Finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha	061		
(23 osim 236)- 237	12. Kratkoročni finansijski plasmani	062	1.000	1.000
24	13. Gotovinski ekvivalent i gotovina	063	2.600	4.766
27	14. Porez na dodatu vrednost	064	100	145
290	15. Gubitak iznad visine kapitala	065		
29 osim 290 i 298	16. Aktivna vremenska razgraničenja	066	350	436
	D. UKUPNA AKTIVA (002+041+042)	067	53.220	55.413
88	Đ. VANBILANSNA AKTIVA	068		
	PASIVA			
	A. KAPITAL (102+111+112+1113+114-1115+116-119-120-123) >0= (067-102-124-139-140)>0	101	13.149	16.216
30	I. OSNOVNI KAPITAL (103+104+105+106+107+108+109+110)	102	66	66
300	1. Akcijski kapital	103		
301	2. Udeli društva sa ograničenom odgovornošću	104		
302	3. Ulozi	105		
303	4. Državni kapital	106	66	66
304	5. Društveni kapital	107		
305	6. Zadružni udeli	108		
306	7. Emisiona premija	109		
309	8. Ostali osnovni kapital	110		
31	II. UPISANI NEUPLAĆENI KAPITAL	111		
047 I 237	III. OTKUPLJENE SOPSTVENE AKCIJE	112		
32	IV. REZERVE	113		

330	V. REVALORIZACIONE REZERVE PO OSNOVU REVALORIZACIJE NEMATERIJALNE IMOVINE, NEKRETNINA, POSTROJENJA I OPREME	114		
33 osim 330	VI. NEREALIZOVANI DOBICI PO OSNOVU HOV I DRUGIH KOMPONENTI OSTALOG SVEOB. REZULTATA (potražna salda računa grupe 33 osim 330)	115		
33 osim 330	VII. NEREALIZOVANI GUBICI PO OSNOVU HOV I DRUGIH KOMPONENTI OSTALOG SVEOB. REZULTATA (dugovna salda računa grupe 33 osim 330)	116		
34	VIII. NERASPOREĐENI DOBITAK (118+119)	117	13.083	16.150
340	1. NERASPOREĐENI DOBITAK RANIJIH GODINA	118	12.789	14.021
341	2. NERASPOREĐENI DOBITAK TEKUĆE GODINE	119	294	2.129
	IX. MANJINSKI INTERES	120		
35	B. GUBITAK (122+123)	121	0	
350	1. Gubitak ranijih godina	122		
351	2. Gubitak tekuće godine	123		
	V. DUGOROČNA REZERVISANJA I OBAVEZE (125+132)	124	32.697	32.586
40	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (126+127+128+129+130+131)	125	1.305	614
400	1. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	126		
401	2. Rezervisanja za troškove obnavljanja prirodnog bogatstva	127		
403	3. Rezervisanja za troškove restrukturiranja	128		
404	4. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	129		
405	5. Rezervisanja za troškove sudskih sporova	130		
402 i 409	6. Ostala dugoročna rezervisanja	131	1.305	614
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (133+134+135+136+137+138)	132	31.392	31.972
410	1. Obaveze koje se mogu konvertovati u kapital	133	29.892	29.892
411	2. Obaveze prema matičnim i zavisnim pravnim licima	134		
412	3. Obaveze prema ostalim povezanim pravnim licima	135		
413	4. Obaveze po emitovanim hartijama od vrednosti u periodu dužem od godinu dana	136		
414 i 415	5. Dugoročni krediti	137		
416 i 419	6. Obaveze po finansijskom lizingu i ostale dugoročne obaveze	138	1.500	2.080
498	G. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	139	70	
	D. KRATKOROČNE OBAVEZE (141+142+143+144+145+146+147+148+149+150+151+152+153+154)	140	7.304	6.611
42 OSIM 427	1. Kratkoročne finansijske obaveze	141	919	495

427	2. Obaveze po osnovu sredstava namenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje se obustavlja	142		
430	3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	143	280	248
431	4. Dobavljači-matična i zavisna pravna lica u zemlji	144		
432	5. Dobavljači-matična i povezana pravna lica u zemlji	145		
433	6. Dobavljači-ostala povezana pravna lica u zemlji	146		
434	7. Dobavljači-ostala povezana pravna lica u inostranstvu	147		
435	8. Dobavljači u zemlji	148	3.090	1.513
436	9. Dobavljači u inostranstvu	149		
439	10. Ostale obaveze iz poslovanja	150		
44,45 i 46	11. Ostale kratkoročne obaveze	151	1.020	1.170
47	12. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost	152	600	760
48	13. Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbine	153		230
49 osim 498	14. Pasivna vremenska razgraničelja	154	1.395	2.195
	Đ. UKUPNA PASIVA (101+124+139+140)> 0	155	53.220	55.413
89	E. VANBILANSNA PASIVA	156		

Obrazloženje:

Gotovinski ekvivalenti i gotovina su realizovani na većem nivou u odnosu na plan, usled ušteda i domaćinskog poslovanja preduzeća.

Neraspoređena dobit tekuće godine je ostvarena u većem iznosu u odnosu na plan iz razloga manje realizacije troškova navedeno u tački 3. u delu obrazloženja rashoda.

3.2.2. Bilans uspeha

BILANS USPEHA
U periodu od 01.01.2016. do 31.12. 2016. godine

u hiljadama dinara

Grupa računa- račun	P O Z I C I J A	AOP	Iznos	
			Plan 2016	Procena 2016
1	2	3	4	5
	A. PRIHODI I RASHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA			
60 do 65	I. POSLOVNI PRIHODI (202 + 209+ 216 + 217)> 0	201	70.643	68.502
60 i 61	II. PRIHOD O PRODAJE ROBE (203+204+205+206+207+208)	202		0
600	1. Prihod od prodaje robe matičnim i zavisnim pravnim licima na domaćem tržištu	203		
601	2. Prihod od prodaje robe matičnim i zavisnim pravnim licima na inostranom tržištu	204		
602	3. Prihod od prodaje robe ostalim povezanim pravnim licima na domaćem tržištu	205		
603	4. Prihod od prodaje robe ostalim povezanim pravnim licima na inostranom tržištu	206		
604	5. Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	207		
605	6. Prihodi od prodaje robe na inostranom tržištu	208		
61	III. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA (210 + 211+ 212+ 213+ 214+215)	209	16.354	15.635
610	1. Prihod od prodaje gotovih proizvoda i usluga matičnim i zavisnim pravnim licima na domaćem tržištu	210		
611	2. Prihod od prodaje gotovih proizvoda i usluga matičnim i zavisnim pravnim licima na inostranom tržištu	211		
612	3. Prihod od prodaje gotovih proizvoda i usluga ostalim povezanim pravnim licima na domaćem tržištu	212		
613	4. Prihod od prodaje gotovih proizvoda i usluga ostalim povezanim pravnim licima na inostranom tržištu	213		
614	5. Prihod od prodaje gotovih proizvoda i usluga na domaćem tržištu	214	16.354	15.635
615	6. Prihod od prodaje gotovih proizvoda i usluga na inostranom tržištu	215		

64	7. Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl.	216	3.000	536
65	8. Drugi poslovni prihodi	217	51.289	52.331
50 do 55	IV. POSLOVNI RASHODI (219 - 220 - 221 - 222 + 223 + 224 + 225 + 226 + 227 + 228 + 229) > 0	218	70.021	65.816
50	1. Nabavna vrednost prodane robe	219		
62	2. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	220		
630	3. Povećanje vrednosti zaliha nedovršenih i gotovih proizvoda i nedovršenih usluga	221		
631	4. Smanjenje vrednosti zaliha nedovršenih i gotovih proizvoda i nedovršenih usluga	222		
51 osim 513	5. Troškovi materijala	223	3.810	3.094
513	6. Troškovi goriva i energije	224	3.730	3.729
52	7. Troškovi zarada, naknada zarada i ostalih ličnih troškova	225	29.508	27.157
53	8. Troškovi proizvodnih usluga	226	22.689	19.116
540	9. Troškovi amortizacije	227	2.400	5.246
541 do 549	10. Troškovi dugoročnih rezervisanja	228		
55	11. Nematerijalni troškovi	229	7.884	7.474
	V. POSLOVNI DOBITAK (201 - 218) > 0	230	622	2.686
	VI. POSLOVNI GUBITAK (218 - 201) > 0	231		
66	VII. FINANSIJSKI PRIHODI (233+234+235+236+237)	232	50	26
660 i 661	1. Finansijski prihodi od povezanih lica	233		
662	2. Prihodi od kamata (od trećih lica)	234	50	26
663 i 664	3. Pozitivne kursne razlike i pozitivni efekti valutne klauzule	235		
665	4. Prihodi od učešća u dobitku zavisnih pravnih lica i zajedničkih aranžmana	236		
669	5. Ostali finansijski prihodi	237		
56	VIII. FINANSIJSKI RASHODI (239+240+241+242+243+244)	238	160	125
560	1. Finansijski rashodi iz odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	239		
561	2. Finansijski rashodi iz odnosa sa ostalim povezanim pravnim licima	240		
562	3. Rashodi kamata (prema trećim licima)	241	130	118
563 i 564	4. Negativne kursne razlike i pozitivni efekti valutne klauzule (prema trećim licima)	242	20	5
565	5. Rashodi od učešća u gubitku zavisnih pravnih lica i zajedničkih ulaganja	243		
566 i 569	6. Ostali finansijski rashodi	244	10	2
	IX. REZULTAT FINANSIRANJA (232-238)	245		

683 i 685	X. PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA	246		
583 i 585	XI. RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA	247		
	XII. REZULTAT PO OSNOVU USKLAĐIVANJA	248		
	VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA (246-247)			
67 i 68, osim 683 i 685	XIII. OSTALI PRIHODI	249	250	250
57 i 58, osim 583 i 585	XIV. OSTALI RASHODI	250	416	476
	XV. DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (230-231+232-238+249-250)	251	346	2.361
	XVI. GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (231-230-232+238-249+250)	252		
69 - 59	XVII. NETO DOBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, EFEKTI PROMENA RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA I ISPRAVKA GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA	253		
59 - 69	XVIII. NETO GUBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, EFEKTI PROMENA RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA I ISPRAVKA GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA	254		21
	B. DOBITAK PRE OPOREZIVANJA (251-252+253-254)	255	346	2.340
	V. GUBITAK PRE OPOREZIVANJA (252-251+254-253)	256		
	G. POREZ NA DOBITAK		52	211
	1. Poreski rashod perioda	257	52	211
	D. ISPLAĆENA LIČNA PRIMANJA POSLODAVCA	258		
	Đ. NETO DOBITAK (255-256-257-258)	259	294	2.129
	E. NETO GUBITAK (256-255+257+258)	260		
	Ž. NETO DOBITAK KOJI PRIPADA MANJINSKIM ULAGAČIMA	261		
	Z. NETO DOBITAK KOJI PRIPADA VEĆINSKOM VLASNIKU	262		
	I. ZARADA PO AKCIJI			
	1. Osnovna zarada po akciji	263		
	2. Umanjena (razdvojena) zarada po akciji	264		

3.2.3. Izveštaj o tokovima gotovine

Prema Zakonu o računovodstvu, preduzeće nije u obavezi da iskazuju izveštaj o tokovima gotovine, pošto spada u mikro preduzeća

4. PLANIRANI FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI

Analiza poslovnog okruženja:

Poslovno okruženje preduzeća prvenstveno čini poljoprivreda, a naročito individualni poljoprivredni proizvođači. Poslovanje našeg preduzeća puno zavisi o vremenskim uslovima, pošto pijačarina čini 22% od ukupnih prihoda ostvarenih iz osnovne delatnosti. Pijačarina se naplaćuje od vrednosti izložene robe na pijačnoj tezgi, u godinama kada vremenski uslovi ne pogoduju dobrom rodu poljoprivrednih proizvoda, naši prihodi od pijačarine su niži. Primećeno je da pojava „megamarketa“ u gradu u izvesnoj meri smanjuje promet roba na našim pijacama. Ovu negativnu pojavu pokušavamo prevazići zajedno sa našim zakupcima pomoću odgovarajućih marketinških nastupa u medijima i na pijacama. Potrebno je stanovništvo obavestiti o činjenici da pravu svežu robu mogu nabaviti samo od direktnih proizvođača, a oni su prisutni isključivo na našim pijacama. I pored sve izraženije konkurencije drugih oblika trgovine, interesovanje kupaca za pijace se nije bitno promenilo. To potvrđuje podatak da je ukupan promet roba na pijacama u Republici u prethodnom periodu zabeležio rast od 12,4%. Tradicija i specifičnost, uz uvođenje novih sadržaja kao što je na primer, organski vrednija hrana ili zdrava hrana, garantuju da pijace imaju budućnost i kao deo komunalne infrastrukture gradova, opština i naseljenih mesta i kao tržišne institucije. Posebno treba naglasiti da su pijace jedine tržišne institucije koje omogućuju direktan kontakt proizvođača i krajnjeg potrošača. Samo pijace mogu da ponude proizvod koji u istom danu prelazi put od proizvođača do krajnjeg potrošača. To je jedan od ključnih prednosti na kojoj treba graditi viziju razvoja ove delatnosti.

Punu pažnju posvećujemo kvalitetu životnih namirnica na našim pijacama. Izgradili smo dobru saradnju sa Veterinarskom i sa Sanitarnom inspekcijom.

Što se tiče konkurencije u profilu preduzeća, u Subotici pored našeg preduzeća sa pijačnom delatnošću se bavi i AD „Tržnica“ na robnoj pijaci i na pijaci na Paliću i Aleksandrovu.

Procena resursa javnog preduzeća:

Vrednost preduzeća sačinjavaju sledeći resursi:

R.br.	Naziv	Vrednost (u hiljadama)
1.	Objekti	39.439
2.	Oprema (motorn vozila, rashladni uređaji, ostalo)	7.729
	Ukupno	47.168

Preduzeće je tokom 2015. godine izvršilo evidentiranje pijace Zelenac u poslovne knjige, a sve prema obaveštenju osnivača u dopisu broj II-404-292/2015 od 16.09.2015. godine, i na osnovu Odluke o davanju na korišćenje broj: III-464-366/2015 od 11.05.2015.

Što se tiče ljudskih resursa, preduzeće poseduje kvalifikovanu radnu snagu za obavljanje svih zadataka predviđenih za obavljanje poslova iz delatnosti radi koje je osnovano, a pored toga stalnim usavršavanjem zaposlenih kadrova uspevamo da rešimo sve novonastale potrebe unutar preduzeća. Informacionu tehnologiju nastojimo da poboljšamo i proširujemo svake godine prema finansijskoj mogućnosti preduzeća. Smatramo da je postojeća informaciona tehnologija koju poseduje preduzeće na sasvim zadovoljavajućem nivou, a sa predviđenim razvojem moći ćemo i da je održimo na istom nivou. Od sredine 2011. godine preduzeće raspolaže i sa sertifikovanim službenikom za javne nabavke (rukovodilac kom. fin. sektora, sa odgovarajućom školskom spremom, uspešno je položio ispit za službenika za javne nabavke).

Na svim pijacama imamo zaposleno lice sa položenim ispitom iz pružanja prve pomoći. Svi zaposleni redovno pohađaju obuku iz predmeta protivpožarne zaštite i zaštite zdravlja na radu, i poseduju odgovarajuće sertifikate.

Pozicioniranje na tržištu:

Preduzeće JKP „Subotičke pijace“ gledano u celosti nalazi se na samom vrhu pijačnih uprava u Republici Srbiji, što se tiče opremljenosti pijaca i kapaciteta, kao i sa strane pruženih usluga korisnicima naših pijačnih objekata. Po veličini (kapacitet) preduzeće se nalazi na četvrtom mestu, odmah iza Pijačne

uprave iz Beograda, Novog Sada i Niša. Što se tiče opremljenosti, redosled je isti. Naglašava se da JKP „Subotičke pijace“ nema monopol na tržištu, nego posluje u uslovima tržišne konkurencije.

Planirani fizički obim aktivnosti:

Preduzeće je već započelo sa izradom elaborata i projekta rekonstrukcije Mlečne pijace, kao i projekta izgradnje mlečne hale na Mlečnoj pijaci.

Prvobitno je u srednjoročnom planu preduzeća planirana investicija na Mlečnoj pijaci, međutim zbog nerešenih imovinsko pravnih odnosa vezano za Mlečnu pijacu, preduzeće je ipak pristupilo rekonstrukciji pijace „Zelenac“, izgradnji mlečne hale i nabavku rashladnih uređaja za istu. Ukupna sredstva za pomenutu investiciju uložena su u iznosu od 5,5 miliona dinara.

Tokom 2015. godine je sprovedena pomenuta investicija kojom je izgrađena mlečna hala evropskih standarda i kvaliteta, a da bi preduzeće nastavilo uspešnim stopama ka razvoju kvaliteta pijačnih usluga na pijacama koje su u našoj nadležnosti i istovremeno doprinelo stvaranju modernih, zdravstveno bezbednih pijaca na nivou čitavog grada, neophodno je dalje ulaganje i investiranje u postojeće pijace rekonstrukcijom postojećih stanja i izgradnje novih pijaca na lokacijama mesnih zajednica na teritoriji grada.

U okviru navedenih planova, preduzeće tokom naredne tri godine planira sledeće investicije:

- Rekonstrukcija pijace kod Osnovne škole "Majšanski put" u Mesnoj zajednici Željezničko naselje (2017.) – sopstvenim sredstvima
- Rekonstrukcija pijace u Mesnoj zajednici Makova sedmica (2017.) sopstvenim sredstvima
- Uređenje prodajnog prostora MZ Novo selo (2017.-2018.) delom sopstvenim sredstvima, delom uz pomoć Grada Subotica
- Rekonstrukcija pijace u Mesnoj zajednici Zorka (2019.) delom sopstvenim sredstvima, delom uz pomoć Grada Subotica
- Rekonstrukcija mlečne pijace i izgradnja mlečne hale - nabavka rashladnih vitrina i tezgi (2018.-2019.) delom sopstvenim sredstvima, delom uz pomoć Grada Subotica

Posebno se naglašava da realizacija rekonstrukcije mlečne pijace i izgradnja mlečne hale - nabavka rashladnih vitrina i tezgi isključivo zavisi od finansijske pomoći Grada Subotice u narednom periodu, odnosno ukoliko preduzeće ne dobije finansijsku podršku osniva;a, neće biti u mogućnosti da sopstvenim sredstvima finansira takvu veliku investiciju.

5. PLANIRANI FINANSIJSKI POKAZATELJI ZA 2017. GODINU

5.1. Bilans stanja na dan

U hiljadama dinara

Grupa računaračun	P O Z I C I J A	AOP	Iznos				
			Plan 01.01.2017. - 31.12.2017.	Plan 31.03.2017.	Plan 30.06.2017.	Plan 30.09.2017.	Plan 31.12.2017.
1	2	3	4	5	6	7	8
	AKTIVA						
00	A. UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001					
	B. STALNA IMOVINA (003+011+021+026+035)	002	45.379	48.379	47.379	46.379	45.379
01	NEMATERIJALNA IMOVINA (004+005+006+007+008+009+010)	003	100	100	100	100	100
010	1. Ulaganja i razvoj	004					
011 i 012	2. Koncesija, patenti, licence, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	100	100	100	100	100
013	3. Gudvil	006					
014	4. Ostala nematerijalna imovina	007					
015	5. Nematerijalna imovina u pripremi	008					
016	6. Avansi za nematerijalnu imovinu	009					
019	7. Ispravka vrednosti nematerijalne imovine	010					
02	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (012+013+014+015+016+017+018+019+020)	011	45.261	48.261	47.261	46.261	45.261
020 i 021	1. Zemljište	012					
022	2. Građevinski objekti	013	37.861	40.261	39.461	38.661	37.861
023	3. Postrojenja i oprema	014	7.400	8.000	7.800	7.600	7.400
024	4. Investicione nekretnine	015					
025	5. Ostale nekretnine, postrojenja i oprema	016					
026	6. Postrojenja, nekretnine i oprema u pripremi	017					
027	7. Ulaganja u tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi	018					
028	8. Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu	019					
029	Ispravka vrednosti nekretnina, postrojenja i	020					

	opreme						
03	III. BIOLOŠKA SREDSTVA(022+023+024+025)	021	0	0	0	0	0
030 i 031	1. Šume i višegodišnji zasadi	022					
032	2. Osnovno stado	023					
037	3. Biološka sredstva u pripremi	024					
038	4. Avansi za biološka sredstva	025					
04	V. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (027 + 028+029+030+031+032+033+034)	026	18	18	18	18	18
040	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	027					
041	2. Učešće u kapitalu pridruženih subjekata i zajedničkim poduhvatima	028					
042	3. Učešće u kapitalu ostalih pravnih lica i druge hartije od vrednosti raspoložive za prodaju	029	18	18	18	18	18
043	4. Dugoročni plasmani matičnim,zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima u zemlji	030					
044	5. Dugoročni plasmani matičnim,zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima u inostranstvu	031					
045	6. Dugoročni plasmani u zemlji i inostranstvu	032					
046	7. Hartije od vrednosti koje se drže do dospeća	033					
048	8. Ostali dugoročni finansijski plasmani	034					
05	VI. DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (036+037+038+039+040)	035	0	0	0	0	0
050 I 051	1. Potraživanja od povezanih lica	036					
052 I 053	2. Potraživanja po osnovu prodaje robe na kredit i finansijski lizing	037					
054	3. Potraživanja po osnovu jemstva	038					
055	4. Sporna i sumnjiva potraživanja	039					
056	5. Ostala dugoročna potraživanja	040					
298	V. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	041	100	100	100	100	100
	G. OBRTNA IMOVINA (043+050)	042	6.762	6.762	6.762	6.762	6.762
Klasa 1	I. ZALIHE (044+045+046+047+048+049)	043	100	100	100	100	100
10	1. Materijal, rezervni delovi,alat i sitan inventar	044					
11	2. Nedovršena proizvodnja i nedovršene usluge	045					

12	3. Gotovi proizvodi	046						
13	4. Roba	047						
14	5. Stalna sredstva namenjena prodaji	048						
15	6. Plaćeni avansi za zalihe i usluge	049	100	100	100	100	100	100
Klasa 2 (osim 237 i 298)	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA, PLASMANI I GOTOVINA (051+052+053+054+0055+056+057+058+059+ 060+061+062+063+064+062+063+064+065+06 6)	050	6.662	6.662	6.662	6.662	6.662	6.662
200	1. Kupci u zemlji-matična i zavisna pravna lica	051						
201	2. Kupci u inostranstvu-matična i zavisna pravna lica	052						
202	3. Kupci u zemlji- ostala povezana pravna lica	053						
203	4. Kupci u inostranstvu - ostala povezana pravna lica	054						
204	6. Kupci u zemlji	055	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400
205	6. Kupci u inostranstvu	056						
206	7. Ostala potraživanja po osnovu prodaje	057						
209	8. Ispravka vrednosti potraživanja od prodaje	058						
21	9. Potraživanja iz specifičnih poslova	059						
22	10. Druga potraživanja	060	238	238	238	238	238	238
236	11. Finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha	061						
(23 osim 236)- 237	12. Kratkoročni finansijski plasmani	062	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
24	13. Gotovinski ekvivalent i gotovina	063	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500
27	14. Porez na dodatnu vrednost	064	100	100	100	100	100	100
290	15. Gubitak iznad visine kapitala	065						
29 osim 290 i 298	16. Aktivna vremenska razgraničenja	066	424	424	424	424	424	424
	D. UKUPNA AKTIVA (002+041+042)	067	52.241	55.241	54.241	53.241	52.241	52.241
88	Đ. VANBILANSNA AKTIVA	068						
	PASIVA							
	A. KAPITAL (102+111+112+1113+114- 1115+116-119-120-123) >0= (067-102-124-139-	101	16.661	16.661	16.661	16.661	16.661	16.661

	140)>0						
30	I. OSNOVNI KAPITAL (103+104+105+106+107+108+109+110)	102	0	0	0	0	0
300	1. Akcijski kapital	103					
301	2. Udeli društva sa ograničenom odgovornošću	104					
302	3. Ulozi	105					
303	4. Državni kapital	106					
304	5. Društveni kapital	107					
305	6. Zadružni udeli	108					
306	7. Emisiona premija	109					
309	8. Ostali osnovni kapital	110					
31	II. UPISANI NEUPLAĆENI KAPITAL	111					
047 I 237	III. OTKUPLJENE SOPSTVENE AKCIJE	112					
32	IV. REZERVE	113					
330	V. REVALORIZACIONE REZERVE PO OSNOVU REVALORIZACIJE NEMATERIJALNE IMOVINE, NEKRETNINA, POSTROJENJA I OPREME	114					
33 osim 330	VI. NEREALIZOVANI DOBICI PO OSNOVU HOV I DRUGIH KOMPONENTI OSTALOG SVEOB. REZULTATA (potražna salda računa grupe 33 osim 330)	115					
33 osim 330	VII. NEREALIZOVANI GUBICI PO OSNOVU HOV I DRUGIH KOMPONENTI OSTALOG SVEOB. REZULTATA (dugovna salda računa grupe 33 osim 330)	116					
34	VIII. NERASPOREĐENI DOBITAK (118+119)	117	16.661	16.661	16.661	16.661	16.661
340	1. NERASPOREĐENI DOBITAK RANIJIH GODINA	118	16.428	16.428	16.428	16.428	16.428
341	2. NERASPOREĐENI DOBITAK TEKUĆE GODINE	119	233	233	233	233	233
	IX. MANJINSKI INTERES	120					
35	B. GUBITAK (122+123)	121	0	0	0	0	0
350	1. Gubitak ranijih godina	122					

351	2. Gubitak tekuće godine	123						
	V. DUGOROČNA REZERVISANJA I OBAVEZE (125+132)	124	30.882	30.882	30.882	30.882	30.882	30.882
40	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (126+127+128+129+130+131)	125	500	500	500	500	500	500
400	1. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	126						
401	2. Rezervisanja za troškove obnavljanja prirodnog bogatstva	127						
403	3. Rezervisanja za troškove restrukturiranja	128						
404	4. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	129	500	500	500	500	500	500
405	5. Rezervisanja za troškove sudskih sporova	130						
402 i 409	6. Ostala dugoročna rezervisanja	131						
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (133+134+135+136+137+138)	132	30.382	30.382	30.382	30.382	30.382	30.382
410	1. Obaveze koje se mogu konvertovati u kapital	133	28.982	28.982	28.982	28.982	28.982	28.982
411	2. Obaveze prema matičnim i zavisnim pravnim licima	134						
412	3. Obaveze prema ostalim povezanim pravnim licima	135						
413	4. Obaveze po emitovanim hartijama od vrednosti u periodu dužem od godinu dana	136						
414 i 415	5. Dugoročni krediti	137						
416 i 419	6. Obaveze po finansijskom lizingu i ostale dugoročne obaveze	138	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400
498	G. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	139						
	D. KRATKOROČNE OBAVEZE (141+142+143+144+145+146+147+148+149+150+151+152+153+154)	140	4.698	7.698	6.698	5.698	4.698	4.698
42 OSIM 427	1. Kratkoročne finansijske obaveze	141	500	500	500	500	500	500
427	2. Obaveze po osnovu sredstava namenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje se obustavlja	142						
430	3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	143	280	280	280	280	280	280
431	4. Dobavljači-matična i zavisna pravna lica u	144						

	zemlji						
432	5. Dobavljači-matična i povezana pravna lica u zemlji	145					
433	6. Dobavljači-ostala povezana pravna lica u zemlji	146					
434	7. Dobavljači-ostala povezana pravna lica u inostranstvu	147					
435	8. Dobavljači u zemlji	148	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
436	9. Dobavljači u inostranstvu	149					
439	10. Ostale obaveze iz poslovanja	150					
44,45 i 46	11. Ostale kratkoročne obaveze	151	1.170	1.170	1.170	1.170	1.170
47	12. Obaveze po osnovu poreza na dodatnu vrednost	152	700	700	700	700	700
48	13. Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbine	153	48	48	48	48	48
49 osim 498	14. Pasivna vremenska razgraničenja	154	1.000	4.000	3.000	2.000	1.000
	Đ. UKUPNA PASIVA (101+124+139+140)> 0	155	52.241	55.241	54.241	53.241	52.241
89	E. VANBILANSNA PASIVA	156					

5.2. Bilans uspeha

u periodu od 01.01. do 31.12. 2017. godine

u hiljadama dinara

Grupa računaračun	P O Z I C I J A	AOP	I Z N O S				
			Plan 01.01.- 31.12.2017.	Plan 01.01.- 31.03.2017.	Plan 01.01.- 30.06.2017.	Plan 01.01.- 30.09.2017.	Plan 01.01.- 31.12.2017.
1	2	3	5	6	7	8	9
	A. PRIHODI I RASHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA						
60 do 65	I. POSLOVNI PRIHODI (202 + 209+ 216 + 217)> 0	201	68.721	17.732	36.663	52.165	68.721
60 i 61	II. PRIHOD O PRODAJE ROBE (203+204+205+206+207+208)	202					
600	1. Prihod od prodaje robe matičnim i zavisnim pravnim licima na domaćem tržištu	203					
601	2. Prihod od prodaje robe matičnim i zavisnim pravnim licima na inostranom tržištu	204					
602	3. Prihod od prodaje robe ostalim povezanim pravnim licima na domaćem tržištu	205					
603	4. Prihod od prodaje robe ostalim povezanim pravnim licima na inostranom tržištu	206					
604	5. Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	207					
605	6. Prihodi od prodaje robe na inostranom tržištu	208					
61	III. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA (210 + 211+ 212+ 213+ 214+215)	209	15.588	3.005	8.427	12.582	15.588
610	1. Prihod od prodaje gotovih proizvoda i usluga matičnim i zavisnim pravnim licima na domaćem tržištu	210					
611	2. Prihod od prodaje gotovih proizvoda i usluga matičnim i zavisnim pravnim licima na inostranom tržištu	211					
612	3. Prihod od prodaje gotovih proizvoda i usluga ostalim povezanim pravnim licima na domaćem	212					

	tržištu						
613	4. Prihod od prodaje gotovih proizvoda i usluga ostalim povezanim pravnim licima na inostranom tržištu	213					
614	5. Prihod od prodaje gotovih proizvoda i usluga na domaćem tržištu	214	15.588	3.005	8.427	12.582	15.588
615	6. Prihod od prodaje gotovih proizvoda i usluga na inostranom tržištu	215					
64	7. Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl.	216	536	9	518	527	536
65	8. Drugi poslovni prihodi	217	52.597	14.718	27.718	39.056	52.597
50 do 55	IV. POSLOVNI RASHODI (219 - 220 - 221 - 222 + 223 + 224 + 225 + 226 + 227 + 228 + 229) > 0	218	68.261	17.124	36.205	52.298	68.261
50	1. Nabavna vrednost prodane robe	219					
62	2. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	220					
630	3. Povećanje vrednosti zaliha nedovršenih i gotovih proizvoda i nedovršenih usluga	221					
631	4. Smanjenje vrednosti zaliha nedovršenih i gotovih proizvoda i nedovršenih usluga	222					
51 osim 513	5. Troškovi materijala	223	4.272	1.853	2.646	3.640	4.272
513	6. Troškovi goriva i energije	224	4.180	1.045	2.090	3.135	4.180
52	7. Troškovi zarada, naknada zarada i ostalih ličnih troškova	225	28.357	7.102	14.231	21.279	28.357
53	8. Troškovi proizvodnih usluga	226	19.380	4.111	11.117	14.985	19.380
540	9. Troškovi amortizacije	227	4.000	1.000	2.000	3.000	4.000
541 do 549	10. Troškovi dugoročnih rezervisanja	228					
55	11. Nematerijalni troškovi	229	8.072	2.013	4.121	6.259	8.072
	V. POSLOVNI DOBITAK (201 - 218) > 0	230	460	608	458		460
	VI. POSLOVNI GUBITAK (218 - 201) > 0	231				133	
66	VII. FINANSIJSKI PRIHODI (233+234+235+236+237)	232	50	13	25	38	50
660 i 661	1. Finansijski prihodi od povezanih lica	233					
662	2. Prihodi od kamata (od trećih lica)	234	50	13	25	38	50

663 i 664	3. Pozitivne kursne razlike i pozitivni efekti valutne klauzule	235					
665	4. Prihodi od učešća u dobitku zavisnih pravnih lica i zajedničkih aranžmana	236					
669	5. Ostali finansijski prihodi	237					
56	VIII. FINANSIJSKI RASHODI (239+240+241+242+243+244)	238	200	51	100	150	200
560	1. Finansijski rashodi iz odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	239					
561	2. Finansijski rashodi iz odnosa sa ostalim povezanim pravnim licima	240					
562	3. Rashodi kamata (prema trećim licima)	241	180	45	90	135	180
563 i 564	4. Negativne kursne razlike i pozitivni efekti valutne klauzule (prema trećim licima)	242	10	3	5	7	10
565	5. Rashodi od učešća u gubitku zavisnih pravnih lica i zajedničkih ulaganja	243					
566 i 569	6. Ostali finansijski rashodi	244	10	3	5	8	10
	IX. REZULTAT FINANSIRANJA (232-238)	245					
683 i 685	X. PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA	246	150	38	75	112	150
583 i 585	XI. RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA	247					
	XII. REZULTAT PO OSNOVU USKLAĐIVANJA	248					
	VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA (246-247)						
67 i 68, osim 683 i 685	XIII. OSTALI PRIHODI	249	250	0	0	0	250
57 i 58,	XIV. OSTALI RASHODI	250	264	66	132	198	264

osim 583 i 585							
	XV. DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (230-231+232-238+249- 250)	251	296	504	251		296
	XVI. GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (231-230-232+238- 249+250)	252				443	
69 - 59	XVII. NETO DOBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, EFEKTI PROMENA RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA I ISPRAVKA GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA	253					
59 - 69	XVIII. NETO GUBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, EFEKTI PROMENA RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA I ISPRAVKA GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA	254	22	6	11	16	22
	B. DOBITAK PRE OPOREZIVANJA (251- 252+253-254)	255	274	498	240		274
	V. GUBITAK PRE OPOREZIVANJA (252- 251+254-253)	256				459	
	G. POREZ NA DOBITAK		41	0	0	0	41
	1. Poreski rashod perioda	257	41		0	0	41
	D. ISPLAĆENA LIČNA PRIMANJA POSLODAVCA	258					
	Đ. NETO DOBITAK (255-256-257-258)	259	233	498	240		233
	E. NETO GUBITAK (256-255+257+258)	260				459	
	Ž. NETO DOBITAK KOJI PRIPADA MANJINSKIM ULAGAČIMA	261					
	Z. NETO DOBITAK KOJI PRIPADA VEĆINSKOM VLASNIKU	262					
	I. ZARADA PO AKCIJI						
	1. Osnovna zarada po akciji	263					
	2. Umanjena (razdvojena) zarada po akciji	264					

5.3. Plan dobiti/gubitka za 2016. godinu

Iz bilansa uspeha vidi se da prema proceni prihoda i rashoda za 2016. godinu, preduzeće će poslovnu godinu završiti sa pozitivnim rezultatom. Kriterijum za raspodelu ostvarene dobiti za 2016. godinu posle oporezivanja (neto dobit), koja se deli u 2017. godini je sledeći:

70 % od ostvarene dobiti se usmerava osnivaču

30 % se koristi za povećanje osnovnog kapitala putem ulaganja u investicije do nivoa likvidnih sredstava.

5.4. Izveštaj o tokovima gotovine

Prema Zakonu o računovodstvu, preduzeće nije u obavezi da sastavlja izveštaj o tokovima gotovine, pošto spada u mikro preduzeća.

5.5. Subvencije

		u dinarima					
Redni broj		01.01-31.12.2016. godina	01.01-31.12.2017. godina	01.01-31.03.2017. godina	01.01-30.06.2017. godina	01.01-30.09.2017. godina	01.01-31.12.2017. godina
	IZVOR SREDSTAVA / NAMENA	GRAD SUBOTICA					
1.	Planirano	3.600.000,00	1.520.000,00	0	1.520.000,00	1.520.000,00	1.520.000,00
2.	Ugovoreno	3.600.000,00					
3.	Povučeno	2.500.000,00					
	IZVOR SREDSTAVA / NAMENA	AUTONOMNA POKRAJINA VOJVODINA					
1.	Planirano	1.000.000,00	500.000,00	0	500.000,00	500.000,00	500.000,00
2.	Ugovoreno	500.000,00					
3.	Povučeno	500.000,00					
	UKUPNO		2.020.000,00	0	2.020.000,00	2.020.000,00	2.020.000,00

Objasnenje:

Za 2016. godinu je planiran prihod u vidu subvencija od Autonomne pokrajine Vojvodine za organizovanje Sajma-Susajam 2016., u iznosu od 1.000.000 dinara, dok su odobrena sredstva po istom osnovu iznosila 500.000. dinara. Takođe za organizaciju Sajma planirano je 1.600.000,00 dinara u vidu subvencije od Grada Subotica, što je u celosti realizovano u 2016. godini.

Pored navedenih, planiran je prihod od subvencija u iznosu od 2.000.000,00 dinara od Grada Subotica za sufinansiranje izgradnje mlečne hale na pijaci Zelenac, od čega je 900.000,00 dinara realizovano.

6. POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

6.1. Troškovi zaposlenih

u dinarima

R. br.	Troškovi zaposlenih	Plan 01.01.- 31.12.2016.	Procena 01.01.- 31.12.2016.	Plan 01.01.- 31.12.2017.	Plan 01.01.- 31.03.2017.	Plan 01.01.- 30.06.2017.	Plan 01.01.- 30.09.2017.	Plan 01.01.- 31.12.2017.
1.	Masa NETO zarada (zarada po odbitku pripadajućih poreza i doprinosa na teret zaposlenog)	15.175.720,00	14.885.422,00	14.924.680,00	3.738.956,00	7.494.122,00	11.200.657,00	14.924.680,00
2.	Masa BRUTO 1 zarada (zarada sa pripadajućim porezom i doprinosima na teret zaposlenog)	21.224.784,00	20.778.137,04	21.020.676,00	5.266.135,00	10.555.102,00	15.775.573,00	21.020.676,00
3.	Masa BRUTO 2 zarada (zarada sa pripadajućim porezom i doprinosima na teret poslodavca)	25.045.246,00	24.497.424,02	24.804.621,00	6.214.095,00	12.455.132,00	18.615.344,00	24.804.621,00
4.	Broj zaposlenih po kadrovskoj evidenciji - UKUPNO*	23	23	23	23	23	23	23
4.1.	- na neodređeno vreme	22	21	22	22	22	22	22
4.2.	- na određeno vreme	1	2	1	1	1	1	1
5	Naknade po ugovoru o delu	0	0	0	0	0	0	0
6	Broj primalaca naknade po ugovoru o delu	0	0	0	0	0	0	0
7	Naknade po autorskim ugovorima	0	0	0	0	0	0	0
8	Broj primalaca naknade po autorskim ugovorima	0	0	0	0	0	0	0
9	Naknade po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima	1.310.500,00	0,00	400.000,00	100.000,00	200.000,00	300.000,00	400.000,00
10	Broj primalaca naknade po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima	3	0	2	2	2	2	2
11	Naknade fizičkim licima po osnovu ostalih ugovora	0	0	0	0	0	0	0
12	Broj primalaca naknade po osnovu ostalih ugovora	0	0	0	0	0	0	0
13	Naknade članovima skupštine	0	0	0	0	0	0	0

14	Broj članova skupštine	0	0	0	0	0	0	0
15	Naknade članovima upravnog odbora	0	0	0	0	0	0	0
16	Broj članova upravnog odbora	0	0	0	0	0	0	0
17	Naknade članovima nadzornog odbora	1.462.025,00	1.462.025,00	1.462.025,00	365.506,25	731.012,50	1.096.518,75	1.462.025,00
18	Broj članova nadzornog odbora	3	3	3	3	3	3	3
19	Prevoz zaposlenih na posao i sa posla	760.000,00	595.227,00	760.000,00	190.000,00	380.000,00	570.000,00	760.000,00
20	Dnevnice na službenom putu	200.000,00	200.000,00	200.000,00	50.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00
21	Naknade troškova na službenom putu	350.000,00	72.145,00	350.000,00	87.500,00	175.000,00	262.500,00	350.000,00
22	Otpremnina i naknada	1.305.000,00	934.742,00	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	270.000,00
24	Jubilarne nagrade	0	0	0	0	0	0	0
25	Broj primalaca	0	0	0	0	0	0	0
26	Smeštaj i ishrana na terenu	0	0	0	0	0	0	0
27	Pomoć radnicima i porodici radnika	200.000,00	36.407,00	200.000,00	50.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00
28	Stipendije	0	0	0	0	0	0	0
29	Ostale naknade troškova zaposlenima i ostalim fizičkim licima	280.000,00	257.786,00	280.000,00	170.000,00	0,00	0,00	110.000,00
30	Naknada za neiskorišćeni godišnji odmor	0	0	36.000,00	36.000,00	0	0	0

* pozicije od 3 do 29 koje se iskazuju u novčanim jedinicama prikazati u bruto iznosu

Objasnenje:

Od januara do kraja marta 2016. godine broj zaposlenih, uključujući i direktora kao imenovano lice na mandatni period, je planirano na nivou od 26. Od avgusta 2014. godine je radno mesto jednog zaposlenog bilo na mirovanju, iz razloga imenovanja na funkciju. Usled prestanka imenovanja na funkciju, preduzeće bi imalo obavezu da vrati zaposlenog u radni odnos, međutim do toga nije došlo u prvom kvartalu 2016. godine, te je masa zarade, za zaradu pomenutog zaposlenog realizovana u manjem iznosu.

Preduzeće je 31. marta 2016. godine usaglasilo akt o sistematizaciji radnih mesta u skladu sa Zakonom o načinu određivanja maksimalnog broja zaposlenih u javnom sektoru („Sl. Glasnik RS“, broj 68/15), kao i Odluke o maksimalnom broju zaposlenih na neodređeno vreme u sistemu lokalne samouprave Grada Subotice za 2015. godinu od 04.02.2016. U skladu sa navedenim, masa zarada počev od aprila meseca za 2016. godinu je planirana u umanjenom iznosu, i to za 22 zaposlena i direktora kao lice imenovano na mandatni period, tako da je broj zaposlenih počev od 01.04.2016. godine prema kadrovskoj evidenciji tokom 2016. godine 23.

Masa sredstava za zarade za 2017. godinu planirala se na sledeći način:

Od ukupno planirane mase iz 2016. godine oduzete su zarade za 3 zaposlena, čija zarada je planirana za prva tri meseca 2016. godine, a kojima je prestao radni odnos sa 01.04.2016. u postupku racionalizacije. Tako formirana masa se planira na uvećanom nivou koji omogućava isplatu iznosa minulog rada za svakog zaposlenog u skladu sa Kolektivnim ugovorom za JKP „Subotičke pijace“ Subotica, koji u svom članu 71. propisuje da zaposlenom pripada uvećana zarada po osnovu vremena provedenog na radu za svaku punu godinu rada ostvarenu u radnom odnosu 0,4% od osnovice. Na mesečnom nivou to odgovara iznosu 6.275,00 za zaposlene i 5.725,00 za direktora u bruto iznosu. Na godišnjem nivou to je 144.000,00 dinara

Pored navedenog, zarade se planiraju na nivou koji omogućava isplatu uvećane zarade za rad na dan državnog i verskog praznika, koji je po zakonu neradni dan, i to 130% od osnovice u skladu sa članom 76. Kolektivnog ugovora. U 2017. godini će u januaru, februaru, aprilu i maju, kao i u novembru i decembru postojati potreba da se isplate uvećane zarade za rad na dan državnog i verskog praznika, pa je u skladu sa tim planirana masa za zarade za pomenute mesece u odnosu na broj dana praznika u datom mesecu. Na godišnjem nivou to iznosi 138.792,00 dinara.

Ukupno planirana masa za zarade u 2017. godini je manja za 204.108,00 dinara u odnosu na planiranu masu u 2016. godini.

Naknada za Nadzorni odbor, kao i masa zarada za zaposlene u 2017. godini se planira u skladu sa Zakonom o privremenom uređivanju osnovica za obračun i isplatu plata, odnosno zarada i drugih stalnih primanja kod korisnika javnih sredstava. Iznos umanjenja, koji se uplaćuje u budžet RS, je planiran i iskazan u planu bilansa uspeha u tački 5.2. u okviru nematerijalnih troškova na kontu 55. Umanjenju po Zakonu ne podležu naknade za bolovanje, godišnji odmor i naknade za odsustvo, kao što se ne umanjuje ni topli obrok i regres i iznos minulog rada. Prema tome, iznos od 10% umanjenja nije u tom smislu tačno 10% u odnosu na bruto masu.

U 2017. godini preduzeće ima Zakonsku obavezu da isplati naknadu za neiskorišćen godišnji odmor jednom zaposlenom kome je u decembru prestao radni odnos usled odlaska u invalidsku penziju. Pomenuta naknada će biti isplaćena u januaru mesecu 2017. godine.

Iznos planiranih sredstava za naknade po osnovu ugovora preduzeće planira na nivou koji će omogućiti angažovanje lica za rad na projektima iz EU fondova tokom 2017. godine, odnosno za poslove organizovanja sajamskih i ostalih manifestacija u organizaciji preduzeća i poslove održavanja i čišćenja. Naknade po osnovu ugovora u 2017. godini se planiraju na nižem nivou u odnosu na plan 2016. godine.

6.2. Dinamika zapošljavanja

R. br.	Osnov odliva/prijema kadrova	Broj zaposlenih	R. br.	Osnov odliva/prijema kadrova	Broj zaposlenih
	Stanje na dan 31.12.2016. godine	22		Stanje na dan 30.06.2017. godine	23
1.	Odliv kadrova u periodu 01.01.-31.03.2017.		1.	Odliv kadrova u periodu 01.07.-30.09.2017.	
2.			2.		
3.			3.		
4.			4.		
5.			5.		
6.	Prijem kadrova u periodu 01.01.-31.03.2017.		6.	Prijem kadrova u periodu 01.07.-30.09.2017.	
7.			7.		
8.			8.		
	Stanje na dan 31.03.2017. godine	23		Stanje na dan 30.09.2017. godine	23
R. br.	Osnov odliva/prijema kadrova	Broj zaposlenih	R. br.	Osnov odliva/prijema kadrova	Broj zaposlenih
	Stanje na dan 31.03.2017. godine	23		Stanje na dan 30.09.2017. godine	23
1.	Odliv kadrova u periodu 01.04.-30.06.2017.		1.	Odliv kadrova u periodu 01.10.-31.12.2017.	
2.			2.		
3.			3.		
4.			4.		
5.			5.		
6.	Prijem kadrova u periodu 01.04.-30.06.2017.		6.	Prijem kadrova u periodu 01.10.-30.12.2017.	
7.			7.		
8.			8.		
	Stanje na dan 30.06.2017. godine	23		Stanje na dan 31.12.2017. godine	23

Napomena:

U prikazanoj tabeli, je pored zaposlenih i direktor, kao imenovano lice na mandatni period.

Prema Zakonu o načinu određivanja maksimalnog broja zaposlenih u javnom sektoru („Sl. Glasnik RS“, broj 68/15) i Odluke o maksimalnom broju zaposlenih na neodređeno vreme u sistemu lokalne samouprave Grada Subotice za 2015. godinu od 04.02.2016. preduzeće je imalo obavezu da od

05.04.2016. godine broj zaposlenih smanji na 22, s tim što je direktor imenovano lice na mandatni period, i tako je broj zaposlenih prema kadrovskoj evidenciji tokom 2016. bio 23.

- Na dan 31.12.2016. godine, broj zaposlenih je bio 22, pošto je jedom zaposleno prestao radni odnos usled odlaska u invalidsku penziju zaključno sa 26.12.2016. Pošto se radi o radnom mestu naplatne službe, neophodno je da preduzeće popuni pomenuto radno mesto u 2017. godini, a sve u skladu sa Uredbom o postupku za pribavljanje saglasnosti za novo zapošljavanje i dodatno radno angažovanje kod korisnika javnih sredstava ("Sl. glasnik RS", br. 113/2013, 21/2014, 66/2014, 118/2014, 22/2015 i 59/2015)

6.3. Planirana struktura zaposlenih

Struktura zaposlenih po sektorima/organizacionim jedinicama

R. broj	Sektor/Organizaciona jedinica	Broj sistematizovanih radnih mesta	Broj zaposlenih po kadrovskoj evidenciji	Broj zaposlenih na neodređeno vreme	Broj zaposlenih na određeno vreme	VSS		VS		VKV		SSS		KV		PK		NK		UKUPNO	
						Ostvareno 31.12.2016.	Plan 31.12.2017.	Ostvareno 31.12.2016.	Plan 31.12.2017.	Ostvareno 31.12.2016.	Plan 31.12.2017.	Ostvareno 31.12.2016.	Plan 31.12.2017.	Ostvareno 31.12.2016.	Plan 31.12.2017.	Ostvareno 31.12.2016.	Plan 31.12.2017.	Ostvareno 31.12.2016.	Plan 31.12.2017.	Ostvareno 31.12.2016.	Plan 31.12.2017.
1	Kadr. pravni, opšti sekt.	2	2	2		1	1					1	1							2	2
2	Finansijska služba	3	3	3		1	1					2	2							3	3
3	Komerc. naplatna služba	11	10	9	1	2	2					8	9							10	11
4	Tehnički sektor	6	6	6	0			1	1			4	4			1	1			6	6

Preduzeće je 31. marta 2016. godine sprovelo izmenu pravilnika o sistematizaciji radnih mesta u skladu sa Zakonom o načinu određivanja maksimalnog broja zaposlenih u javnom sektoru („Sl. Glasnik RS“, broj 68/15), kao i Odluke o maksimalnom broju zaposlenih na neodređeno vreme u sistemu lokalne samouprave Grada Subotice za 2015. godinu od 04.02.2016.

Direktor preduzeća je imenovano lice na mandatni period, te nije obuhvaćen pravilnikom o sistematizaciji radnih mesta.

Starosna struktura

Redni broj	opis	Broj zaposlenih 31.12.2016.	Broj zaposlenih 31.12.2017.
1	Do 29 godina	0	0
2	30 do 39 godina	9	9
3	40 do 49	5	4
4	50 do 59	7	9
5	60 i preko 60	1	1
	UKUPNO	22	23
	Prosečna starost	44	45

Po vremenu u radnom odnosu

Redni broj	opis	Broj zaposlenih 31.12.2016.	Broj zaposlenih 31.12.2017.
1	Do 5 godina	1	1
2	5 do 10	4	4
3	10 do 15	2	2
4	15 do 20	4	4
5	20 do 25	4	4
6	25 do 30	2	3
7	30 do 35	3	3
8	Preko 35	2	2
	UKUPNO	22	23

U prikazanim tabelama je pored zaposlenih i direktor, kao imenovano lice na mandatni period.

Na dan 31.12.2016. godine, broj zaposlenih je bio 22, pošto je jedom zaposlenom prestao radni odnos usled odlaska u invalidsku penziju zaključno sa 26.12.2016. Pošto se radi o radnom mestu naplatne službe, neophodno je da preduzeće popuni pomenuto radno mesto u 2017. godini, a sve u skladu sa Uredbom o postupku za pribavljanje saglasnosti za novo zapošljavanje i dodatno radno angažovanje kod korisnika javnih sredstava ("Sl. glasnik RS", br. 113/2013, 21/2014, 66/2014, 118/2014, 22/2015 i 59/2015)

6.4. Isplaćene zarade u 2016. godini i plan zarada za 2017. godinu

Tabela 6.4.

OBRAČUN I ISPLATA ZARADA U 2017. GODINU

MESEC	ISPLAĆEN BRUTO II U 2016. GODINI	PLANIRAN BRUTO II U 2017. GODINI PRE PRIMENE ZAKONA*	PLANIRAN BRUTO II U 2017. GODINI POSLE PRIMENE ZAKONA*	IZNOS UPLATE U BUDŽET REPUBLIKE SRBIJE 3-4
1.	2.	3.	4.	5.
JANUAR	2.185.014,22	2.267.081,00	2.087.081,00	180.000,00
FEBRUAR	2.085.803,33	2.253.610,00	2.073.610,00	180.000,00
MART	2.163.789,70	2.233.404,00	2.053.404,00	180.000,00
APRIL	2.032.033,62	2.287.288,00	2.107.288,00	180.000,00
MAJ	1.969.136,76	2.260.346,00	2.080.346,00	180.000,00
JUN	1.985.739,63	2.233.404,00	2.053.404,00	180.000,00
JUL	1.973.790,74	2.233.404,00	2.053.404,00	180.000,00
AVGUST	2.037.497,05	2.233.404,00	2.053.404,00	180.000,00
SEPTEMBAR	2.037.496,40	2.233.404,00	2.053.404,00	180.000,00
OKTOBAR	2.010.814,97	2.233.404,00	2.053.404,00	180.000,00
NOVEMBAR	2.035.683,95	2.246.875,00	2.066.875,00	180.000,00
DECEMBAR	1.980.623,65	2.248.997,00	2.068.997,00	180.000,00
UKUPNO	24.497.424,02	26.964.621,00	24.804.621,00	2.160.000,00

* Zakon o privremenom uređivanju osnovica za obračun i isplatu plata, odnosno zarada i drugih stalnih primanja kod korisnika javnih sredstava

Tabela 6.4.1.1.

Zaposlenost po mesecima za 2016.godinu

2016.	BROJ SISTEMATIZOVANIH RADNIH MESTA	BROJ ZAPOSLENIH PO KADROVSKOJ EVIDENCIJI	BROJ ZAPOSLENIH NA NEODREĐENO VREME	BROJ ZAPOSLENIH NA ODREĐENO VREME
I	26	25	22	3
II	26	25	22	3
III	26	25	22	3
IV	23	23	21	2
V	23	22	21	2
VI	23	22	21	2
VII	23	22	21	2
VIII	23	23	21	2
IX	23	23	21	2
X	23	23	21	2
XI	23	23	21	2
XII	23	23	21	2
UKUPNO	285	279	255	27

U prikazanoj tabeli je pored zaposlenih i direktor, kao imenovano lice na mandatni period.

Zaposlenost po mesecima za 2017. godinu

2017.	BROJ SISTEMATIZOVANIH RADNIH MESTA	PLANIRANI BROJ ZAPOSLENIH PO KADROVSKOJ EVIDENCIJI	PLANIRANI BROJ ZAPOSLENIH NA NEODREĐENO VREME	PLANIRANI BROJ ZAPOSLENIH NA ODREĐENO VREME
I	22	23	22	1
II	22	23	22	1
III	22	23	22	1
IV	22	23	22	1
V	22	23	22	1
VI	22	23	22	1
VII	22	23	22	1
VIII	22	23	22	1
IX	22	23	22	1
X	22	23	22	1
XI	22	23	22	1
XII	22	23	22	1
UKUPNO	264	276	264	12

U prikazanoj tabeli je pored zaposlenih i direktor, kao imenovano lice na mandatni period.

Prema Zakonu o načinu određivanja maksimalnog broja zaposlenih u javnom sektoru („Sl. Glasnik RS“, broj 68/15) i Odluke o maksimalnom broju zaposlenih na neodređeno vreme u sistemu lokalne samouprave Grada Subotice za 2015. godinu od 04.02.2016. preduzeće je imalo obavezu da od 05.04.2016. godine broj zaposlenih smanji na 22, s tim što je direktor imenovano lice na mandatni period, i tako je broj zaposlenih prema kadrovskoj evidenciji 23.

TABELA PLANIRANE I ISPLAĆENE ZARADE U 2016. GODINI

MESEC	UKUPNA MASA ZARADA za 2016. godinu	
	program poslovanja	realizacija
Januar	1.890.457,00	1.853.277,57
Februar	1.890.457,00	1.769.129,00
Mart	1.890.457,00	1.835.275,00
April	1.728.157,00	1.723.523,00
Maj	1.728.157,00	1.670.175,37
Jun	1.728.157,00	1.684.257,51
Jul	1.728.157,00	1.674.123,00
Avgust	1.728.157,00	1.728.156,96
Septembar	1.728.157,00	1.728.156,40
Oktobar	1.728.157,00	1.705.525,85
Novembar	1.728.157,00	1.726.619,13
Decembar	1.728.157,00	1.679.918,25
UKUPNO	21.224.784,00	20.778.137,04

Od januara do kraja marta 2016. godine masa za zarade je planirana za broj zaposlenih, uključujući i direktora kao imenovano lice na mandatni period, na nivou od 26. Od avgusta 2014. godine je radno mesto jednog zaposlenog bilo na mirovanju, iz razloga imenovanja na funkciju. Usled prestanka imenovanja na funkciju, preduzeće bi imalo obavezu da vrati zaposlenog u radni odnos, međutim do toga nije došlo u prvom kvartalu 2016. godine, te je masa za zarade za zaradu pomenutog zaposlenog realizovana na manjem nivou.

Preduzeće je 31. marta 2016. godine usaglasilo akt o sistematizaciji radnih mesta u skladu sa Zakonom o načinu određivanja maksimalnog broja zaposlenih u javnom sektoru („Sl. Glasnik RS“, broj 68/15), kao i Odluke o maksimalnom broju zaposlenih na neodređeno vreme u sistemu lokalne samouprave Grada Subotice za 2015. godinu od 04.02.2016. U skladu sa navedenim, masa zarada počev od aprila meseca za 2016. godinu je planirana u umanjenom iznosu, i to za 22 zaposlena i direktora kao lice imenovano na mandatni period, tako je planirana masa za 23 zaposlena.

Tabela 6.4.1.2.

Isplaćena masa za zarade, broj zaposlenih i prosečna zarada po mesecima za 2016. godinu **

ISPLATA 2016.	UKUPNO			STAROZAPOSLENI BEZ POSLOVODSTVA			NOVOZAPOSLENI			POSLOVODSTVO		
	broj zapos lenih	Masa zarada	prosečna zarada	broj zapos lenih	Masa zarada	prosečna zarada	broj zapos lenih	Masa zarad a	prosečn a zarada	broj zapos lenih	Masa zarada	prosečna zarada
I	25	1.853.277,57	74.131,10	24	1.701.432,57	70.893,02				1	151.845,00	151.845,00
II	25	1.769.129,00	70.765,16	24	1.617.285,73	67.386,91				1	151.843,27	151.843,27
III	25	1.835.275,00	73.411,00	24	1.683.429,70	70.142,90				1	151.845,30	151.845,30
IV	23	1.723.523,00	74.935,78	22	1.571.426,03	71.428,46				1	152.096,97	152.096,97
V	22	1.670.175,37	75.917,06	21	1.518.327,40	72.301,30				1	151.847,97	151.847,97
VI	22	1.684.257,51	76.557,16	21	1.523.457,53	72.545,60				1	160.799,98	160.799,98
VII	22	1.674.123,00	76.096,50	21	1.517.393,05	72.256,81				1	156.729,95	156.729,95
VIII	23	1.728.156,96	75.137,26	22	1.571.426,98	71.428,50				1	156.729,98	156.729,98
IX	23	1.728.156,40	75.137,23	22	1.571.426,42	71.428,47				1	156.729,98	156.729,98
X	23	1.705.525,85	74.153,30	22	1.548.795,90	70.399,81				1	156.729,95	156.729,95
XI	23	1.726.619,13	75.070,40	22	1.569.889,14	71.358,60				1	156.729,99	156.729,99
XII	23	1.679.918,25	73.039,92	22	1.519.118,27	69.050,83				1	160.799,98	160.799,98
										1		
UKUPNO	279	20.778.137,04	894.351,88	267	18.913.408,72	850.621,22				12	1.864.728,32	1.864.728,32
PROSEK	23	1.731.511,42	74.529,32	22	1.576.117,39	70.885,10				1	155.394,03	155.394,03

* starozaposleni u 2016. godini su oni zaposleni koji su bili u radnom odnosu u decembru 2015. godine

** isplata sa procenom do kraja godine

Masa za zarade, broj zaposlenih i prosečna zarada po mesecima za 2017. godinu

PLAN 2017.	UKUPNO			STAROZAPOSLENI BEZ POSLOVODSTVA			NOVOZAPOSLENI			POSLOVODSTVO		
	broj zap osle nih	Masa zarada	prosečna zarada	broj zapo sleni h	Masa zarada	prosečna zarada	broj zapos lenih	Masa zarada	prosečna zarada	broj zapos lenih	Masa zarada	prosečna zarada
I	23	1.768.697,00	76.899,87	22	1.606.242,00	73.011,00				1	162.455,00	162.455,00
II	23	1.757.281,00	76.403,52	22	1.594.826,00	72.492,09				1	162.455,00	162.455,00
III	23	1.740.157,00	75.659,00	22	1.577.702,00	71.713,73				1	162.455,00	162.455,00
IV	23	1.785.821,00	77.644,39	22	1.623.366,00	73.789,36				1	162.455,00	162.455,00
V	23	1.762.989,00	76.651,70	22	1.600.534,00	72.751,55				1	162.455,00	162.455,00
VI	23	1.740.157,00	75.659,00	22	1.577.357,00	71.698,05				1	162.800,00	162.800,00
VII	23	1.740.157,00	75.659,00	22	1.577.702,00	71.713,73				1	162.455,00	162.455,00
VIII	23	1.740.157,00	75.659,00	22	1.577.702,00	71.713,73				1	162.455,00	162.455,00
IX	23	1.740.157,00	75.659,00	22	1.577.702,00	71.713,73				1	162.455,00	162.455,00
X	23	1.740.157,00	75.659,00	22	1.577.702,00	71.713,73				1	162.455,00	162.455,00
XI	23	1.751.573,00	76.155,35	22	1.588.618,00	72.209,91				1	162.955,00	162.955,00
XII	23	1.753.373,00	76.233,61	22	1.590.573,00	72.298,77				1	162.800,00	162.800,00
UKUPNO	276	21.020.676,00	913.942,43	264	19.070.026,00	866.819,38				12	1.950.650,00	1.950.650,00
PROSEK	23	1.751.723,00	76.161,87	22	1.589.168,83	72.234,95				1	162.554,17	162.554,17

Prema Zakonu o načinu određivanja maksimalnog broja zaposlenih u javnom sektoru („Sl. Glasnik RS“, broj 68/15) i Odluke o maksimalnom broju zaposlenih na neodređeno vreme u sistemu lokalne samouprave Grada Subotice za 2015. godinu od 04.02.2016. preduzeće je usaglasilo akt o sistematizaciji radnih mesta danom 31.03.2016. godine i tako broj zaposlenih smanjilo na 22, s tim što je direktor imenovano lice na mandatni period, i tako je broj zaposlenih prema kadrovskoj evidenciji 23.

Masa sredstava za zarade za 2017. godinu planirala se na sledeći način:

Od ukupno planirane mase iz 2016. godine oduzete su zarade za 3 zaposlena, čija zarada je planirana za prva tri meseca 2016. godine, a kojima je prestao radni odnos sa 01.04.2016. u postupku racionalizacije. Tako formirana masa se planira na uvećanom nivou koji omogućava isplatu iznosa minulog rada za svakog zaposlenog u skladu sa Kolektivnim ugovorom za JKP „Subotičke pijace“ Subotica, koji u svom članu 71. propisuje da zaposlenom pripada

uvećana zarada po osnovu vremena provedenog na radu za svaku punu godinu rada ostvarenu u radnom odnosu 0,4% od osnovice. Na mesečnom nivou to odgovara iznosu 6.275,00 za zaposlene i 5.725,00 za direktora u bruto iznosu. Na godišnjem nivou to je 144.000,00 dinara

Pored navedenog, zarade se planiraju na nivou koji omogućava isplatu uvećane zarade za rad na dan državnog i verskog praznika, koji je po zakonu neradni dan, i to 130% od osnovice u skladu sa članom 76. Kolektivnog ugovora. U 2017. godini će u januaru, februaru, aprilu i maju, kao i u novembru i decembru postojati potreba da se isplate uvećane zarade za rad na dan državnog i verskog praznika, pa je u skladu sa tim planirana masa za zarade za pomenute mesece u odnosu na broj dana praznika u datom mesecu. Na godišnjem nivou to iznosi 138.792,00 dinara.

Plata direktora je planirana u skladu sa uputstvom Osnivača broj II-40-11/2015, koji propisuje da osnovna plata direktora treba da odgovara plati Gradonačelnika umanjenu za 10%. Na osnovnu platu je jedino dodata uvećana zarada za minuli rad u skladu sa Kolektivnim ugovorom, i to za 33 godine rada direktora preduzeća. U novembru 2017. godine direktor puni 34 godine rada, te je masa za direktorovu platu planirana u skladu sa tim. U mesecu junu i decembru direktor preduzeća koristi godišnji odmor, te se planira isplata naknade za godišnji odmor u pomenutim mesecima, a masa je planirana u skladu sa tim.

6.5. Planirane naknade članovima Nadzornog odbora

Naknade Nadzornog odbora u neto iznosu

u dinarima

Plan 2017	Upravni odbor						Nadzorni odbor						UKUPNO	
	broj članova	masa za naknade UO	prosečna naknada člana UO	Naknada predsednika UO	Naknada zamenika UO	UKUPNA masa za UO	broj članova	masa za naknade	prosečna naknada člana	naknada predsednika	naknada zamenika	UKUPNA masa	UKUPNO NO-broj UO i NO	UKUPNO masa za UO i NO
I							2	50.000,00	25.000,00	27.000,00		77.000,00	3	77.000,00
II							2	50.000,00	25.000,00	27.000,00		77.000,00	3	77.000,00
III							2	50.000,00	25.000,00	27.000,00		77.000,00	3	77.000,00
IV							2	50.000,00	25.000,00	27.000,00		77.000,00	3	77.000,00
V							2	50.000,00	25.000,00	27.000,00		77.000,00	3	77.000,00
VI							2	50.000,00	25.000,00	27.000,00		77.000,00	3	77.000,00
VII							2	50.000,00	25.000,00	27.000,00		77.000,00	3	77.000,00
VIII							2	50.000,00	25.000,00	27.000,00		77.000,00	3	77.000,00
IX							2	50.000,00	25.000,00	27.000,00		77.000,00	3	77.000,00
X							2	50.000,00	25.000,00	27.000,00		77.000,00	3	77.000,00
XI							2	50.000,00	25.000,00	27.000,00		77.000,00	3	77.000,00
XII							2	50.000,00	25.000,00	27.000,00		77.000,00	3	77.000,00
UKUPNO							24	600.000,00	300.000,00	324.000,00		924.000,00	36	924.000,00
PROSEK							2	50.000,00	25.000,00	27.000,00		77.000,00	3	77.000,00

Kriterijumi za određivanje naknada za rad predsednika Nadzornog odbora i članova Nadzornog odbora:

- naknada se isplaćuje samo za mesec u kome se održava sednica bez obzira na broj održanih sednica u tom mesecu.
- planom se predviđa održavanje 12 sednica Nadzornog odbora u toku 2017. godine.

Planirana masa sredstava za navedene namene će se realizovati u skladu sa ovim programom, a definisano je Rešenjem o utvrđivanju visine naknade predsednika i članova nadzornih odbora javnih i javno komunalnih preduzeća čiji je osnivač Grad Subotica („Sl. list Grada Subotice“ br 7/14), kao i u skladu sa Odlukom o kriterijumima merilima za utvrđivanje visine naknade za rad u nadzornim odborima javnih preduzeća („Sl. list Grada Subotice“ br 102/2016). Naknada za Nadzorni odbor u 2017. godini se planira u iznosu umanjenom u skladu sa Zakonom o privremenom uređivanju osnovica za obračun i isplatu plata, odnosno zarada i drugih stalnih primanja kod korisnika javnih sredstava. Iznos umanjenja, koji se uplaćuje u budžet RS, je planiran i iskazan u planu bilansa uspeha u tački **5.2.** ovog programa u okviru nematerijalnih troškova na kontu 55.

Za rad predsednika nadzornog odbora je propisana neto naknada od 30.000,00 koja podleže gore navedenom Zakonu, pa tako umanjena naknada iznosi 27.000,00 dinara, a članovima nadzornog odbora je propisana naknada od 25.000,00 dinara koja ne podleže gore navedenom Zakonu.

Naknade Nadzornog odbora u bruto iznosu

u dinarima

Plan 2017	Upravni odbor						Nadzorni odbor						UKUPNO	
	broj članova	masa za naknade UO	prosečna naknada člana UO	Naknada predsednika UO	Naknada zamenika UO	UKUPNA masa za UO	broj članova	masa za naknade	prosečna naknada člana	naknada predsednika	naknada zamenika	UKUPNA masa	UKUPNO O-broj UO i NO	UKUPNO masa za UO i NO
I							2	79.113,92	39.556,96	42.721,52		121.835,44	3	121.835,44
II							2	79.113,92	39.556,96	42.721,52		121.835,44	3	121.835,44
III							2	79.113,92	39.556,96	42.721,52		121.835,44	3	121.835,44
IV							2	79.113,92	39.556,96	42.721,52		121.835,44	3	121.835,44
V							2	79.113,92	39.556,96	42.721,52		121.835,44	3	121.835,44
VI							2	79.113,92	39.556,96	42.721,52		121.835,44	3	121.835,44
VII							2	79.113,92	39.556,96	42.721,52		121.835,44	3	121.835,44
VIII							2	79.113,92	39.556,96	42.721,52		121.835,44	3	121.835,44
IX							2	79.113,92	39.556,96	42.721,52		121.835,44	3	121.835,44
X							2	79.113,92	39.556,96	42.721,52		121.835,44	3	121.835,44
XI							2	79.113,92	39.556,96	42.721,52		121.835,44	3	121.835,44
XII							2	79.113,92	39.556,96	42.721,52		121.835,44	3	121.835,44
UKUPNO							24	949.367,04	474.683,52	512.658,24		1.462.025,28	36	1.462.025,28
PROSEK							2	79.113,92	39.556,96	42.721,52		121.835,44	3	121.835,44

7. INVESTICIJE

7.1 Plan investicionih ulaganja za period 2017-2019

u hiljadama dinara

Redni broj	Naziv investicionog ulaganja	Izvor sredstava	Godina početka finansiranja	Godina završetka finansiranja	Ukupna vrednost	Planirano u 2016. god.	Procena realizacije u 2016. god.	Plan za 2017. god.	Plan za 2018. god.	Plan za 2019. god.	Plan nakon 2019. god.
1	Rekonstrukcija lokacija za sezonsku prodaju	Sopstvena sredstva	2017	2017	4.900	2.000	0	4.900	0	0	0
2.1.	Rekonstrukcija mlečne pijace i izgradnja mlečne hale - nabavka rashladnih vitrina i tezg	Sopstvena sredstva	2018	2019	10.000	0	0	0	3.000	7.000	0
2.2	Rekonstrukcija mlečne pijace i izgradnja mlečne hale - nabavka rashladnih vitrina i tezg	Prihodi od subvencija i iz ostalih izvora	2018	2019	7.000	0	0	0	5.000	2.000	0
Ukupno:					21.900	2.000	0	4.900	8.000	9.000	

7.2 Plan investicionih ulaganja u 2017. godini

u hiljadama dinara

Redni broj	Naziv investicionog ulaganja	Plan za 2017. god.	01.01.-31.03. 2017. god.	01.01.-30.06. 2017. god.	01.01.-30.09. 2017. god.	01.01.-31.12. 2017. god.
1	Rekonstrukcija lokacija za sezonsku prodaju -izgradnja pijačice u MZ Željezničko naselje	3.000	0	0	3.000	3.000
2	Radovi i investicije na lokacijama za sezonsku prodaju i	1.900	0	0	1.900	1.900

	na pijačnim objektima					
	Ukupno:	4.900	0	0	4.900	4.900

Napomena:

Realizacija navedenih investicija zavisi od stepena izrade i usvajanja detaljne urbanističke regulacije Grada, kao i od dobijenih sredstava subvencija i ostalih izvora ostvarenih putem apliciranja na projekte iz EU fondova.

8. ZADUŽENOST

8.1. Kreditna zaduženost

u hiljadama
dinara

STANJE NA DAN	OPIS*	KOLATERAL - SREDSTVA OBEZBEĐENJA	ANALITIKA KREDITNIH OBAVEZA					
			Otplate	Kamate	Ukupno			
SALDO 31.12.2016.			0,00	0,00	0,00			
	OPIS*	KOLATERAL - SREDSTVA OBEZBEĐENJA	PLAN DOSPEĆA KREDITNIH OBAVEZA U 2017. GODINI			REALIZACIJA KREDITNIH OBAVEZA U 2017. GODINI		
			Otplate	Kamate	Ukupno	Otplate	Kamate	Ukupno
SALDO 31.03.2017.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	OPIS*	KOLATERAL - SREDSTVA OBEZBEĐENJA	PLAN DOSPEĆA KREDITNIH OBAVEZA U 2017. GODINI			REALIZACIJA KREDITNIH OBAVEZA U 2017. GODINI		
			Otplate	Kamate	Ukupno	Otplate	Kamate	Ukupno
SALDO 30.06.2017.								
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	OPIS*	KOLATERAL - SREDSTVA OBEZBEĐENJA	PLAN DOSPEĆA KREDITNIH OBAVEZA U 2017. GODINI			REALIZACIJA KREDITNIH OBAVEZA U 2017. GODINI		
			Otplate	Kamate	Ukupno	Otplate	Kamate	Ukupno
SALDO 30.09.2017.								

			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			PLAN DOSPEĆA KREDITNIH OBAVEZA U 2017. GODINI			REALIZACIJA KREDITNIH OBAVEZA U 2017. GODINI		
	OPIS*	KOLATERAL - SREDSTVA OBEZBEĐENJA	Otplate	Kamate	Ukupno	Otplate	Kamate	Ukupno
	SALDO 31.12.2017.							
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

*uneti naziv kreditora i osnov zaduženja

8.2. Neizmirena dugovanja i nenaplaćena potraživanja

u dinarima

R.br.		STANJE NA DAN 31.12. 2016. GODINE		STANJE NA DAN 31.03. 2017. GODINE		STANJE NA DAN 30.06. 2017. GODINE		STANJE NA DAN 30.09. 2017. GODINE		STANJE NA DAN 31.12. 2017. GODINE	
		Nenaplaćena potraživanja	Neizmirene obaveze	Nenaplaćena potraživanja	Neizmirene obaveze	Nenaplaćena potraživanja	Neizmirene obaveze	Nenaplaćena potraživanja	Neizmirene obaveze	Nenaplaćena potraživanja	Neizmirene obaveze
1	Fizička lica	0	625.858	0	623.834	0	617.755	0	617.756	0	622.447
2	Privredni subjekti	936.000	1.513.000	1.400.000	3.090.000	1.650.000	3.160.000	1.545.000	3.090.000	1.430.000	2.560.000
3	Privredna društva sa većinskim državnim vlasništvom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Državni organi i organi lokalne vlasti	0	1.275.500	0	1.037.204	0	1.102.645	0	1.350.000	0	1.150.000
5	Ustanove (zdravstvo, obrazovanje, kultura...)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Ostalo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	UKUPNO	936.000	3.414.358	1.400.000	4.753.062	1.650.000	4.888.503	1.545.000	5.065.858	1.430.000	4.335.858

9. PLANIRANA FINANSIJSKA SREDSTVA ZA NABAVKU DOBARA, RADOVA I USLUGA

9.1. Planirana finansijska sredstva za nabavku dobara, radova i usluga za 2017. godinu

u 000 dinara

Redni broj	Predmet nabavke	Plan 2016	Procena Realizacije 2016	Plan 2017	01.01.-31.03.2017.	01.01.-30.06.2017.	01.01.-30.09.2017.	01.01.-31.12.2017.
	Dobra							
1	Nabavka goriva	900	701	900	225	450	675	900
2	Nabavka električne energije	2.650	2.868	3.100	775	1.550	2.325	3.100
3	Nabavka kancelarijskog nameštaja	300	166	200	50	100	150	200
4	Nabavka radne obuće i HTZ opreme	300	222	300			300	300
5	Nabavka računarske opreme	340	257	480	200	270	350	480
6	Nabavka kancelarijskog materijala	350	344	420	105	210	315	420
7	Nabavka ručnih alata	100	100	100	25	50	75	100
8	Nabavka farbarskih materijala i vijčane robe	480	248	480	120	240	360	480
9	Nabavka materijala crne metalurgije i građevinskog	480	236	480	120	240	360	480
10	Nabavka elektro materijala i rezervnih delova službenih automobila	450	217	450	113	226	340	450
11	Nabavka vodovodarskog i ostalog materijala	450	247	350	88	166	254	350
12	Nabavka sanitarnog materijala	200	150	200	50	100	150	200
13	Nabavka klima i ventilatora	100	91	250	0	250	250	250
14	Nabavka raznog sitnog inventara	200	186	300	0	300	300	300
15	Nabavka stručne literature	150	150	250	250	250	250	250
16	Nabavka mobilnih telefona	0	0	350	350	350	350	350
17	Nabavka poštanskih markica	80	80	100	25	50	75	100
18	Nabavka lakog teretnog vozila	1.690	1.521	1.690	0	1.690	1.690	1.690
	Usluge							
19	Usluge obezbeđenja	4.800	4.725	4.947	1.132	2.306	3.438	4.947
20	Usluge čišćenja i održavanja higijene	7.500	6.639	6.745	1.351	2.765	4.116	6.745

21	Usluge osiguranja	499	470	499	125	250	375	499
22	Pravne usluge	288	288	288	72	144	216	288
23	Usluge vođenja poslovnih knjiga i revizije	488	475	498	125	250	375	498
24	Zdravstveno medicinske usluge	250	183	250	0	0	250	250
25	Usluge informatičko tehničke podrške	204	204	228	57	114	171	228
26	Štamparske usluge	300	300	480	120	240	360	480
27	Usluga pisanja i uređenja lista "Informator"	360	263	360	90	180	270	360
28	Sertifikacione usluge	220	137	150	150	150	150	150
29	PTT usluge	350	262	350	88	176	264	350
30	Izrada projektno tehničke dokumentacije	350	340	450	200	260	320	450
31	Usluge programiranja	345	125	480	120	240	360	480
32	Usluga održavanje rashladnih uređaja	230	230	250	63	126	189	250
33	Usluga održavanja sl. vozila	300	263	250	63	126	189	250
34	Video nadzor	348	348	348	87	174	261	348
35	Usluge prevođenja	108	102	130	50	110	110	130
36	Usluge ispitivanja elektro i gromobranske instalacije	0	0	400	400	400	400	400
37	Rekonstrukcija osvetljenja i ventilacije na pijacama	150	150	200		200	200	200
38	Usluga izrade radnih odela	480	479	480	480	480	480	480
39	Usluge grejanja	180	160	180	45	90	135	180
40	Usluga zaštite na radu	192	192	192	48	96	144	192
41	Usluga deratizacije	120	98	120	30	60	90	120
42	Komunalne usluge – voda	700	679	770	193	386	579	770
43	Usluge interneta	110	101	120	30	60	90	120
44	Usluge kontrole pijaće vode	150	118	150	0	50	100	150
45	Usluge parking prostora	140	129	200	0	0	0	200
46	Seminari i obuka zaposlenih	200	135	200	50	100	150	200

47	Ostale usluge (servisiranje, čišćenje vozila, radnih odela, usluge vulkanizera i sl.)	360	359	370	93	186	280	370
48	Članarine	90	86	100	25	50	75	100
49	Usluga kićenja sajamskih manifestacija	140	120	130	0	3	3	130
	Radovi							
50	Izgradnja i opremanje štandova za potrebe organizovanja sajma	1.360	1.300	1.360	0	1.360	1.360	1.360
51	Postavljanje elektro instalacije za sajamske manifestacije	250	250	250	0	125	125	250
52	Krećenje i farbanje	490	359	130	130	130	130	130
53	Rekonstrukcija elektro instalacije	150	150	100	25	50	75	100
54	Zamena dela oluka na pijaci	200	135	200	0	200	200	200
55	Popravka asfalta na pijaci	200	99	150	0	0	150	150
56	Zamena krovne konstrukcije na kiosku	180	180	180	0	0	180	180
57	Stolarski radovi	160	117	100	25	50	75	100
58	Keramičarski radovi	150	75	150	38	75	114	150
59	Bravarski i vodovodarski radovi	0	0	150	38	75	114	150
60	Radovi i investicije na lokacijama za sezonsku prodaju i na pijačnim objektima	0	0	1.900	500	1.000	1.500	1.900
61	Izgradnja pijačnice u MZ Željezničko naselje	0	0	3.000	500	3.000	3.000	3.000
62	Radovi na uređenju spoljašnosti na objektu sedišta preduzeća	0	0	490	490	490	490	490
63	Postavljanje zaštitnog panela na pijaci	0	0	420	420	420	420	420

Objasnenje:

Trenutno se u vlasništvu preduzeća nalazi službeno vozilo, koje nije u voznom stanju, te preduzeće planira da nabavi novo lako teretno vozilo umesto starog, kako bi preduzeće nesmetano moglo da obavlja svoju delatnost kao što je svakodnevno obilaženje i održavanje pijaca od strane službe održavanja.

Radi se o dotrajalom vozilu domaće proizvodnje. Napominjemo da bi troškovi popravke i daljeg održavanja vozila bili nesvršishodni i neekonomični, te bi za preduzeće prouzrokovali veće troškove.

Radovi na uređenju spoljašnosti na objektu sedišta preduzeća su planirani u skladu sa Zaključkom Vlade broj 023-10876/2016 od 17.11.2016.

REALIZACIJA PLANA NABAVKI PUTNIČKIH VOZILA U 2016. GODINI

rb.	planirana nabavka vozila (tip vozila, karakteristike)	realizacija planirane nabavke (da/ne)	vrednost realizovane nabavke u dinarima	razlozi nesprovođenja nabavke
PUTNIČKA VOZILA				
1	-	-	-	
TERENSKA PUTNIČKA VOZILA				
1	-	-	-	

UKUPNA VREDNOST VOZILA

PLAN NABAVKI PUTNIČKIH VOZILA ZA 2017. GODINU

rb.	planirana nabavka vozila (tip vozila, karakteristike)	procenjena vrednost nabavke u dinarima
PUTNIČKA VOZILA		
1	-	-
TERENSKA PUTNIČKA VOZILA		
1	-	-

UKUPNA PROCENJENA VREDNOST VOZILA
--

Preduzeće tokom 2016. godine nije nabavljalo putničko vozilo, niti planira tokom 2017. godine da nabavlja isto.

9.2. Tabela sredstava za posebne namene

R. br.	Pozicija	Plan za 2016. godinu	Realizacija u 2016. godini	Planirano za 2017. godinu	Plan za prvi kvartal 2017.	Plan za drugi kvartal 2017.	Plan za treći kvartal 2017.	Plan za četvrti kvartal 2017.
1.	Sponzorstvo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Donacije	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Humanitarne aktivnosti	66.000,00	66.000,00	66.000,00	16.500,00	33.000,00	49.500,00	66.000,00
4.	Sportske aktivnosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Reprezentacija	160.000,00	160.000,00	160.000,00	40.000,00	80.000,00	120.000,00	160.000,00
6.	Reklama i propaganda	300.000,00	230.266,72	300.000,00	75.000,00	150.000,00	225.000,00	300.000,00
7.	Ostalo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Sredstva za posebne namene su planirani u skladu sa Zaključkom Vlade broj 023-10876/2016 od 17.11.2016, prema čemu preduzeće ne planira troškove donacije i sponzorstva, dok su ostali troškovi planirani na istom nivou.

10. CENE - Elementi za celovito sagledavanje politike cena proizvoda i usluga:

Prilikom sačinjavanja Cenovnika pijačnih usluga, osnovno opredeljenje preduzeća je da svaka pijaca pod ingerencijom JKP, kao i svaki pijačni objekat mora da pokrije svoje troškove u toku eksploatacije. Cena pijačnog objekta pre svega zavisi od opremljenosti samog pijačnog objekta (rashladna vitrina, struja, topla-hladna voda itd.), kao i od lokacije pijačnog objekta. Kod formiranja cena uzima se u obzir i cena pijačnih usluga na ostalim pijacama u Republici Srbiji, pošto je naše preduzeće član Udruženja Pijace Srbije (direktor preduzeća je i predsednik Upravnog odbora UPS-a). U formiranju pojedinačnih cena pijačnih usluga u punoj meri utiče i cena energenata (struja, voda, grejanje, gorivo), kao i cena usluga čišćenja i održavanje pijačnih objekata.

Poslednja korekcija Cenovnika pijačnih usluga izvršena je na osnovu Odluke Upravnog odbora od 22. 10.2012. godine za 3,5 %, a uz saglasnost osnivača rešenjem broj III-38-41/2012 od 29.11.2012. godine (Službeni list Grada Subotice br. 52/2012), a primenjuje se od 01.12.2012. godine. U oktobru 2013. godine preduzeće je predalo zahtev za davanje saglasnosti na odluku o korekciji pijačnih usluga, na šta je Gradsko veće donelo zaključak da ne uputi skupštini odluku o cenama na davanje saglasnosti. Tokom 2014., 2015. i 2016. godine preduzeće takođe nije povećavalo cene, tako se i dalje primenjuje cenovnik važeći iz 2012. godine, a usled istog nisu realizovani planirani prihodi.

Preduzeće planira, u saradnji sa osnivačem povećanje cena ukoliko za to bude realnih potreba a sve u skladu sa stopom projektovane inflacije za 2017. godinu. Prihodi se planiraju na osnovu trenutno važećih cena, a sve u skladu sa Zaključkom Vlade broj 023-10876/2016 od 17.11.2016.

Prilikom predlaganja korekcija cena pijačnih usluga JKP "Subotičke pijace" polazi se iz opredeljenja da cena pijačnih usluga treba da prati rast troškova održavanja pijace, stopu inflacije, kao i da treba da su cene pijačnih usluga usaglašene sa cenama na drugim pijacama u Republici Srbiji.

Prihodi od zakupa pijačnih objekata čine 75% od ukupnog mesečnog prihoda preduzeća, preostalih 25% prihoda realizuje se od pijačarine.

Pijačarina se naplaćuje u procentualnom iznosu od 3% do 5% od vrednosti izložene robe. Na ovaj deo prihoda preduzeće nema uticaja, pošto realizacija zavisi od trenutnih cena poljoprivrednih proizvoda, kao i od količine izložene robe na pijačnim tezgama. Smatramo da ova dugogodišnja praksa naplate pijačarine daleko je pravednija prema našim Zakupcima, jer na ovaj način i preduzeće u nekoj meri deli sudbinu sa svojim Zakupcima-poljoprivrednim proizvođačima. Naime kada su cene pojedinih artikala veće ili imaju trend rasta, i preduzeće ima veći prihod od pijačarine, a u suprotnom slučaju ka cene padaju, pijačarina je manja.

11. UPRAVLJANJE RIZICIMA

Preduzeće u svom poslovanju teži da naplati svoja potraživanja u što većem procentu, i to na način što vrši svakodnevno ažuriranje uplata preko tekućih računa, što se evidentira u karticama kupaca i vrši se dnevno izveštavanje najvišeg rukovodstva. Na osnovu izveštaja o dužnicima preduzimaju se odgovarajuće mere i to na način da se nakon 1 meseca neizmirenih dugova usmeno opominje dužnik. Ukoliko se obaveza i dalje ne izmiri, vrši se pismena opomena, nakon čega sledi advokatska opomena za tri meseca neizmirivanja dugovanja. U praksi se pokazalo da na ovaj način uspevamo da naplatimo svoja potraživanja u velikom procentu. Pored navedenog preduzeće ima plan kontrole naplate što vrši koordinator pijačnih usluga u funkciji kontrolora - kontroliše naplatu pijačarine. Vrši se interna kontrola zaposlenih na poslovima naplate pijačarine u cilju zaštite zakupaca sa jedne strane kako ne bi došlo do prekomerne naplate, a sa druge strane da se naplati pijačarina u procentu definisano Cenovnikom preduzeća kako preduzeće ne bi bilo oštećeno.

Pored gore navedenih, preduzeće upravlja svojim finansijama na način da ne planira nesavesno zaduživanje preko banaka kako ne bi stvaralo rizik prekomernog zaduživanja i rizik povrata eventualne pozajmice.

12. INDIKATORI ZA MERENJE EFIKASNOSTI POSLOVANJA

Vrsta indikatora	Naziv indikatora	Opis indikatora	2016. godina procena	2017. godina plan	Indeks 2017/2016
Indikatori likvidnosti	Opšta likvidnost	obrtna sredstva / kratkoročne obaveze	1.21	1.44	119
	Ubrzana likvidnost	obrtna sredstva – zalihe / kratkoročne obaveze	1.2	1.42	118
Indikatori zaduženosti	Zaduženost	ukupan dug / ukupna sredstva	0.7	0.68	97
	Odnos duga prema kapitalu	ukupan dug / ukupan kapital	2.42	2.14	88
	Koeficijent pokrića kamate	EBIT / rashodi kamata	22.76	2.96	13
	Koeficijent finansijske stabilnosti	dugoročne obaveze + kapital / stalna imovina + zalihe	1.02	1.03	101
Indikatori aktivnosti	Prosečan period držanja zaliha	prosečne zalihe / prihod od prodaje x 365	1.28	2.34	183
	Prosečan period naplate potraživanja	prosečni saldo kupaca / prihod od prodaje x 365	21.85	32.78	150
	Prosečan period plaćanja obaveza	obaveze prema dobavljačima / prihod od prodaje x 365	35.32	23.42	66
	Iskorišćenost fiksnih sredstava	prihod od prodaje / neto fiksna sredstva	0.33	0.34	103
	Iskorišćenost ukupnih sredstava	prihod od prodaje / ukupna sredstva	0.28	0.3	107
Indikator rentabilnosti	Profitna bruto margina	ukupna dobit / prihod od prodaje	0.15	0.02	13
	Profitna neto margina	neto dobit / prihod od prodaje	0.14	0.01	7
	EBIT margina	EBIT / ukupan prihod	0.04	0.01	25
	EBITDA margina	EBITDA / ukupan prihod	0.12	0.07	58
	Stopa povraćaja na ukupna sredstva (ROA)	neto dobit / ukupna sredstva	0.04	0	0
	Stopa povraćaja na kapital (ROE)	neto dobit / kapital	0.13	0.01	8

Indikatori ekonomičnosti	Ekonomičnost poslovanja	poslovni prihodi / poslovni rashodi	1.04	1.01	97
Indikatori produktivnosti	Jedinični troškovi rada	bruto zarada i lični rashodi / ukupan prihod	0.39	0.41	105
	Produktivnost rada	prihod od prodaje / broj zaposlenih	679.78	677.74	100

Subotica, _____ 2017.

direktor JKP „Subotičke pijace“

Ilinka Vukoja dipl. ecc.